



REGLAMENT PARTICULAR DE POLICIA, GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE PORT FÒRUM

Juliol 2023

ÍNDIX

ANTECEDENTS	4
CAPÍTOL 1r.....	5
OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ	5
Article 1. OBJECTE DEL REGLAMENT	5
Article 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ	5
CAPÍTOL 2n.....	6
ZONA D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT.....	6
Article 3. ZONA OBJECTE DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA I D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT	6
Article 4. ACCESSOS, VIALS, PASSEJOS I ALTRES ZONES D'APROFITAMENT PÚBLIC PER A VIANANTS.....	6
Article 5. ZONES D'ACCÉS RESTRINGIT I EXPLOTADES PER LA GESTORA I L'ADMINISTRADORA.....	6
Article 6. ZONES D'ABOCAMENT DE DEIXALLES I RESIDUS.....	6
Article 7. ZONES DE CIRCULACIÓ I D'APARCAMENT	6
Article 8. ZONES RESERVADES A L'ÚS PRIVATIU DELS TITULARS DE DRETS D'ÚS I ESTACIÓ MARÍTIMA	6
Article 9. ZONES D'AMARRATGE D'ÚS PÚBLIC TARIFAT (EN TRÀNSIT).....	6
Article 10. ZONA DESTINADA A L'ESCOLA DE VELA, ESCOLA DE SUBMARINISME, MOLL DE BOCANA I RAMPA D'AVARADA D'ÚS PÚBLIC.....	6
CAPÍTOL 3r.....	8
USOS.....	8
Article 11. NORMES D'APLICACIÓ GENERAL SOBRE ELS USOS EN TOT L'ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA	8
Article 12. PLA DE DISTRIBUCIÓ D'USOS PERMESOS	10
Article 13. ÚS DE LES DÀRSENES, BOCANA	10
Article 14. ÚS DELS AMARRATGES.....	11
Article 15. MARINA SECA I ESCAR	20
Article 17. SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE.....	30
Article 18. PALLOLS I COBERTS.....	31
Article 19. ESTABLIMENTS COMERCIALS, TERRASSES I QUIOSCOS.....	31
Article 20. ACCÉS RODAT, VIALS I APARCAMENT	37
Article 21. ACCESSOS PER A VIANANTS I PASSEJOS	38
Article 22. ELEMENTS D'ACCÉS RESERVAT	38
CAPÍTOL 4t.....	39
GESTIÓ DEL PORT	39
Article 23. LES SOCIETATS GESTORA I ADMINISTRADORA.....	39
CAPÍTOL 5è	41
SEGURETAT I PLA D'EMERGÈNCIA.....	41
Article 24. SEGURETAT	41

CAPÍTOL 6è	46
RESPONSABILITATS.....	46
Article 25. DE L'ADJUDICATÀRIA I LA GESTORA	46
Article 26. RESPONSABILITATS PER DANYS CAUSATS ALS BÉNS I DRETS DE LA CONCESSIONÀRIA, DE L'ADJUDICATÀRIA, DE LA GESTORA, DE L'ADMINISTRADORA I A D'ALTRES DE PROPIETAT PRIVADA.....	46
Article 27. DEURE DE LA DIRECCIÓ DEL PORT DE SUBMINISTRAR INFORMACIÓ I CURSAR DENÚNCIES	47
Article 28. PROCEDIMENT PER A L'EXIGÈNCIA I LA DETERMINACIÓ DE LES RESPONSABILITATS EXIGIBLES A LA GESTORA.....	47
Article 29. NOTIFICACIONS.....	47
CAPÍTOL 7è	48
INCIDÈNCIES MEDIAMBIENTALS	48
Article 30. GESTIÓ DE RESIDUS. NORMES GENERALS.....	48
Article 31. RESIDUS DERIVATS DE L'ÚS NORMAL DE LES EMBARCACIONS.....	48
Article 32. RESIDUS DERIVATS DEL MANTENIMENT I LA REPARACIÓ D'EMBARCACIONS.....	49
Article 33. RESIDUS GENERATS PER L'ACTIVITAT DELS LOCALS COMERCIALS, I TALLERS.	49
Article 34. RESIDUS GENERATS PER OBRES O REFORMES ALS LOCALS.	50
Article 35. SUBMINISTRAMENT DE CARBURANTS.....	50
Article 36. EMISSIONS POLVÍGENES.....	50
Article 37. PROJECCIONS.....	50
Article 38. GESTIÓ DE RECURSOS.	50
Article 40. ABOCAMENTS	51
CAPÍTOL 8è	52
RÈGIM ECONÒMIC	52
Article 41. CONTRAPRESTACIÓ ECONÒMICA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS.....	52
Article 42. TARIFES PER SERVEIS AÏLLATS.....	52
Article 43. PARTICIPACIÓ EN DESPESES	52
Article 44. GESTIÓ ADMINISTRATIVA.....	53
CAPÍTOL 9è	54
ASSEGURANCES.....	54
Article 45. DE L'ADJUDICATÀRIA	54
CAPÍTOL 10è	55
ACTUALITZACIÓ, DISPONIBILITAT I DIVULGACIÓ DEL REGLAMENT	55
Article 46. PUBLICITAT DEL REGLAMENT	55
CAPÍTOL 11è	56
PROTECCIÓ DE DADES.....	56
Article 47. PROTECCIÓ DE DADES	56
PLÀNOLS.....	57

ANTECEDENTS

I. Mitjançant l'acord adoptat en la sessió del 6 de febrer de 2001, el Consell Executiu de la Generalitat de Catalunya va atorgar a la societat privada municipal **Infraestructures del Llevant de Barcelona S.A.** la concessió administrativa per a la construcció i l'explotació del Port Esportiu de Sant Adrià de Besòs per a un període de 30 anys.

Posteriorment, l'esmentada concessió administrativa es va transferir a l'Ajuntament de Barcelona, a favor del qual figura inscrita al Registre de la Propietat de Santa Coloma de Gramenet,

II. La societat mercantil **MARINA PORT FORUM, S.L.** (d'ara endavant **L'ADJUDICATÀRIA**) és l'adjudicatària dels contractes per a la construcció de les edificacions i la urbanització, i per a la cessió del dret d'ús per a l'explotació del Port Esportiu de Sant Adrià de Besòs durant tot el període concessional, en virtut del concurs públic convocat el 12 d'abril de 2002 per Infraestructures del Llevant de Barcelona, S.A., mitjançant contractes amb data 30 d'octubre de 2002, elevats a públic mitjançant les dues escriptures atorgades davant la Sra. Inmaculada Domper Crespo, amb data 19 de febrer de 2003, degudament inscrites al Registre de la Propietat de Santa Coloma de Gramenet, que constitueixen les finques registrals:
a)- 18.022, al foli 13, tom 1.508, llibre 402 i b)- 18.066, al foli 33, tom 1.535, llibre 411.

III. Per acord entre la concessionària i l'adjudicatària es va constituir, amb data 29 de setembre de 2003, l'entitat **PORT FÒRUM SANT ADRIÀ, S.L.** (en d'aquí en endavant **LA GESTORA**) l'objecte social de la qual és la gestió del Port de Sant Adrià de Besòs, si bé la titularitat i la disponibilitat de tots els actius continuarà pertanyent a Marina Port Fòrum, S.L. o als tercers a favor dels quals s'hagi cedit el dret d'ús.

IV.- Així mateix, la societat **PORT FORUM SANT ADRIÀ, S.L.** ha constituït una societat unipersonal anomenada **PORT FORUM ADMINISTRACIO S.L.**, l'única activitat i objecte social de la qual consisteix en donar el servei d'administració del Port Esportiu de Sant Adrià de Besòs, consistents en gestionar i atendre totes les despeses generals del Port i els particulars de cada àrea d'aquest, repercutint aquestes despeses entre tots els titulars dels drets d'ús dels diferents actius del Port i percebent els corresponents honoraris per tal motiu.

CAPÍTOL 1r

OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1. OBJECTE DEL REGLAMENT

La finalitat d'aquest reglament és establir les normes generals d'ús i explotació en l'àmbit de la concessió administrativa del Port Esportiu de Sant Adrià del Besòs, anomenat també **Port Fòrum**.

En conseqüència, regula les relacions entre l'ADJUDICATÀRIA, LA GESTORA i L'ADMINISTRADORA amb els titulars de drets d'ús i altres usuaris del recinte portuari.

Tot això sense perjudici de totes aquelles normes que també són aplicables, especialment la Llei 10/2019 de 23 de desembre de ports i transports en aigües marítimes i continentals (en endavant, "Llei 10/2019") i normativa de desenvolupament que s'aprovi, i en tot allò que no estigui derogat o contravingui la Llei 10/2019, el Decret 206/2001 pel qual s'aprova el Reglament de Policia Portuària, el Decret 258/2003 de 21 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei de Ports 5/1998, les condicions i prescripcions de la concessió atorgada i les normes contingudes en les escriptures de divisió en Règim de Propietat Horitzontal de les edificacions i amarratges de l'esmentat port inscrites en el Registre de la Propietat de Santa Coloma de Gramenet.

Article 2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

El present reglament és d'aplicació i compliment obligatoris dins de la zona de servei del Port i altres elements i espais integrants de la concessió administrativa demarcada en el plànol a què fa referència l'article 3 del present reglament i afecta:

Article 2.1. Les persones, els vehicles i la maquinària que es trobin dins de la zona de servei, ja sigui de manera permanent o circumstancial, o que utilitzin els dics, passejos, vials, molls, pantalans, aparcaments, pallols, magatzems, coberts, establiments comercials, terrasses i qualsevol altra instal·lació o element que en formi part.

Article 2.2. Les persones i embarcacions que utilitzin les aigües interiors, l'avantport i les aigües exteriors immediatament adjacents a l'avantport; les dàrsenes, els canals d'accés, els diversos pantalans, molls, els amarratges i altres serveis en aigua o en sec.

Article 2.3. Els titulars i usuaris per qualsevol títol de dret d'ús o de participacions indivises sobre un dret d'ús, i tots els usuaris de qualsevol dels elements que configuren la zona de servei del Port.

Article 2.4. Les societats Marina Port Fòrum, S.L (L'ADJUDICATÀRIA), Port Fòrum Sant Adrià, S.L., (LA GESTORA), Port Fòrum Administració, S.L. (L'ADMINISTRADORA) i a les escoles de vela i de submarinisme.

Article 2.5.- L'àmbit físic de la Concessió es compon de 30 parcel·les més làmina d'aigua tal com es descriu al plànol I.

CAPÍTOL 2n

ZONA D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

Article 3. ZONA OBJECTE DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA I D'APLICACIÓ DEL REGLAMENT

La zona de l'àmbit de la concessió administrativa i d'aplicació del present reglament és la delimitada al plànol I.

Article 4. ACCESSOS, VIALS, PASSEJOS I ALTRES ZONES D'APROFITAMENT PÚBLIC PER A VIANANTS

Són les que es descriuen al plànol II.

Article 5. ZONES D'ACCÉS RESTRINGIT I EXPLOTADES PER LA GESTORA I L'ADMINISTRADORA

Són aquelles en les quals s'ubiquen les infraestructures de serveis necessàries per al bon funcionament del Port: edifici de Capitania, escar, estació de servei, marina seca i àrees tècniques tal com es descriuen al plànol III.

Article 6. ZONES D'ABOCAMENT DE DEIXALLES I RESIDUS

Es compon de les boques d'abocament de la xarxa de recollida pneumàtica i d'aquelles altres àrees destinades a emmagatzemar residus dels escars, la marina seca, les embarcacions i els establiments comercials per a la seva recollida posterior. Aquestes zones estan descrites al plànol IV.

Article 7. ZONES DE CIRCULACIÓ I D'APARCAMENT

Es compon dels vials interiors i les places d'aparcament en superfície i en pàrquing cobert. Queden descrites al plànol V.

Article 8. ZONES RESERVADES A L'ÚS PRIVATIU DELS TITULARS DE DRETS D'ÚS I ESTACIÓ MARÍTIMA

La utilització d'aquests elements portuaris exigeix l'atorgament previ d'un dret d'ús o d'autorització per part de L'ADJUDICATÀRIA o de LA GESTORA i comporta el dret a utilitzar-los en les condicions previstes en aquest reglament i en el títol que L'ADJUDICATÀRIA o LA GESTORA atorguin.

Es compon d'amarratges, pantalans, marina seca, establiments comercials, terrasses, pallols i coberts i queden indicats al plànol VI.

Article 9. ZONES D'AMARRATGE D'ÚS PÚBLIC TARIFAT (EN TRÀNSIT)

Són els amarratges indicats al plànol VII.

Article 10. ZONA DESTINADA A L'ESCOLA DE VELA, ESCOLA DE SUBMARINISME, MOLL DE BOCANA I RAMPA D'AVARADA D'ÚS PÚBLIC

Aquesta zona està descrita al plànol VIII.

Els usos de l'escola de vela, escola de submarinisme i moll-bocana no es regularan en aquest reglament, sinó mitjançant la forma que lliurement estipulin les pròpies escoles i LA CONCESSIONÀRIA, ja que estan expressament excloses de la zona adjudicada a Marina Port Fòrum, S.L.

La rampa d'avarada es d'ús públic i està a disposició de qualsevol usuari que desitgi utilitzar-la mitjançant el pagament de la corresponent tarifa fixada i publicada per l'entitat municipal BSM, S.A. la qual la gestiona.

L'esmentada rampa s'utilitzarà per a embarcar i desembarcar les embarcacions de petita eslora que tinguin necessitat del seu ús, així com per activitats i serveis puntuals que es realitzin a la zona, vinculats a aquest servei.

La utilització de la mateixa serà durant els mesos d'estiu de 10:00 a 14:00 hores i de 16:00 a 20:00 hores i durant els mesos d'hivern a hores concertades.

BSM, S.A. de forma regular farà el manteniment preventiu i correctiu que sigui necessari. En aquest sentit tindrà especial cura de netejar el verdet que es produeix per evitar relliscades innecessàries, així com la neteja de l'espai públic contigu.

Tanmateix farà l'abalisament i senyalització necessària. Dins d'aquesta senyalització restarà compresa la prohibició explícita de pescar i banyar-se a la zona.

Les escoles i BSM, S.A. contribuiran, amb el percentatge que els correspongui, a les despeses generals imputables del Port Esportiu en la forma estipulada en el Capítol 8è d'aquest Reglament.

CAPÍTOL 3r

USOS

Article 11. NORMES D'APLICACIÓ GENERAL SOBRE ELS USOS EN TOT L'ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA

La zona d'adjudicació de l'explotació té com a destinació l'ús d'aquesta zona per part d'embarcacions esportives i de lleure, així com la realització d'activitats comercials i d'oci.

Es podran acceptar tots aquells usos complementaris d'acord amb la naturalesa del port que proposi L'ADJUDICATÀRIA i que autoritzi degudament LA CONCESSIONÀRIA i l'administració portuària i sempre que s'adeqüin al Pla Especial del Port Fòrum.

En cas d'emergència o de força major, les embarcacions de característiques diferents de les esportives i de lleure podran utilitzar ocasionalment el Port el temps imprescindible que duri aquesta circumstància. Aquesta situació d'emergència o de força major no eximirà, en cap cas, l'embarcació i els seus tripulants i usuaris de complir les normes d'aquest reglament i d'altres disposicions aplicables, així com de l'obligació d'obeir les indicacions i instruccions de la Direcció del Port, ni eximirà, en cap cas, de l'abonament de les tarifes que s'hagin d'aplicar.

Article 11.1. Limitacions d'ús permanents

a) Les zones d'accés restringit i explotades per LA GESTORA definides a l'article 5è i descrites al plànol III tenen limitat l'ús de manera permanent.

b) Queda expressament prohibit en tota l'àrea del Port Esportiu:

1. L'accés a persones que practiquin la venda ambulat i les exhibicions amb caràcter lucratiu sense l'autorització expressa de la Direcció del Port.

2. El repartiment de fullets publicitaris, la realització d'enquestes o el repartiment de qualsevol document informatiu sense l'autorització expressa de la Direcció del Port.

3. La realització de reportatges gràfics o filmacions de vídeo amb finalitats comercials sense l'autorització expressa de la Direcció del Port.

Les activitats relacionades amb la realització de rodatges d'anuncis, pel·lícules, reportatges fotogràfics que necessitin d'una infraestructura hauran de ser autoritzats també per l'Administració portuària de la Generalitat de Catalunya.

4. L'ús de monopatins i altres elements de característiques similars.

5. Únicament es permetrà circular en bicicleta per les zones destinades a vials, sense poder accedir a les àrees de vianants.

6. Resta prohibit fumar, durant les operacions de subministrament o transvasament de combustible a la zona de la benzinera i a les zones on estigui el camió realitzant el subministrament.

7. Encendre focs o fogueres o utilitzar llums de flama a l'aire.

8. Recollir petxines o marisc i pescar a l'interior del Port, la bocana i en les aigües exteriors del port incloses en l'àmbit concessional.

9. Practicar esquí nàutic, banyar-se o nedar a les dàrsenes, als canals i als accessos marítims al Port excepte que excepcionalment fos autoritzat expressament per la Direcció del Port.

10. Fer obres o modificacions en qualsevol instal·lació portuària sense l'autorització per escrit de la Direcció del Port i, si s'escau, de l'Administració portuària de la Generalitat de Catalunya.

11. Llençar runa, deixalles, líquids residuals, papers, monedes, clofolles i materials de qualsevol tipus, contaminants o no, tant a terra com a l'aigua. Les deixalles s'hauran de dipositar en els recipients previstos amb aquesta finalitat i en bosses tancades.

Únicament a la zona de dipòsit de residus sòlids es poden llençar olis i altres líquids residuals, filtres d'oli i altres objectes.

La infracció d'aquesta norma, que afecta especialment la higiene i la salubritat del Port, legitimarà LA GESTORA perquè en faci la denúncia oportuna a l'autoritat competent. La reincidència en aquesta infracció facultarà la societat explotadora per prohibir a l'infractor l'accés al Port.

12. Dipositar xarxes i altres aparells de pesca.

13. La utilització d'aparells de megafonia i reproductors de música per particulars quan l'ús que en facin envaeixi part de l'espai portuari.

14. La celebració de reunions, trobades o actes que requereixin la utilització especial de la zona portuària sense comunicar-ho prèviament a la Direcció del Port, que, si és el cas, haurà d'autoritzar-los prèviament, indicant l'àrea en la qual es podran desenvolupar i les condicions del seu ús.

15. Portar o passejar qualsevol tipus d'animal per la zona portuària que no compleixi les normes de seguretat i higiene establertes per la legislació vigent, així com les Ordenances Municipals, o que incorri en els supòsits següents:

a) Ser portador de malalties parasitàries, bacteris o altres elements anàlegs, que afectin l'espècie humana de forma rellevant i/o molesta.

b) En el cas de gossos o altres animals de constitució similar, no estar degudament lligats o no portar el morrió corresponent.

c) Provocar molèsties de tipus acústic a la resta d'usuaris de la zona en què es trobi l'animal.

d) Constituir un perill per a la seguretat dels usuaris de la zona portuària.

En qualsevol cas, la Direcció del Port podrà restringir, concorrent en justa causa, l'accés de determinats animals a la totalitat de la zona portuària, o a una o diverses parts d'aquesta, si ho considerés pertinent per a la salvaguarda dels drets d'altres usuaris del Port.

16. La circulació de vehicles de subministrament de combustible aliens als contractats per la Direcció del Port per al servei a les embarcacions usuàries del port.

17. Fer acampada o pícnic.

Article 11.2. Limitacions d'ús temporals

La Direcció del Port, per raons de seguretat o operacionals, pot establir limitacions temporals respecte a l'ús de determinats elements del Port.

Article 12. PLA DE DISTRIBUCIÓ D'USOS PERMESOS

En el plànol XXI s'ubiquen les àrees les quals corresponen els següents usos permesos:

Àrea 1.- Centre de vela i Centre d'activitats subaquàtiques, rampa d'avarada d'ús públic, oficines, escar, tallers i magatzem d'embarcacions.

Àrea 2.- Aparcament, zona de càrrega i descàrrega - serveis tècnics i comercial.

Àrea 3.- Aparcament, comercial, restauració, oficines i planta tècnica.

Àrea 4.- Aparcament, zona de càrrega i descàrrega – serveis tècnics, comercial Parc, comercial Ronda i comercial accés Parc.

Benzinera.

Locals nàutics sota rampa.

Article 13. ÚS DE LES DÀRSENES, BOCANA

La dàrsena del Port es subdivideix en dues dàrsenes (interior i exterior), les descripcions de les quals consten als plànols IX, X, XI, XII i XIII. En totes la velocitat màxima de circulació serà de 3 nusos.

Qualsevol usuari d'una embarcació tindrà l'obligació d'informar la Direcció del Port abans de la seva arribada o sortida sobre qualsevol defecte que pogués afectar la navegabilitat, la seguretat i les condicions de maniobra.

Qualsevol embarcació de més de 30 m d'eslora o més de 10 m de mànega haurà de notificar la seva arribada al Port com a mínim 24 hores abans, la qual s'haurà de confirmar amb 6 hores d'antelació.

Totes les embarcacions que vulguin abandonar el Port durant un llarg període hauran d'informar de la sortida amb 1 hora d'antelació per tal de procedir a la liquidació de totes les despeses incorregudes i a l'emissió dels documents que fossin necessaris. En cas que la sortida fos nocturna, el preavís caldrà fer-lo 1 hora abans del tancament de les oficines de la Direcció del Port.

Els seus usos s'exposen a continuació:

Article 13.1. Dàrsena interior

Es divideix en dues zones:

A) Dàrsena Interior - Escalinata

És la que es mostra al plànol X. Queda prohibit el trànsit d'embarcacions amb més de 2,5 m de calat.

Tampoc podran transitar-hi les embarcacions de vela amb màstil de més de 16 m d'alçada donada la limitació per al trànsit que suposa el gàlib de la passarel·la que separa les dàrsenes exterior i interior, segons es descriu en el plànol XI.

Cap embarcació ha d'interrompre el trànsit ni romandre aturada en el pas d'aquesta dàrsena amb la dàrsena interior-passarel·la.

B) Dàrsena Interior - Passarel·la

Les característiques, els pantalans i la distribució d'amarratges i serveis queden indicats al plànol XI.

Hi està prohibit el trànsit a les embarcacions amb més de 2,5 m de calat.

Tampoc hi podran transitar les embarcacions de vela amb pal major de més de 16 m d'altura, a causa de la limitació per al trànsit que suposa el gàlib de la passarel·la que separa les dàrsenes exterior i interior, segons es descriu al plànol XI.

Cap embarcació ha d'interrompre el trànsit ni romandre aturada al canal de pas de 28 m d'amplada entre les dàrsenes interior i exterior, el qual està indicat als plànols XI, XII i XIII.

Art 13.2. Dàrsena Exterior i Bocana

Les característiques, els pantalans, les passarel·les, la distribució d'amarratges, el punt de recollida d'aigües grises, el moll d'espera i el camí del camió cisterna queden indicats al plànol XIII.

A causa de les dimensions d'algunes de les embarcacions d'aquesta dàrsena i de la bocana del Port, segons la normativa vigent, es regula el trànsit del Port de la manera següent:

- Quan una embarcació a motor de més de 30 m d'eslora, veler de més de 25 m d'eslora o qualsevol altra embarcació de més de 10 m de mànega es trobi entrant al Port o sortint-ne, quedarà aturat el trànsit per a la resta d'embarcacions, les quals hauran de donar pas a les esmentades anteriorment.
- El Port disposarà d'embarcacions equipades amb senyals visuals i auditives per facilitar la maniobra.
- No està permès el trànsit nocturn per a les embarcacions de més de 40 m d'eslora o de 10 m de mànega sense l'autorització expressa del capità del Port.
- El capità del Port es reserva el dret de tancar el trànsit en funció de les condicions climatològiques.
- La velocitat màxima d'entrada per la bocana està fixada en 3 nusos.
- El capità del Port fixarà el canal d'accés al Port de la vela lleugera.

Article 14. ÚS DELS AMARRATGES

El Port compta, a més dels amarratges del moll d'espera, amb 201 amarratges a l'aigua, les característiques i la distribució de les quals figuren al plànol XI i XIII.

Article 14.1. Normes comunes per a totes les embarcacions amarrades al Port:

Article 14.1.1. Conservació i seguretat dels vaixells

Els vaixells només podran amarrar a l'amarratge que tinguin assignat i, en cas de maniobres, podran fer-ho als norais pertinents i sempre en la forma adequada que eviti danys a les instal·lacions o a d'altres embarcacions, intercalant-hi sempre les defenses necessàries.

Qualsevol vaixell amarrat al Port, així com les seves defenses i els seus elements d'amarratge, cal que es mantinguin en bon estat de conservació, presentació, flotabilitat i seguretat. Amb aquest objectiu, la Direcció del Port podrà establir els criteris objectius mínims que siguin pertinents, els quals es posaran a disposició dels usuaris a la Direcció del Port, i podrà fer les inspeccions oportunes, tant per si mateixa com a través de terceres persones contractades amb aquesta finalitat.

Els vaixells només podran amarrar als amarratges que els corresponen a les seves mides d'eslora i mànega, i s'ajustarà als criteris tècnics i condicions recollits a les recomanacions oficials de navegabilitat i seguretat en matèria portuària i a l'ordenació de la zona de servei.

En qualsevol cas, serà el director del port qui decidirà sobre la conveniència d'utilització de cada amarratge en base a la conservació i seguretat dels vaixells i de les instal·lacions.

Les embarcacions amb casc metàl·lic han de controlar el potencial de la presa de terra de l'escomesa elèctrica per tal de protegir-se correctament contra la corrosió per electròlisi.

Si la Direcció del Port observa que algun vaixell no compleix aquestes condicions, n'avisarà el propietari o responsable i li donarà un termini de 30 dies naturals perquè repari les deficiències assenyalades o retiri el vaixell del Port, advertint-li que transcorregut aquest termini sense complir aquestes condicions, la Direcció del Port podria retirar l'embarcació, i posar-la en terra sense previ avís.

Transcorregut el termini assenyalat sense haver-ho fet, o si l'embarcació estigués en perill d'enfonsar-se o de causar danys a d'altres embarcacions o a les instal·lacions portuàries, la Direcció del Port prendrà, per compte i a càrrec del propietari, les mesures necessàries per evitar els possibles danys.

La Direcció del Port, en aquests casos, està autoritzada per retirar l'embarcació, i posar-la en terra. En qualsevol cas, el cost de treure-la del mar, tornar a posar-la en aigua, netejar-ne les obstruccions o qualsevol altre cost que es produeixi com a conseqüència de les accions empreses serà a càrrec de l'armador, i se li'n podrà exigir el pagament d'acord amb la legislació aplicable.

En cas que una embarcació hagi de ser traslladada del lloc per necessitats del Port, se n'hagin de reforçar els amarratges o estigui subjecta a qualsevol maniobra per interès general, la tripulació haurà de complir les instruccions que rebí de la Direcció del Port. Si no hi hagués tripulació a bord, la Direcció del Port en localitzarà el responsable perquè faci l'operació necessària, però si no el trobessin a temps per a la bona explotació del Port o la seguretat de les seves instal·lacions o d'altres embarcacions, la Direcció del Port realitzarà per si mateixa les operacions necessàries sense que l'armador, el patró o el representant de l'embarcació tinguin dret a fer cap reclamació. Les despeses, a més, aniran a càrrec seu.

Article 14.1.2. Canvi d'amarratges de les embarcacions

La Direcció del Port es reserva el dret de fer maniobres de canvi d'amarratges de les embarcacions si els tripulants no hi fossin o bé si es tractés d'una situació d'emergència o de seguretat. El simple canvi d'amarratge per aquests motius justificats no generarà cap dret d'indemnització.

Article 14.1.3. Els usuaris d'un dret d'ús d'amarratge, sigui quin sigui, estan obligats a:

- a) Obeir en qualsevol cas les ordres o indicacions de la Capitania o del capità del Port i el seu personal.
- b) Respectar les instal·lacions, tant si són d'ús públic com privat.
- c) Responsabilitzar-se, segons estableix la legislació vigent, de les avaries causades; l'import de les reparacions que per aquest motiu fos necessari fer i les indemnitzacions per danys i perjudicis que calgués satisfer anirien a càrrec de l'usuari del dret d'ús de l'amarratge.
- d) Mantenir en condicions adequades el material de l'amarratge, els caps, les defenses, etc. així com observar la deguda diligència en l'ús de l'amarratge i altres instal·lacions, mantenint-les en bon estat de conservació i en perfecte ús.
- e) Dotar l'embarcació de les defenses, els elements d'atraca i els elements de seguretat i higiene adequats que la Direcció del Port determini.
- f) Satisfer les taxes, els preus, les quotes i tarifes per a la conservació, el manteniment i la gestió, les assegurances i altres despeses generals en la forma prevista i les tarifes i taxes dels serveis portuaris que es prestin o utilitzin.
- g) Responsabilitzar-se, segons la legislació vigent, del pagament de les esmentades taxes, preus, quotes i tarifes pròpies de l'embarcació.

- h) Dotar-se de les assegurances de responsabilitat civil, personal i de l'embarcació establertes en cada cas per la legislació vigent, així com aportar a la Direcció del Port la documentació pertinent i en ordre. La Direcció del Port es reserva el dret d'admissió de l'embarcació d'acord amb el compliment de tots els punts anteriors.
- i) Complir en cada moment la normativa portuària i de seguretat marítima aprovades per l'autoritat competent en cada cas; amb aquesta finalitat, doncs, caldrà fer, en els terminis fixats, les actuacions necessàries per adaptar-se a les normes pertinents.
- j) Complir les normes aplicables a les instal·lacions de les embarcacions, així com pel que fa a inspeccions i revisions periòdiques i manteniment. També cal mantenir en correcte funcionament les instal·lacions tècniques interiors de l'embarcació que puguin afectar el correcte funcionament dels serveis i subministraments del Port o provocar incidències a altres usuaris. En qualsevol cas, s'haurà de comunicar a la Direcció del Port i corregir immediatament qualsevol anomalia, i quedarà a potestat de la Direcció del Port la suspensió del subministrament i els serveis que poguessin córrer riscos.

Article 14.1.4. Suspensió de serveis

L'incompliment del present Reglament o qualsevol norma que sigui d'aplicació per part de l'usuari d'un dret d'ús preferent, així com la manca de pagament de les taxes, quotes de conservació, manteniment i gestió o de les tarifes dels serveis que es presten o es fan servir, o de qualsevol altra quantitat exigible d'acord amb la normativa aplicable o en cas d'incompliment de les normes portuàries o de seguretat marítima, ha de donar lloc a un requeriment per escrit per part de la Direcció del Port per tal que l'usuari rectifiqui, en el termini que a l'efecte se li indiqui, la conducta o es posi al corrent de pagament, advertint-li expressament que, en cas contrari, s'ha de procedir a la immediata suspensió temporal dels serveis, seguint el procediment establert a l'article 232 de la Llei 10/2019, i serà d'aplicació 13 el que estableixen els apartats següents:

a) En cas de suspensió del servei d'amarratge, la Direcció del Port, previ requeriment per escrit, per a que rectifiqui la conducta en un termini de 30 dies naturals i notificació fefaent de la suspensió al titular del dret d'ús o usuari, està autoritzada per retirar de l'amarratge l'embarcació, i depositar-la en sec a la zona que cregui més convenient o immobilitzar-la en el seu propi amarratge o en algun lloc del port, prèvia autorització de l'administració portuària,

En aquest cas, les despeses que s'originin, incloses les de remolc, pujada, transport, estada i retirada o immobilització de l'embarcació, aniran a càrrec del titular del dret d'ús o usuari.

b) La Direcció del Port queda facultada per tal d'immobilitzar i retenir l'embarcació fins no hagin quedat satisfets tots els deutes pendents i despeses ocasionades en relació amb els anteriors apartats, o es garanteixi suficientment el pagament del deute que ha originat la suspensió.

c) La suspensió del servei i, si s'escau, la resolució del dret d'ús tramitada per la Direcció del Port, així com qualsevol altra incidència derivada de l'aplicació del present article, han de ser comunicades a l'administració portuària d'acord amb el que estableix l'article 232 de la Llei 10/2019, Així mateix, s'ha de comunicar a capitania marítima si afecta les seves competències.

Article 14.1.5. Vaixells i objectes abandonats

En el cas de vaixells i objectes abandonats es seguirà els tràmits previstos a l'article 230 de la Llei 10/2019 i normativa que la desenvolupa, segons es detalla en l'article 15.18 d'aquest Reglament.

Article 14.1.6. Presència de les tripulacions

Qualsevol embarcació amarrada al Port ha de tenir un responsable fàcilment localitzable.

En conseqüència, si l'embarcació es deixés sense tripulació a bord, el patró o propietari haurà de notificar a la Direcció del Port la persona responsable de l'embarcació i el seu lloc de localització, o facultar la

mateixa Direcció del Port perquè el representi davant de qualsevol acció inspectora a fer en la seva embarcació per l'autoritat competent.

Article 14.2.- Prohibicions

1. Tenir a bord de les embarcacions materials explosius, tret de les bengales i els coets de senyalització reglamentària, les reserves de combustible i les bombones imprescindibles per al subministrament a bord.
2. Efectuar a bord del vaixell tasques o activitats que resultin o puguin resultar molestes o perilloses per a d'altres usuaris. En aquest cas, hauran de suspendre's les tasques o activitats a requeriment justificat de la Direcció del Port o adaptar-se als horaris que aquesta indiqui.
3. Mantenir els motors en marxa amb el vaixell amarrat al moll o al pantalà, a excepció dels generadors.
4. Deixar fluïxes les drisses, de manera que puguin colpejar el pal.
5. Utilitzar àncores o boies a les dàrsenes, canals o accessos marítims al Port, excepte en cas d'emergència.
6. Connectar-se a les escomeses elèctriques i d'aigua amb mitjans diferents dels establerts per la Concessionària. En cas de mantenir-se connectat en absència de la tripulació i/o per a carregar bateries, l'embarcació ha de disposar d'un sistema de seguretat que talli el subministrament en cas de qualsevol deficiència per tal d'evitar el risc d'incendi o protegir els seus equips, i haurà de disposar d'un sistema de seguretat que talli el subministrament en cas de deficiència d'energia. La Concessionària no és responsable de les avaries produïdes per una pujada accidental de tensió en cas de tempesta o per qualsevol altra circumstància.

Les embarcacions amb casc metàl·lic hauran de controlar el potencial de la presa de terra de l'escomesa elèctrica a fi de protegir-se correctament contra la corrosió per electròlisi.

7. L'ús d'artefactes per a usos habitacionals, residencials, hotelers o altres tipus d'usos i activitats turístiques, excepte en el cas d'autorització expressa concedida per l'autoritat portuària. El pla director urbanístic portuari pot establir, a més, altres limitacions, requisits o prohibicions relatius a l'ús de les embarcacions amarrades al Port, tenint en compte llurs característiques singulars.

L'estada de les tripulacions en l'embarcació, com a complement de l'activitat principal, que és la navegació, requereix comunicació a la direcció del Port, que ha d'oposar-s'hi si la instal·lació no disposa dels serveis necessaris o si l'embarcació no pot garantir de manera autònoma el compliment en matèria de seguretat, residus, abocament i medi ambient.

8. Destinar l'embarcació a usos turístics tarifats, sense l'autorització expressa de la GESTORA.
9. Realitzar a bord de les embarcacions activitats comercials o de restauració. Les embarcacions de lloguer que vulguin operar des del port, en cap cas podran centralitzar la seva activitat comercial i administrativa a bord d'una embarcació o mitjançant taulells o punt d'atenció ubicats al recinte portuari, sense l'oportuna autorització.
10. Circular les embarcacions de vela lleugera fora dels canals i les zones que s'hagin assenyalat per la Direcció del Port.
11. Circular les motos aquàtiques fora dels canals i les zones que s'hagin assenyalat per la Direcció del Port.
12. Circular a vela per l'interior del Port, tret dels casos d'avaria del motor.
13. Fondejar a la dàrsena, tret de causes de força major o emergència.

14. Circular amb vehicles de qualsevol classe, incloent-hi els de dues rodes, pels pantalans flotants. El trasllat d'efectes o provisions es podrà fer, malgrat tot, en carretons especialment destinats a aquest ús.

15. Circular per les aigües del port a una velocitat superior a 3 nusos.

16. Emetre sorolls, sons o vibracions molestes per a la resta d'usuaris, així com fer sonar qualsevol tipus d'aparell musical amb un volum molest per a la resta d'usuaris. En cap cas les esmentades emissions podran superar els 65 decibels entre les 7 i les 22 hores. A partir de les 22 hores, i fins a les 7 hores del matí següent, estarà prohibit emetre qualsevol tipus de soroll, so i vibracions.

17. Instal·lar antenes de qualsevol tipus sobre pantalans i/o fingers.

Article 14.3. Cessió dels drets d'ús dels amarratges

La cessió d'un dret d'ús sobre qualsevol tipus d'amarratge, únicament podrà ser atorgat per L'ADJUDICATÀRIA, Marina Port Forum S.L., a qualsevol tipus de persona física o jurídica (cessionaris) i posteriorment pels cessionaris d'aquest dret a tercers, sempre que es donin les condicions que s'estableixen a continuació, i de conformitat amb el que estableixen els articles 104 i 105 de la Llei 10/2019. La titularitat d'un dret d'ús i gaudi de qualsevol element portuari no significa, en cap cas, cessió de la titularitat de la concessió ni de les facultats de direcció i gestió, que són exclusivament del concessionari.

S'exceptua de tot el que s'ha dit anteriorment la cessió de l'ús d'amarratges d'ús públic tarifat, que es regularà més endavant.

Article 14.4. Tipus de cessions dels drets d'ús

Tant la cessió per l'ADJUDICATÀRIA com per un cessionari d'un dret d'ús preferent a un tercer pot ser permanent, temporal i ocasional o puntual.

És preferent permanent quan la cessió és definitiva, transfereix al cessionari la titularitat plena de l'amarratge i aquest títol es pot inscriure al Registre de la Propietat, encara que la cessió no ho sigui per a tot el període de la concessió.

És preferent temporal quan la cessió no és definitiva, ni transfereix la titularitat de l'amarratge i només concedeix un dret d'ús, ja sigui gratuït o oneros (arrendament) i el termini de la cessió sigui superior a una setmana. En aquest cas el titular del dret d'ús preferent ha de comunicar per escrit a L'ADJUDICATÀRIA la identitat de l'usuari.

És preferent ocasional o puntual quan la cessió reuneixi els mateixos requisits de la cessió temporal, però el termini sigui inferior a una setmana. En aquest cas el titular del dret d'ús preferent és el responsable de qualsevol incidència que pugui sorgir.

Article 14.4.1. Requisits del contracte entre L'ADJUDICATÀRIA i l'adquirent d'un dret d'ús preferent permanent (cessionari) sobre un amarratge:

Els contractes de cessió d'ús que s'atorguen, ho seran amb els requisits exigits als articles 104 i 105 de la Llei 10/2019 i normativa que la desenvolupi, i es farà constar l'element sobre el qual s'atorga el dret d'ús, el termini de duració que s'atorga, la transcripció de les obligacions i els drets dels adquirents del dret d'ús i, amb menció expressa, que l'adquirent se sotmet a les prescripcions d'aquest reglament.

Pel que fa a la inscripció registral dels uns i els altres, tant el cost d'atorgament d'escriptura pública com els impostos i les despeses que s'originin fins a la inscripció definitiva són, en el seu cas, a càrrec del CESSIONARI, amb total indemnitat per a L'ADJUDICATÀRIA.

Article 14.4.2. Resolució dels contractes de cessió de drets d'ús preferent permanent:

Seràn causes de resolució del contracte de cessió dels drets d'ús, a més de les causes generals establertes per la normativa portuària vigent, les derivades de la concessió administrativa i les estipulades en el mateix títol de la cessió del dret d'ús subscrit entre l'ADJUDICATÀRIA i el CESSIONARI i en tot cas les següents:

- a) L'extinció de la concessió administrativa del Port Esportiu per qualsevol causa.
- b) L'extinció per qualsevol causa del contracte de cessió del dret d'ús entre l'ADJUDICATÀRIA i la concessionària del Port Esportiu, l'AJUNTAMENT DE BARCELONA.
- c) Per falta de pagament de les taxes, tarifes i quotes de manteniment, en les condicions estipulades en el contracte de cessió entre l'ADJUDICATÀRIA i EL CESSIONARI.
- d) Per incompliment de les obligacions estipulades en el contracte de cessió.
- e) Per incompliment greu d'alguna de les condicions d'utilització de l'amarratge i del present Reglament d'explotació del Port Esportiu.

Article 14.4.3. Cessions entre particulars

Els titulars d'una cessió de drets d'ús preferent permanent d'un amarratge que n'hagin satisfet la totalitat del preu convingut amb L'ADJUDICATÀRIA, en podran cedir a tercers el seu dret d'ús preferent amb caràcter permanent, temporal, ocasional o puntual, en les condicions previstes en aquest Reglament i en el seu títol constitutiu, subrogant-se expressament el cessionari, en tots els drets i obligacions nascuts del contracte de cessió original, sempre que compleixin amb les condicions següents:

1a- Estar al corrent en els pagaments de les taxes, tarifes i quotes de manteniment de l'amarratge.

2a Qualsevol cessió entre particulars s'ha de notificar, amb caràcter previ, i de manera fefaent a l'ADJUDICATÀRIA, amb una antel·lació mínima de 30 dies naturals, perquè aquesta pugui validar les condicions de la cessió, i en el seu cas, exercir el dret de tanteig, que es fa referència al punt 6 d'aquest article, d'acord amb el que determina l'article 104 de la Llei 10/2019. L'esmentada notificació indicarà el nom de l'usuari, el termini de la cessió i el preu convingut per la cessió, que el fixaran lliurement les parts.

3a- Un cop verificats aquests tràmits, s'ha d'atorgar la corresponent escriptura pública de cessió, en la qual es faci constar que el nou cessionari coneix i accepta expressament les condicions establertes en l'escriptura de cessió atorgada per L'ADJUDICATÀRIA, pel que fa a l'objecte, la duració màxima de la cessió, les condicions d'utilització, les quotes de manteniment, la cessió a tercers (tant a particulars com a empreses) i les causes de resolució, així com les regles establertes en aquest Reglament d'explotació del Port, i que es subroga expressament en tots els drets i obligacions nascuts del contracte de cessió original.

4a- Que es faci entrega d'una còpia simple de l'escriptura de cessió a l'ADJUDICATÀRIA. L'ADJUDICATÀRIA portarà un llibre registre dels usuaris dels amaratges, així com de les cessions que els afectin.

LA GESTORA informará el nou usuari de les normes que regulen la gestió, l'explotació i policia del Port i els seus serveis.

La falta d'algun d'aquests requisits farà que LA GESTORA i L'ADJUDICATÀRIA no reconeixin cap dret al nou usuari, per la qual cosa LA GESTORA suspendrà la prestació de serveis.

Article 14.4.4. Les cessions del dret d'ús, tant en el cas de cessió entre L'ADJUDICATÀRIA i el particular com entre particulars, es regiran, pel que fa a les relacions entre les parts, pel dret privat, i hauran d'atorgar-se d'acord amb el que preveu la Llei 10/2019, les prescripcions del present Reglament i les condicions

establertes en el títol que documenti la cessió del dret d'ús. En tot cas, hauran de respectar, també, les condicions i prescripcions del títol concessional i les contingudes en el Reglament de policia portuària de la Generalitat de Catalunya d'aplicació.

Article 14.4.5. En les cessions de caràcter temporal, ocasional o puntual, sigui quina en sigui la naturalesa jurídica, el titular del dret d'ús és el responsable directe davant de LA GESTORA del pagament de les quotes que graven aquest dret d'ús.

En el cas que el titular hagi cedit temporalment el seu dret d'ús a un tercer i, per indicació seva, els rebuts de quotes es girin a càrrec de l'usuari, si es produeix un impagament, el titular estarà obligat a fer-se càrrec immediatament del pagament de les quantitats que es deuen.

Article 14.4.6. En les transmissions entre vius, l'ADJUDICATÀRIA pot exercir el dret de tanteig en el termini d'un mes a comptar de la notificació per part del cedent de la transmissió projectada, d'acord amb el que estableix l'article 104.6 de la llei 10/2019. En cas d'execució forçosa, pot exercir el dret de tanteig o retracte.

L'ADJUDICATÀRIA no pot exercir el dret de tanteig en les transmissions a favor de cònjuge, parella de fet, descendents, o en el seu cas a favor de societats en les que el transmissent tingui la majoria de control del capital social de la societat, segons el que preveu l'article 42 del codi de comerç.

Article 14.4.7. Drets dels titulars d'un dret d'ús permanent, temporal, ocasional i puntual sobre amarratges.

Els titulars d'un dret d'ús sobre amarratges, ja sigui permanent, temporal, **ocasional o puntual** tenen els drets següents:

- a) Tenir reservat el dret d'atracar a l'amarratge una embarcació adequada a les seves característiques. El titular del dret haurà de comunicar amb antelació a la Direcció del Port l'estada a l'amarratge de les diferents embarcacions que poguessin ocupar-la, sense que aquest fet doni lloc a l'aplicació de noves tarifes, quotes o altres quantitats.
- b) Embarcar i desembarcar personal, així com materials, estris i objectes necessaris per a la navegació.
- c) Connectar-se a les xarxes generals de subministrament d'aigua i electricitat.

Si fos necessari, LA GESTORA facilitarà adaptadors de connexió elèctrica en dipòsit.

La Direcció del Port publicarà les condicions econòmiques i d'ús d'aquests subministraments en funció de les característiques de l'amarratge i del tipus de dret d'ús.

- d) Utilitzar la resta d'instal·lacions portuàries per mitjà del pagament de les taxes i tarifes pertinents i les establertes en aquest reglament.

Els titulars d'un dret d'ús permanent, tenen dret a més a cedir o arrendar a tercers el dret d'ús segons les normes contingudes en aquest reglament.

Article 14.5. Amarratges d'ús públic tarifat (trànsit)

La utilització d'amarratges de trànsit és una cessió per a un període màxim d'una setmana, que es contractarà a LA GESTORA.

Al plànol VII de l'article 9è s'indiquen els amarratges destinats a trànsit, la seva ubicació i les seves característiques.

La Direcció General de Ports i Transports de la Generalitat de Catalunya fixarà anualment l'import màxim exigible per dia d'estada.

La regulació de l'Ús Públic Tarifari s'ha d'ajustar a la normativa que en cada moment aprovi l'Administració portuària de la Generalitat de Catalunya tant pel que fa a les embarcacions que poden utilitzar aquests amarratges, com als períodes d'utilització i règim tarifari. Aquestes condicions estaran exposades al tauler d'anuncis de la Capitania del Port.

Article 14.5.1. Llibre registre

La Direcció del Port portarà un llistat informàtic en el qual es reflectirà l'estat d'ocupació de cadascun dels amarratges.

Article 14.5.2. Sol·licitud de serveis

L'accés i l'amarratge al Port i la sortida del Port d'embarcacions d'usuaris en trànsit s'hauran de sol·licitar al capità de Port per qualsevol dels mitjans que el Port tingui establerts (fax, Internet, telèfon, VHF, o personalment al moll d'espera), indicant els serveis que es desitgen utilitzar. La sol·licitud de serveis, una vegada al Port, s'haurà de fer de la manera següent:

a) El patró amarrarà provisionalment al moll d'espera o on li indiquin o, si ho coneix, i li ha estat autoritzat, ocuparà l'amarratge que tingui reservat.

b) Es presentarà immediatament a l'oficina del Port i s'identificarà inscrivint les característiques del seu vaixell, la duració de l'escala i les dades que es requereixin.

Aportarà documentació en vigor de l'embarcació i prou acreditativa de cobertura d'assegurança de risc de responsabilitat civil per avaries causades a les instal·lacions i infraestructures portuàries i a d'altres embarcacions. Sol·licitarà la prestació del servei. Se l'informarà de les normes reglamentàries, de les tarifes existents, de la duració de l'escala que es pot acceptar i firmarà la corresponent fitxa de sol·licitud que tindrà el caràcter de contracte de serveis que vincularà ambdues parts.

L'usuari de l'amarratge podrà connectar-se a les xarxes generals de subministrament d'aigua i electricitat i la Direcció del Port l'informarà prèviament de les condicions econòmiques i d'ús d'aquests subministraments en funció de les característiques de l'amarratge. Aquestes condicions les farà públiques la Direcció del Port.

c) La Direcció del Port i el seu personal autoritzat poden exigir el dipòsit d'una fiança equivalent al cost dels serveis sol·licitats, que haurà de ser dipositada abans d'ocupar l'amarratge que se li assigni o usar el servei desitjat.

d) De la mateixa manera, la Direcció del Port i el seu personal autoritzat, abans de l'autorització d'amarratge o en qualsevol moment durant l'estada al Port, podran inspeccionar l'estat de l'embarcació i, en especial, tot allò que faci referència a les mesures de prevenció ambiental previstes en aquest reglament. En conseqüència, si no s'ajusten a la normativa podran denegar o suspendre la prestació del servei, fet que obligarà a la immediata sortida de l'embarcació de les aigües del Port.

e) En les arribades nocturnes, el mariner de guàrdia podrà exigir que el patró de l'embarcació li entregui el rol de l'embarcació o una altra garantia, que li serà retornada l'endemà a les oficines del Port.

f) Abans de la sortida, el patró ha de notificar a l'oficina del Port l'hora de partida amb 1 hora d'antelació i liquidar l'import dels serveis rebuts.

En cas que la sortida fos nocturna, el preavís s'haurà de fer 1 hora abans del tancament de les oficines de Capitania. Els horaris de les oficines seran establerts per la Direcció del Port i estaran exposats a l'oficina de la Direcció.

Article 14.5.3. En els casos en què el sol·licitant no estigui autoritzat a romandre al Port o no respecti les condicions fixades a l'autorització que se li entregui, haurà d'abandonar les aigües del Port.

Article 14.5.4. Tot vaixell que hagi romàs al Port, encara que la seva entrada no hagi estat autoritzada, no podrà abandonar-lo sense haver satisfet totalment l'import de les tarifes dels serveis que hagi utilitzat durant la seva estada.

Article 14.5.5. La negativa a satisfer totalment l'import de les tarifes indicades facultarà LA GESTORA a retenir l'embarcació i a la suspensió dels serveis amb les accions previstes en aquest reglament. Amb aquesta finalitat, la Direcció del Port pot requerir l'ajuda de les forces i els cossos de seguretat.

Article 14.5.6. Negativa a la prestació del servei

La Direcció del Port i/o el personal autoritzat podran denegar l'entrada i la prestació del servei en els casos següents, i d'acord amb el que disposa l'article 232 de la Llei 10/2019:

- a) Quan la persona o entitat que sol·liciti el servei es negui a firmar l'esmentada sol·licitud.
- b) En cas que l'embarcació no reuneixi les condicions de seguretat reglamentàries, a criteri de la Direcció del Port.
- c) Quan la persona o entitat que sol·liciti el servei no acrediti disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, per respondre dels danys i perjudicis que pugui ocasionar a d'altres embarcacions o a les instal·lacions portuàries, o de la cobertura que amb caràcter general hagi fixat LA GESTORA per a les embarcacions de la categoria corresponent.

Article 14.6. Activitat de lloguer d'embarcacions i vaixells d'esbarjo

1.- Per realitzar l'activitat econòmica de lloguer d'embarcacions d'esbarjo (eslores superiors a 2,5 m), serà necessari formalitzar la corresponent sol·licitud de l'activitat a la Direcció del Port, mitjançant el document normalitzat a disposició dels usuaris a la capitania.

La sol·licitud haurà de ser formalitzada pel titular de l'activitat que respondrà a tots els efectes davant la Concessionària. Si l'esmentat titular no coincideix amb el titular de l'amarrador, serà necessari que aquest també signi la sol·licitud i respondrà solidàriament de totes les obligacions econòmiques del titular de l'activitat.

Les autoritzacions ho seran per un termini d'un any, prorrogable automàticament per períodes iguals, llevat que la Concessionària comuniqui la seva finalització dins el termini d'un mes al seu venciment, o l'interessat comuniqui fefaentment que no continua amb l'activitat.

2.- La Direcció del Port es reserva el dret de decidir la ubicació de les embarcacions destinades a aquesta activitat.

3.- Serà requisit indispensable per al desenvolupament de l'activitat:

3.1. Pel que fa a l'activitat:

- Acreditar la matriculació d'aquestes embarcacions i vaixells d'esbarjo a la llista sisena del Registre de vaixells i empreses o qualsevol altre registre especial espanyol o estranger que s'habiliti per al lloguer d'embarcacions d'esbarjo.
- Les embarcacions podran portar a bord els passatgers i la tripulació titulada que permeti la legislació vigent.
- Si el titular de l'activitat és persona física haurà d'aportar el DNI vigent per a espanyols, document d'identitat del seu país d'origen o passaport si és estranger. En tot cas, número d'identificació fiscal.

- Si és persona jurídica, document de constitució inscrit en el Registre que correspongui, en el que figurarà com objecte de l'entitat l'activitat de lloguer d'embarcacions.
- Targeta d'identificació fiscal i justificant de l'alta de l'impost d'activitats econòmiques dins de l'epígraf corresponent a l'activitat de lloguer d'embarcacions en vigor i a nom del titular de l'activitat.

3.2. Pel que fa a les embarcacions:

- En cas d'embarcació de bandera espanyola, full d'assentament o certificat de registre espanyol, permís de navegació a la llista sisena del registre de vaixells i empreses navilieres i en el cas d'embarcació de bandera estrangera, certificat d'inscripció del registre oficial del país d'abanderament.
- Disposició de l'embarcació mitjançant títol just.
- Assegurança de l'embarcació en els termes que estableix el RD 607/1999, de 16 d'abril, pel que s'aprova el reglament de responsabilitat civil de subscripció obligatòria per a embarcacions d'esbarjo o esportives amb una cobertura mínima de 600.000 euros, incloent així mateix despeses de reflatament, mediambientals i seguretat associades.
- Despatx emès per Capitania Marítima autoritzant l'activitat.
- Certificat de navegabilitat.

3.3. Pel que fa a l'ús de les embarcacions i de les instal·lacions:

L'empresa autoritzada a desenvolupar l'activitat de lloguer d'embarcacions i vaixells d'esbarjo haurà de disposar del seu propi personal per a la gestió amb els seus clients. El personal de Port Premià no hi interactuarà en cap moment.

El titular de l'amarrador i el titular de l'activitat de lloguer hauran d'acceptar de manera expressa les condicions en les que s'atorga l'autorització i, en particular, s'haurà d'obligar a:

- Donar compliment a tot el que disposa el present reglament i a les disposicions legals vigents en matèria d'arrendament nàutic i d'altres disposicions d'aplicació.
- Garantir l'ús de l'embarcació amb la titulació necessària d'acord a la normativa d'aplicació i presentar, en el seu cas, la documentació acreditativa que des de la Direcció del Port es requereixi.

3.4. La Concessionària queda facultada per resoldre l'autorització expedida quan concorri alguna de les causes fixades en el present Reglament. Així mateix, podrà suspendre cautelarment l'activitat i impedir l'accés a terceres persones alienes si no acredita el compliment de la normativa, es produeixi una vulneració del present Reglament o no s'atenguin les obligacions econòmiques corresponents. En aquest cas podrà també acudir al procediment de suspensió de serveis a l'embarcació previst a la normativa portuària i, si s'escau, la resolució del dret d'ús, sense perjudici d'exercir qualsevol altra mesura o actuació de les previstes a la legislació de dret privat que resulti d'aplicació. La revocació de l'autorització facultarà a la Concessionària per emetre la corresponent comunicació a Capitania Marítima de Barcelona als efectes oportuns.

Article 15. MARINA SECA I ESCAR

Article 15.1. Ubicació i components

Està ubicada dins de la zona d'accés restringit i explotada per LA GESTORA, tal com figura al plànol XIV i es compon de:

- Nau
- Pallols
- Locals nàutics de venda, reparació i manteniment
- Escar - reparació i manteniment
- Escar – rentat i entreteniment

- Escar – exposició i venda
- Fosses - molls d'hissada i posada en aigua
- Carretons de força
- Molls d'espera
- Recepció i moll d'entrega
- Vestuaris, recepció i oficines
- Cafeteria, magatzems i vestuari dels treballadors

Article 15.2. Definició del servei

Es tracta del conjunt d'instal·lacions nàutiques necessàries per emmagatzemar embarcacions de petita eslora en terra, i que ofereix els serveis propis d'una dàrsena o instal·lació marítima, concretament en allò que fa referència a la hissada i l'avarada per mitjans mecànics de les embarcacions i a les operacions de conservació i manteniment que les afectin.

LA GESTORA llogarà per períodes anuals renovables a principi de cada any els serveis d'emmagatzematge i avarada d'embarcacions de motor no superiors a 9 m d'eslora d'emmagatzematge i adequats a les característiques i dimensions de cadascuna. Es considerarà eslora d'emmagatzematge la suma de l'eslora total de l'embarcació i qualsevol apèndix (motor forabord, etc.).

L'assignació de la plaça correspondrà a la Capitania de la marina seca, la qual podrà canviar-la en funció de les disponibilitats i un millor aprofitament de l'espai.

El fet de contractar-la dóna dret a l'usuari que es facin tantes avarades i recollides posteriors de la seva embarcació com sol·liciti dins de l'anualitat contractada o la fracció inicial corresponent.

No estan inclosos a l'anualitat contractada i, en conseqüència, es carregaran addicionalment:

- Els moviments de l'embarcació a l'escar exposar-la, reparar-la i fer-ne el manteniment.
- Els moviments de l'embarcació a la zona de rentat.
- Els moviments des del remolc i fins al remolc.

No es facturarà el primer moviment d'entrada a la nau encara que es faci des del remolc.

Article 15.3. Acceptació de l'embarcació

No s'ingressarà a la marina seca ni s'iniciarà cap servei a cap embarcació que no hagi satisfet l'import de la quota o del servei per anticipat. Una vegada comprovat el pagament de l'import es comunicarà data i hora per a l'ingrés de l'embarcació a la nau o la zona del servei que se sol·liciti.

Article 15.4. Forma de pagament per al servei d'amarratge en sec

En tots els casos el pagament es farà únicament mitjançant domiciliació bancària dels càrrecs que presenti a cobrament LA GESTORA a l'entitat bancària que el client designi.

Article 15.5. Renovació del servei d'amarratge en sec

S'entendrà que es renova de forma automàtica si no es denuncia per cap de les parts com a mínim un mes abans de la data de venciment del contracte, és a dir, no més tard del 30 de novembre de cada any.

Les tarifes per a cada nova anualitat es faran públiques a les oficines de la marina seca i la Direcció del Port abans del 30 de setembre anterior i es notificaran a cada usuari del servei.

No es farà cap servei a embarcacions que no hagin satisfet el pagament de la quota de renovació.

Article 15.6. Entrega d'embarcacions als clients

El titular del servei d'amarratge en sec o la persona autoritzada pel titular haurà de sol·licitar el servei d'avarada de l'embarcació indicant-ne la data i l'hora preferents trucant per telèfon, enviant un fax o un missatge per correu electrònic o bé anant personalment a les oficines de la marina seca.

El personal autoritzat li confirmarà la recepció de la sol·licitud i l'oferiment del servei en el període sol·licitat o el que s'hi acosti més. L'entrega es farà a les zones habilitades amb aquesta finalitat indicades al plànol XIV.

Cap client retirarà directament una embarcació sense dirigir-se abans al personal autoritzat que, després de comprovar-ne l'acreditació corresponent, l'acompanyarà o li indicarà la zona fora de l'interior de la nau, en el moll d'espera o de l'escar d'on podrà retirar-la.

La Direcció del Port es reserva el dret de penalitzar la cancel·lació d'una reserva de qualsevol servei en funció del perjudici causat al funcionament normal de la marina seca.

Article 15.7. Recepció d'embarcacions dels clients

Les embarcacions s'hauran de deixar amarrades de forma segura a les zones habilitades per la marina seca indicades al plànol XIV i a punt de ser estibades.

De la mateixa manera, el client haurà de fer les operacions següents:

- Desconnectar la bateria
- Tancar el tanc de combustible
- Retirar els objectes de valor
- Desmuntar les antenes que sobrepassin el puntal d'emmagatzematge

Article 15.8. Responsabilitats del servei

La marina seca procedirà a la recepció de l'embarcació i l'acollirà a les seves instal·lacions en l'ordre que consideri necessari. L'espai que ocupi l'embarcació és a criteri de la Capitania de la marina seca, que podrà alterar-lo de forma unilateral.

Un cop hissada l'embarcació se'n farà un rentat ràpid de l'obra viva i el forabord mitjançant aigua a pressió. Aquest servei està inclòs a la tarifa anual.

No es faran dessalats dels circuits de refrigeració, sinó que hauran de ser sol·licitats pel client com a servei addicional.

La Capitania de la marina seca podrà inspeccionar qualsevol embarcació per comprovar que s'han complert els punts de l'article 15.7 i, en cas contrari, procedir a complir-los. LA GESTORA es reserva el dret de penalitzar l'omissió de qualsevol d'aquestes obligacions per part del client.

Cada embarcació és responsable dels perjudicis que, per qualsevol causa, produeixi tant a la marina seca com a d'altres embarcacions, tal com recull el següent article.

Article 15.9. Conservació i seguretat dels vaixells

Quan es contracti el servei hauran d'aportar-se a la Capitania de la marina seca les especificacions tècniques de l'embarcació i l'assegurança, que haurà d'estar en vigor durant tota la vigència del contracte. També serà necessari aportar l'actualització d'aquesta documentació en cada renovació.

Les embarcacions hauran d'estar, en tots els casos, operatives i en bon estat de conservació de flotabilitat, seguretat i navegabilitat. LA GESTORA podrà establir els criteris objectius mínims que siguin pertinents, els quals es posaran a disposició dels usuaris a les oficines d'informació de la marina seca i podrà dur a terme, per si mateixa o per mitjà de terceres persones contractades amb aquesta finalitat, les inspeccions oportunes.

Si la Direcció del Port observa que algun vaixell no compleix aquestes condicions, n'avisarà immediatament el propietari o responsable i li donarà un termini raonable perquè repari les deficiències assenyalades o bé retiri el vaixell del Port. Les despeses derivades d'aquestes actuacions seran a compte del propietari o responsable del vaixell.

El client serà responsable dels perjudicis que, per conservació defectuosa, la seva embarcació produeixi tant a clients com a la marina seca.

Si transcorregut el termini concedit, el client no ha corregit la situació, o si l'embarcació estigués en perill imminent de causar danys a altres embarcacions o a les instal·lacions portuàries, la Direcció del Port prendrà, per compte i a càrrec del propietari, les mesures necessàries per evitar els possibles danys.

La Direcció del Port, en aquests casos, està autoritzada a retirar l'embarcació de la nau i dipositar-la en terra sense avís previ. En tot cas, el cost derivat d'això (posar-la novament en aigua, netejar-ne les obstruccions i qualsevol altra despesa que hagi pogut produir-se com a conseqüència de les accions empreses) serà a càrrec de l'armador, al qual se'n podrà exigir el pagament d'acord amb la legislació aplicable.

Cap element o sistema de l'embarcació podrà estar connectat directament a la bateria quan l'embarcació estigui a punt de ser hissada, especialment les bombes de buidatge.

Article 15.10. Proveïment de combustible a les embarcacions.

El proveïment de combustible s'haurà de fer a la sortida de l'embarcació de la marina seca i mai quan l'usuari entregui l'embarcació per emmagatzemar-la.

D'aquesta manera s'assegurarà que el dipòsit de combustible no estigui totalment ple, fet que evitarà el perill de l'expansió de gasos si les temperatures són elevades.

Article 15.11. Usuaris de serveis

Estaran capacitats per utilitzar els diferents serveis de la marina seca, a més de la persona contractant del servei d'amarratge en sec, les persones que aquesta designi per mitjà de la corresponent autorització emplenada.

LA GESTORA emetrà tants carnets com persones autoritzades designi el client. Als carnets hi haurà el nom, la foto i la matrícula de l'embarcació, identificacions que seran imprescindibles per a l'entrega de l'embarcació. Qualsevol entrega a persones no acreditades haurà de ser autoritzada expressament i fefaentment pel contractant del servei d'amarratge.

Article 15.12. Serveis d'escar, rentat, exposició i la corresponent utilització de carretons de força

Aquests serveis seran facturats a final de cada mes.

Els serveis que s'ofereixen podran ser de les modalitats següents:

- Posada de l'embarcació a l'escar per reparar-la o fer-ne el manteniment.

Per a dur a terme aquest servei, el client haurà de sol·licitar-lo a les oficines de la marina seca per escrit per mitjà de l'ompliment de l'imprès corresponent anant personalment a les oficines de la marina

seca, per correu electrònic o per fax, indicant el nom del client, la matrícula de l'embarcació, l'operació desitjada i els professionals autoritzats per dur-la a terme, tant si estan establerts al Port com si són externs, així com el temps aproximat d'estada en esplanada.

El client rebrà de LA GESTORA una proposta de dia i hora d'inici del servei i el pressupost dels costos de la posada de l'embarcació a l'escar i de tornada a la nau, així com de l'import de l'estada a l'escar durant el temps previst pel client d'acord amb les tarifes publicades.

El servei es farà quan el client l'hagi confirmat per escrit i n'hagi pagat la quantitat pressupostada.

En cas que els treballs els haguessin de realitzar professionals no instal·lats al Port, hauran d'acreditar estar al dia en totes les llicències d'activitat que siguin necessàries, així com en la cobertura d'assegurança de responsabilitat en vigor i suficient.

Aquests professionals hauran de complir amb les normes específiques d'ús de l'escar que estaran exposades en lloc visible a la zona, així com a les oficines de la marina seca i Capitania.

Les embarcacions a les quals s'hagin efectuat treballs de reparació que la Direcció consideri que poden ser susceptibles de dany a altres embarcacions romandran en "observació" durant 24 hores a partir que el client/taller comuniqui que l'esmentada embarcació està a punt. L'estada serà facturada al client.

Es consideren treballs susceptibles de dany qualsevol reparació de tancs, l'ús de pintura antiincrustant, canvis de lubricants, etc. El cobriment de l'embarcació a l'escar de reparació va a compte del client o de la persona designada per a això.

Article 15.13. Servei d'exposició

El client podrà sol·licitar a la Capitania de la marina seca el trasllat de la seva embarcació a la zona d'exposició indicada al plànol XIV durant un període determinat per a la seva venda.

S'haurà de fer per escrit per mitjà de l'ompliment de l'imprès corresponent, anant personalment a les oficines de la marina seca, per correu electrònic o per fax, indicant-hi el nom del client, la matrícula de l'embarcació i el temps d'estada desitjat.

El client rebrà de LA GESTORA una proposta de dia i hora d'inici del servei i el pressupost dels costos de la posada de l'embarcació a la zona d'exposició i l'import de l'estada pel temps sol·licitat d'acord amb les tarifes publicades.

El servei es farà quan el client l'hagi confirmat i n'hagi pagat la quantitat pressupostada.

Article 15.14. Servei de rentat

Adicional a la neteja superficial del casc de l'embarcació prèvia a l'entrada de l'embarcació a la nau, el client podrà sol·licitar dipositar la seva embarcació a la zona destinada al rentat i l'entreteniment d'embarcacions que s'indica al plànol XIV per dur a terme aquestes activitats ell mateix o la persona que ell autoritzi.

Aquest servei s'ha de sol·licitar amb prou temps d'antelació; el procediment és semblant al dels dos casos anteriors, però també es pot demanar a l'arribada al moll després de finalitzar la navegació. En aquest últim cas s'haurà de sol·licitar al personal de la marina seca que estigui de servei en aquell moment, que només podria acceptar la sol·licitud si hi hagués places lliures i sempre amb l'ompliment previ de l'imprès corresponent i el pagament previ pel temps d'estada sol·licitada a la plaça assignada d'acord amb les tarifes en vigor publicades.

Article 15.15. Els usuaris dels serveis descrits en aquest article estan obligats a l'abocament de residus industrials, olis i la resta d'elements contaminants exclusivament als contenidors especialment habilitats pel Port i amb les prescripcions previstes en aquest reglament.

Les persones físiques o jurídiques que ocasionin els abocaments en seran responsables de la neteja i la reparació, així com de les possibles sancions que se'n puguin derivar d'acord amb les infraccions que estableix la Llei 10/2019.

La Direcció del Port està facultada per ordenar els treballs de neteja i reparació oportuns i imputar-ne el cost al responsable.

Article 15.16. Els usuaris de la marina seca estan obligats a:

- a. Obeir, en qualsevol cas, les ordres o indicacions de la Capitania o del capità del Port i el seu personal.
- b. Respectar les instal·lacions, ja siguin d'ús públic o privat.
- c. Dotar l'embarcació de les defenses adequades, els elements d'atraca i la resta d'elements de seguretat i higiene que la Direcció del Port determini.
- d. Dotar-se de les assegurances de responsabilitat civil, personal i de l'embarcació establertes en cada cas per la legislació vigent.
- e. Complir en cada moment la normativa portuària i de seguretat marítima aprovades per l'autoritat competent en cada cas, per la qual cosa caldrà fer, en els terminis fixats, les actuacions necessàries per adaptar-se a les normes pertinents.

Article 15.17. Suspensió de serveis

La Direcció del port pot suspendre la prestació d'un servei, previ requeriment per escrit per tal que l'usuari rectifiqui dins un termini de 30 dies, amb advertiment que en cas contrari es procedirà a la immediata suspensió del servei, en qualsevol dels supòsits següents, i els que determina l'article 232 de la Llei 10/2019.

- a) Si no s'ha satisfet l'import del servei d'acord amb les tarifes, i amb la puntualitat deguda o les quotes, taxes, preus i derrames per despeses generals.
- b) Per manca de pagament de les quantitats resultants de la liquidació dels danys i perjudicis.
- c) En tots els casos que l'usuari faci ús dels amarratges, locals, pallols, aparcaments o qualsevol altra instal·lació, en forma o per usos diferents dels establerts en els Reglaments o títols de la cessió, previ advertiment per part de la Direcció.
- d) Quan l'usuari no permeti l'entrada al vaixell, local, pallol, o qualsevol altra instal·lació portuària, en hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal que, autoritzat per la Direcció del port, tracti de revisar-ne les instal·lacions.
- e) Per negligència de l'usuari respecte a la conservació del vaixell, local o instal·lacions, amb caràcter general.
- f) Per incompliment de qualsevol de les obligacions que específicament assenyalava l'article 21 del Decret 206/2001 de 4 de juliol d'aprovació del Reglament de policia Portuària de Catalunya.

38.2 En aquests casos la Direcció procedirà d'acord amb el que estableix l'article 232 de la Llei 10/201925 del Decret 206/2001 de 4 de i normativa que la desenvolupa.

La suspensió del servei permet a la Direcció del port l'adopció de les mesures previstes a l'article 232 de la Llei 10/2019, i normativa que la desenvolupa, prèvia autorització de l'administració portuària, i l'inici de la resolució del dret d'ús.

Article 15.18. Vaixells, vehicles i objectes abandonats

En el cas de vaixells i objectes abandonats es seguirà els tràmits previstos a l'article 230 de la Llei 10/2019 i normativa que la desenvolupa. Es consideren abandonats:

- a) Els vaixells i les embarcacions que romanguin en el mateix lloc de la zona de servei portuària durant més de 6 mesos consecutius sense activitat exterior, si no s'han abonat les taxes i tarifes corresponents a aquests períodes.
- b) Els vaixells, embarcacions i vehicles mancats de matrícula o de les dades suficients per identificar-ne el propietari o consignatari, i que siguin a la zona de servei portuària sense autorització.

Els vehicles, maquinària i objectes en general que romanguin en un mateix lloc dins la zona de servei portuària, per un termini superior a un mes, i que presentin desperfectes que en permetin presumir racionalment la situació d'abandonament s'han de tractar com a residus.

Article 15.19. Prohibicions

1. Queda expressament prohibida la cessió del servei o el canvi d'embarcació respecte al que consta al contracte o qualsevol altra alteració sobre el servei definit sense l'autorització de la Capitania de la marina seca.
2. Tenir a bord de les embarcacions materials explosius excepte coets, bengales de senyals reglamentàries, les reserves de combustible i les bombones imprescindibles per al subministrament a bord.
3. Efectuar a bord del vaixell treballs o activitats que resultin o puguin resultar molestes o perilloses per a altres usuaris. En aquest cas, hauran de suspendre's els treballs o les activitats a requeriment justificat de la Direcció del Port, o adaptar-se als horaris que aquesta indiqui.
4. Mantenir els motors en marxa amb el vaixell amarrat al moll d'espera o al pantalà de recepció.
5. Utilitzar àncores o boies a les dàrsenes, els canals o els accessos marítims al Port, excepte en cas d'emergència.
6. Circular les embarcacions a més de tres nusos dins de la dàrsena i la bocana del Port.
7. Circular les motos aquàtiques fora dels canals i les zones que s'hagin assenyalat per la Direcció del Port.
8. Accedir a l'interior de la nau a personal aliè als treballadors de LA GESTORA.

Article 15.20. Pallols

A la zona marcada al plànol XIV, la marina seca ofereix el servei de lloguer anual de pallols renovable cada any natural.

Article 15.20.1. Serà requisit imprescindible perquè el lloguer sigui efectiu haver fet el pagament anticipat de tota l'annualitat o la fracció inicial corresponent.

Article 15.20.2. Forma de pagament. En tots els casos el pagament es farà únicament per mitjà de domiciliació bancària dels càrrecs que presenti a cobrament LA GESTORA a l'entitat bancària que el client designi.

Article 15.20.3. La renovació del lloguer. S'entendrà renovat de forma automàtica si cap de les parts no ho denuncia almenys amb un mes d'antelació a la data de venciment del contracte.

Article 15.20.4. Les tarifes per a cada nova anualitat es faran públiques a les oficines de la marina seca i la Direcció del Port abans del 30 de setembre anterior i es notificaran a cada usuari del servei.

Article 15.20.5. La no renovació del servei de marina seca també implica el venciment del lloguer del pallol.

Article 15.20.6. Està terminantment prohibit guardar materials inflamables o tòxics al pallol.

Article 15.21. Locals nàutics de venda, reparació i manteniment

A la zona marcada al plànol XIV, sota la rampa de la depuradora, es troben ubicats quatre locals nàutics.

Aquests locals els lloga L'ADJUDICATÀRIA a professionals especialitzats en la reparació, la neteja, la conservació, el manteniment i la venda d'embarcacions, recanvis de material nàutic i principalment per a embarcacions de característiques semblants a les amarrades en sec i a la dàrsena interior del Port.

Cobreixen, per tant, els serveis de fusteria, mecànica, electricitat, electrònica i dessalatge dels circuits interns de refrigeració.

No es permeten treballs de soldadura, tall i reparació de fibra, escatats i similars.

Els seus serveis poden ser contractats pels usuaris de la marina seca i del Port en general, així com per embarcacions externes.

Cap dels serveis té caràcter d'exclusivitat per a les embarcacions del Port, per la qual cosa poden operar a les instal·lacions de l'escar de la marina seca altres professionals degudament acreditats i que compleixin amb els requisits establerts per la Capitania de LA GESTORA.

Article 15.22. Vestuaris, cafeteria i oficines

A la zona marcada al plànol XIV hi ha un servei de vestuaris i cafeteria per a l'ús exclusiu dels contractants del servei d'amarratge en sec i el personal que ells autoritzin.

A les oficines, així com a la Capitania, es poden dur a terme tot tipus de gestions, contractació, consultes i informació relatives als diferents serveis de la marina seca.

Article 15.23. Accessos i circulacions

Al plànol XV s'indiquen els accessos al recinte de la marina seca tant per als vianants com per a vehicles rodats.

Article 15.23.1. L'amarrista i usuari de la marina seca podrà accedir, sense cap cost, i aparcar a les mateixes zones que la resta d'amarristes a més de poder fer-ho a la zona restringida marcada al plànol V. LA GESTORA en regularà l'ús així com els mitjans d'acreditació.

Article 15.23.2. Les operacions d'emmagatzematge, hissada, avarada i els moviments de les embarcacions per l'escar estan reservades al personal especialitzat i autoritzat de LA GESTORA.

Article 15.23.3. Està terminantment prohibit accedir a l'interior de la nau a personal aliè als treballadors de LA GESTORA.

Article 16. ÀREA TÈCNICA I ESCAR

L'àrea tècnica i l'escar es troben a la zona que comprèn el plànol XVI.

Es compon de:

- Tallers
- Esplanada
- Fossa
- *Travelift*
- Moll d'espera de l'àrea tècnica
- Cantina, recepció i oficines
- Capitania

Article 16.1. Servei d'hissada, avarada i cobriment d'embarcacions

Les embarcacions únicament es poden avarar amb els mitjans auxiliars propis del Port.

Si un armador o patró desitja usar-ne d'altres de diferents, de la seva propietat o de tercers, haurà d'obtenir autorització expressa de la Direcció del Port.

S'ofereix servei d'hissada, avarada i cobriment d'embarcacions de fins a 150 tones per mitjà de *travelift*, per a la realització d'operacions de reparació, manteniment i/o conservació d'embarcacions amb seu al Port o externes.

Aquest servei està gestionat per LA GESTORA, que n'estableix les tarifes, els horaris i les condicions.

Article 16.1.1. Sol·licitud de servei

El servei se sol·licitarà entregant el formulari amb aquesta finalitat a la Capitania o a la recepció de l'àrea tècnica, o bé per correu electrònic o per fax amb les dades següents:

- Titular de l'embarcació
- Nom i matrícula de l'embarcació
- Especificacions tècniques de l'embarcació: eslora, mànega, puntal
- Taller/empresa/professional que farà la reparació
- Persona de contacte de l'empresa que farà la reparació
- Descripció de la reparació i les necessitats
- Estada aproximada en esplanada
- Dades de la persona a qui s'han de facturar les despeses
- Garantia o pagament a compte

La Direcció del Port contestarà el sol·licitant i el taller, l'empresa o el professional que realitzarà el treball oferint-los una data aproximada de la realització del servei per correu electrònic o per fax i tancarà la data amb tots dos.

Setmanalment, s'enviarà una revisió de la data aproximada de realització del servei a les embarcacions en llista d'espera per correu electrònic o fax.

L'organització de l'esplanada serà dictada per LA GESTORA, que designarà la situació a l'esplanada de les embarcacions avarades. L'avarada de les embarcacions es realitzarà a conveniència de LA GESTORA, i es podria donar el cas que no fos per rigorós ordre d'espera.

En cas que el servei de cobriment de l'embarcació no estigués disponible, el durà a terme el client o el taller que designi per a això i pel seu compte.

Tan aviat com es prevegi finalitzar l'activitat o es finalitzi, el client o taller comunicarà a la Direcció del Port quan desitja l'avarada de l'embarcació. Aquesta comunicació haurà de fer-la la mateixa persona que va sol·licitar el servei. LA GESTORA contestarà per escrit amb la data i l'hora realment possibles de realització del servei.

El client confirmarà per fax o correu electrònic l'acceptació de la data i l'hora i facilitarà el nom de la persona a qui se li ha d'entregar l'embarcació.

Si el client o taller no posés a disposició de LA GESTORA l'embarcació a l'hora prevista per avarar-la o hissar-la, LA GESTORA podrà declarar l'operació avortada, i no en garantirà la realització fins a nova data. Les despeses que comporti la cancel·lació aniran a càrrec del client (estades en esplanada, contractació de serveis, penalització, si és el cas, etc.).

En cas que no s'hagi fet el pagament de la totalitat dels serveis, la Direcció del Port retindrà l'embarcació i les despeses addicionals que comporti la retenció aniran a càrrec del client (estades en esplanada, contractació de serveis, etc.).

Les tarifes de lloguer de l'esplanada estaran basades en els metres quadrats de l'embarcació (eslora total x mànega)

Les tarifes d'hissada i avarada estaran a disposició del públic a la recepció de l'àrea tècnica i a la Capitania i també podran consultar-se a www.portforum.com.

Article 16.2. Tallers

Tal com figura al plànol XVI, l'Àrea Tècnica compta amb esplanada i locals per a tallers que LA GESTORA lloga a empreses especialitzades de primer ordre.

Queden cobertes operacions de pintura, fusteria, electricitat, electrònica, neteja de fons i "antifouling", reparacions de ferrament, motors, caldereria, climatització, reparació de cobertes, etc.

S'exceptuen d'aquestes operacions les que puguin generar partícules en suspensió que deteriorin l'ambient o que puguin danyar la conservació i el bon estat de les embarcacions del Port, així com les que generin soroll per sobre dels llindars de tolerància.

En conseqüència, queda prohibida, entre altres activitats, la soldadura exterior i el tall de xapa en vaixells de casc metàl·lic o la pintura amb esprai sense cobrir l'embarcació.

A petició del client també podran treballar a l'àrea tècnica contractant-ne els serveis altres professionals no instal·lats als locals-tallers abans esmentats sempre que acreditin disposar de la llicència d'activitat oportuna, així com de cobertura suficient d'assegurança de responsabilitat en vigor.

L'abocament de residus industrials, olis i altres elements contaminants haurà de realitzar-se exclusivament en els contenidors especialment habilitats pel Port i amb les prescripcions previstes en aquest reglament.

Les persones físiques o jurídiques que ocasionin els abocaments en seran responsables de la neteja i la reparació, així com de les possibles sancions que se'n puguin derivar d'acord amb les infraccions que estableix la Llei 10/2019.

La Direcció del Port està facultada per ordenar els treballs de neteja i reparació oportuns i imputar-ne el cost al responsable.

LA GESTORA procurarà mantenir una oferta d'alt nivell de qualitat de professionals en els tallers de la seva àrea tècnica en tots els ordres. No obstant això, LA GESTORA no es pot fer responsable davant de cap reclamació que puguin fer els clients d'aquests professionals.

A fi de preservar la tranquil·litat i la salut dels usuaris del Port, així com la neteja i conservació de vials, edificis, terrasses, mobiliari i embarcacions, la Direcció del Port es reserva el dret, si es posés en risc el que s'ha dit anteriorment, de prohibir i, si fos el cas, d'interrompre, operacions de reparació, manteniment i conservació d'embarcacions a l'amaratge.

16.3. Dret de retenció de l'embarcació.

L'ADJUDICATÀRIA del port o la cessionària de l'escar té dret a retenir l'embarcació fins que li sigui satisfet l'import dels serveis prestats a la mateixa. Tanmateix, no s'efectuarà el servei de botadura a cap embarcació que, prèviament, no hagi acreditat estar al corrent de pagament de les seves quotes, derrames o serveis facturats.

Article 16.4. Accessos i circulació

Article 16.4.1. Per als vianants

Accediran a les zones permeses pels accessos marcats al plànol XVII.

Es mouran per les zones de treball seguint la circulació senyalitzada.

Es consideren zones restringides: naus, esplanada, fossa-*travelift* i àrea tècnica, excepte per als professionals acreditats.

Article 16.4.2. Per als vehicles

L'accés dels vehicles a l'àrea tècnica es farà sempre per la ruta marcada al plànol XVII i mai travessant la marina seca.

El tram entre l'àrea tècnica i la marina seca només podrà ser transitat pel *travelift*, els carretons de forca i els vehicles que transporten embarcacions o vehicles especialment autoritzats.

Als locals tècnics tan sols hi podran accedir els vehicles vinculats per fer-hi operacions de càrrega i descàrrega. La Direcció del Port estableix l'horari i el temps màxim per realitzar aquestes operacions.

Els clients i particulars hauran d'utilitzar els aparcaments disponibles segons es descriuen al plànol V.

Article 17. SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE

D'acord amb el que s'ha descrit al plànol XVIII, el Port disposa d'una estació de servei i de servei de subministrament directe per camió cisterna.

Tots dos serveis seran explotats directament i exclusivament per LA GESTORA a les zones que s'indiquen al plànol i complint amb les condicions de seguretat establertes en la legislació de distribució d'hidrocarburs.

Queda, per tant, expressament prohibit el subministrament de carburant fora de les zones indicades i, en particular, el subministrament amb camions que no hagin estat contractats per LA GESTORA, si no és que en tenen una autorització expressa.

Article 17.1. Subministrament a embarcacions

El subministrament de combustible està limitat exclusivament a embarcacions.

Article 17.2. Ús de les instal·lacions

La Direcció del Port fixarà les normes específiques i l'horari per a la utilització de les instal·lacions, que genèricament es resumeixen en:

- La gasolinera serà d'ús per a les embarcacions de la marina seca i les d'eslores fins a 25 m.
- A les embarcacions de motor amb eslores superiors a 25 metres i velers amb pal de més de 16,5 metres, se'ls subministrarà el combustible directament des del camió cisterna a les zones indicades al plànol.
- A les embarcacions que necessiten proveir-se de més de 1.500 litres se'ls oferirà el servei de proveïment directament per mitjà de camió cisterna a les zones indicades al plànol.
- El servei de proveïment en qualsevol de les seves formes es durà a terme exclusivament per personal autoritzat de LA GESTORA.

El pagament del combustible a la gasolinera tindrà lloc en el moment del subministrament. No s'admeten els pagaments a crèdit.

Quan es tracti de subministrament per camió cisterna directament, el pagament haurà de realitzar-se abans que s'iniciï el subministrament.

Article 17.3. Subministrament de combustible per camió cisterna

Haurà de ser per a quantitats superiors a 1.500 litres i per embarcacions de motor amb eslores superiors a 25 m i velers amb pal de més de 16,5 m d'acord amb l'article 17.2 del present reglament.

Serà sol·licitat per escrit a les dependències de Capitania (personalment, per correu electrònic o fax) amb almenys 24 hores d'antelació al moment desitjat per al subministrament.

El sol·licitant rebrà la resposta de la Direcció del Port, així com el preu corresponent.

El sol·licitant haurà de contestar per escrit amb l'acceptació de les condicions perquè la comanda sigui efectiva.

El sol·licitant haurà de fer el pagament abans del moment que s'iniciï el subministrament.

Article 18. PALLOLS I COBERTS

Al plànol XIX es determina la zona de pallols i coberts que seran d'ús exclusiu dels amarristes del Port.

El Port compta amb pallols a la marina seca i el Moll Parc, i les grans embarcacions disposen de coberts a l'Edifici Mar per atendre les seves necessitats.

Tots dos els lloga L'ADJUDICATÀRIA als amarristes que ho desitgin per períodes no superiors als del venciment del dret d'ús de l'amarratge.

Els espais destinats a pallols i coberts són els habilitats per dipositar aparells i material de les embarcacions.

Està prohibida la realització de qualsevol activitat comercial als pallols. En cas d'incompliment, la Direcció del Port haurà d'ordenar la immediata paralització de l'activitat comercial i haurà de comunicar-ho a l'Administració portuària de la Generalitat de Catalunya perquè iniciï l'expedient sancionador corresponent.

En cap cas poden realitzar-se usos habitacionals en els pallols y coberts.

Article 19. ESTABLIMENTS COMERCIALS, TERRASSES I QUIOSCOS

La seva ubicació és, a títol orientatiu, la determinada al plànol XX.

Article 19.1. Comercialització d'establiments comercials

Els locals comercials, les terrasses i els quioscos podran esser comercialitzats pel titular del dret d'ús i, en el seu cas, per l'arrendatari del local. L'arrendatari no podrà sotsarrendar o cedir l'ús a tercers.

Article 19.2. Destí dels establiments comercials

Article 19.2.1. El titular del dret d'ús i, en el seu cas l'arrendatari d'un establiment comercial, podrà destinar aquest a l'activitat comercial, de restauració o musical acordats amb LA GESTORA que en qualsevol cas estarà d'acord amb les activitats de lícit comerç i permesa per la normativa administrativa general, el Pla d'usos aprovat per l'Administració Portuària, el present reglament i el condicionat del títol de la cessió. Tot i això, s'haurà de comunicar amb caràcter previ qualsevol canvi d'activitat a la GESTORA i a L'ADJUDICATÀRIA les quals podran exercir el dret de vet fins i tot rescindir el contracte d'arrendament del local, si ho considera justificadament necessari per a la bona marxa del port.

Article 19.2.2. El títol que documenta l'arrendament d'un establiment comercial podrà fixar el tipus d'activitat que podrà exercir-se a l'establiment objecte de la cessió d'ús. En aquest cas queda prohibit a l'arrendatari l'exercici d'una activitat diferent de la pactada excepte en cas de ser autoritzat per escrit per la Direcció de Port i sempre que l'activitat estigui contemplada en el Pla d'usos i s'hagi obtingut la corresponent llicència d'activitat que atorga l'Administració local.

Article 19.3. Ús del local

Article 19.3.1. L'arrendatari d'un establiment comercial haurà d'iniciar la seva activitat en la data establerta en les condicions particulars del seu contracte amb L'ADJUDICATÀRIA i a partir de l'obtenció de la corresponent llicència d'activitat que l'Ajuntament ha d'atorgar.

Article 19.3.2. Així mateix, està obligat a realitzar l'activitat autoritzada a l'establiment comercial objecte de la cessió amb la continuïtat convinguda en el títol de la cessió.

El retard en la data d'obertura serà causa de resolució de contracte o, a criteri de L'ADJUDICATÀRIA, serà motiu d'una sanció equivalent a una desena part de la renda mensual estipulada per cada dia que passi des de la data acordada d'obertura de l'establiment, sense que el pagament d'aquesta sanció eximeixi l'usuari de l'obligació d'obrir de forma immediata.

Article 19.3.3. Per motius de seguretat i higiene, la Direcció del Port podrà requerir als titulars del dret d'ús d'un establiment comercial no utilitzat a procedir-ne al tancament d'acord amb les prescripcions tècniques que es dictaminin. L'incompliment d'aquest requeriment facultarà LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA a dur-ne a terme el tancament a càrrec del titular. La falta de pagament de les despeses originades serà motiu de resolució de la cessió del dret d'ús.

Article 19.4. Tancaments, rètols i tendals

Article 19.4.1. L'arrendatari d'un establiment comercial haurà de presentar a LA GESTORA per a la seva acceptació el disseny per al tancament dels establiments comercials, que serà a càrrec seu i amb les variants que s'especifiquen a l'ANNEX TÈCNIC que es donarà en el moment de la signatura del contracte i és de compliment obligat.

Article 19.4.2. Rètols: S'hauran de col·locar sota la volada, per la banda de l'interior i no podran excedir els límits interiors de l'establiment o grup d'establiments. En cap cas es permeten rètols bandera, segons s'especifica a l'annex tècnic, i es prohibeixen els rètols lluminosos o de neó.

Article 19.4.3. Tendals: El disseny dels tendals haurà de sotmetre's a l'aprovació de L'ADJUDICATÀRIA o LA GESTORA, que podran aprovar un o diversos models comuns per a mantenir una harmonia de conjunt.

En qualsevol cas tots els arrendataris o usuaris per qualsevol altre títol d'establiments comercials tindran l'obligació de complir amb el disseny aprovat per L'ADJUDICATÀRIA o LA GESTORA.

Article 19.4.4. Sanció per incompliment: l'incompliment reiterat del que s'estableix a l'article 19.4 pot donar lloc a la resolució del contracte d'arrendament del local, així com a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar expedient sancionador.

Article 19.5. Operacions de càrrega i descàrrega

LA GESTORA determinarà els horaris hàbils i les zones de circulació de vehicles per a les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies. Fora de les rutes i hores indicades, no es podran dur a terme aquestes operacions, llevat que, a causa d'una situació excepcional, LA GESTORA ho autoritzi expressament per escrit i amb caràcter particular.

Article 19.6. Horaris d'obertura i tancament dels establiments comercials

Els horaris per exercir l'activitat de cada establiment comercial seran els que fixi l'Administració competent per raó de l'activitat que tingui atorgada. LA GESTORA aprovarà unes normes en relació amb els horaris d'obertura i tancament dels establiments.

L'incompliment reiterat de l'horari d'obertura i tancament dels establiments comercials podrà donar lloc, quan això perjudiqui el bon funcionament del Port o de la seva àrea comercial, a la resolució del contracte de cessió d'ús o d'arrendament de l'establiment comercial així com a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar expedient sancionador.

Article 19.7. Dipòsit de deixalles. Emmagatzematge de mercaderies

Article 19.7.1.- El Port i l'àrea comercial compten amb un sistema d'evacuació de deixalles per succió situat en punts estratègics, segons s'indica al plànol IV. No obstant això, aquest sistema no és apte per a peces de cartró, fusta i embalatges que, per les seves dimensions, puguin embussar les conduccions. Per tot això, els usuaris podran utilitzar el sistema automàtic per a les deixalles orgàniques i les peces que hi càpiguen, i dipositar a les zones que s'especifiquen les deixalles que, per les seves dimensions, s'hagin de traslladar en camions especialitzats o contenidors-compactors.

Article 19.7.2. Queda prohibit dipositar les mercaderies i qualsevol tipus de paquets en zona de serveis, terrasses, passos per a vianants, vials, voreres i, en general, fora del recinte propi del local.

Article 19.8. Altaveus o aparells emissors de música i megafonia.

Només n'està permès l'ús a l'interior de l'establiment comercial i, en tot cas, no podran emetre sons de més de cinquanta decibels, mesurats des de l'exterior del mateix i des dels establiments més pròxims.

La infracció d'aquest article obliga el director del Port a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar un expedient sancionador.

No està permesa la disposició d'altaveus a l'exterior dels establiments ni dirigits a l'exterior.

Article 19.9. Permisos. Assegurances i emmagatzematge de materials perillosos

Article 19.9.1. Per a l'inici i l'exercici de la seva activitat, els titulars del contracte d'arrendament d'un establiment comercial hauran de tenir les llicències i els permisos administratius pertinents.

Article 19.9.2. De la mateixa manera, hauran de tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil i el risc d'incendis inherents i congruents amb el risc de l'activitat.

Article 19.9.3. A l'interior dels establiments comercials no es podran emmagatzemar materials explosius o perillosos, ni tampoc molestos o insalubres.

Article 19.10. Definició de terrasses

S'entén per terrasses aquelles zones així marcades al plànol XX.

Aquestes zones estaran separades de la resta per elements decoratius o enjardinats definits a l'article 19.10.4 c) del present reglament i només podran ser utilitzades amb l'autorització prèvia atorgada per LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA i amb el pagament de les tarifes pertinents.

L'ús autoritzat de les terrasses queda limitat als titulars dels establiments dedicats a l'activitat de restauració d'acord amb el Decret 239/1999 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el catàleg dels espectacles, les activitats recreatives i els establiments públics sotmesos a la Llei 10/1990, de lícit comerç i a altres usos que determinin LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA. Aquestes terrasses seran ofertes prioritàriament als establiments de restauració que es trobin més properes a les mateixes.

Article 19.10.1. Condicions d'utilització

Només podran ser utilitzades amb l'autorització prèvia atorgada per LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA.

El termini d'explotació de les terrasses, quan es tracti d'ús per a restauració, serà el mateix que el de l'establiment de restauració al que estigui lligat.

Els terminis d'explotació de les terrasses, quan l'ús de les mateixes sigui diferent al de restauració, serà pactat amb LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA.

L'ús autoritzat de les terrasses no podrà ser transmès ni arrendat a tercers. En cas de canvi d'arrendataris de l'establiment comercial, es perdran tots els drets a ocupar la terrassa i s'haurà de sol·licitar de nou l'ús de la mateixa.

Article 19.10.2. Assignació d'espais

És desig de LA GESTORA i L'ADJUDICATÀRIA que al llarg de l'àrea comercial hi hagi terrasses, d'acord amb la distribució que figura al plànol XX. Aquest reglament oferirà el dret d'ús de cada una a l'usuari dels establiments destinats a la restauració que hi estigui més a prop.

Únicament en el cas improbable que algun dels usuaris no desitgi aquest espai de terrassa per a la seva explotació, s'oferirà a tercers sense que, en principi, cap usuari del Port hi tingui més dret que un altre.

La duració del dret de l'ús de les terrasses es correspondrà amb la del contracte dels usuaris corresponents. Tot això es documentarà en un contracte firmat per les dues parts.

Article 19.10.3. Tarifes per a la utilització de les terrasses

L'ADJUDICATÀRIA fixarà en el contracte la quantia a percebre dels arrendataris de les terrasses.

La falta de pagament donarà dret a L'ADJUDICATÀRIA a la resolució del contracte d'assignació de terrassa i de l'establiment des del qual es dona el servei, de la mateixa manera que la resolució del contracte d'arrendament del mateix per qualsevol causa suposarà la caducitat de l'assignació, sense cap indemnització.

L'arrendatari de l'establiment comercial o restauració serà l'únic responsable davant de L'ADJUDICATÀRIA del pagament de les tarifes que s'acordin per a l'ocupació de les terrasses sol·licitades per l'ocupant del local.

Article 19.10.4. Obres i instal·lacions a les terrasses

Qualsevol obra o instal·lació a les terrasses haurà de ser autoritzada per LA GESTORA i haurà d'adequar-se i respectar els criteris següents:

a) Es prohibeixen les obres de caràcter fix a la zona de la terrassa, així com fer-hi forats o regates. En tot cas, els fils d'alimentació d'electricitat hauran de passar per sota de regletes i hauran de complir les normes de seguretat fixades en la legislació pertinent.

b) Només es podran situar a les terrasses seients, taules, vetlladors, taules baixes que siguin mòbils i no estiguin fixades. No s'hi permeten mobles auxiliars de servei o elements que produeixin fums molestos o que, per la seva altura, privin la visió de la resta dels establiments comercials del sector. Tampoc es permeten anuncis, cartells o qualsevol element que privin la visió d'altres establiments.

c) Les divisions entre les zones de les terrasses hauran de ser de jardineria o d'elements autoritzats per LA GESTORA i, en tot cas, la seva altura no serà superior a 1,5 m.

d) No es permetran a les terrasses altaveus, aparells de televisió ni aparells de megafonia, tret dels que siguin generals de tot el Port. En tot cas, serà competència de LA GESTORA sol·licitar-ne l'autorització a l'autoritat competent.

e) Només estaran permeses les actuacions en viu a les terrasses en ocasions excepcionals i que estiguin degudament autoritzades per LA GESTORA i per l'Administració local i complint amb les condicions que aquesta fixi.

f) La decoració de la terrassa es farà sempre amb elements mòbils i haurà de ser prèviament acceptada per LA GESTORA. Els titulars de les terrasses que no reuneixin uns requisits mínims de qualitat i harmonia amb l'entorn seran requerits per LA GESTORA perquè hi esmenin les anomalies detectades. Si continuen en la línia contrària als interessos comuns del Port, L'ADJUDICATÀRIA els rescindirà el contracte d'utilització de la terrassa.

Article 19.10.5. Neteja i conservació

La neteja i conservació de l'espai aniran a càrrec de l'arrendatari de l'establiment.

Article 19.10.6. Retirada d'elements instal·lats a les terrasses a la finalització de l'autorització atorgada

Dins dels cinc dies següents de la finalització del termini de vigència del contracte per a l'ús de la terrassa, l'arrendatari i a càrrec seu haurà de retirar tots els elements que l'ocupin. Transcorregut aquest termini, LA GESTORA estarà facultada per ordenar retirar els elements existents i dipositar-los en un lloc adequat, fins i tot en un dipòsit general contractat en nom i a càrrec de l'arrendatari de l'establiment, amb el pagament del primer mes. Totes les despeses que es produeixin seran a càrrec de l'arrendatari, amb la responsabilitat solidària de l'arrendatari de l'establiment annex a la terrassa en cas que no sigui el mateix.

Una vegada hagin transcorregut els cinc dies esmentats, LA GESTORA també està facultada per aïllar la terrassa i els elements que hi hagi amb tancaments i amb la indicació que es troba "fora d'ús". Si és el cas, es podrà sol·licitar l'auxili de les forces i els cossos de seguretat.

Article 19.11 Definició de quioscos

La seva ubicació és, a títol orientatiu, la determinada al plànol XX

Article 19.11. 1.- Finalitat dels quioscos. Aquests elements estaran destinats a l'activitat comercial o de restauració acordada amb la GESTORA que en qualsevol cas estarà d'acord amb el Pla d'usos aprovat per l'Administració Portuària i el present Reglament i hauran de comptar amb la corresponent llicència

d'activitat que atorga l'administració local. S'haurà de comunicar amb caràcter previ qualsevol activitat a la GESTORA i a L'ADJUDICATÀRIA les quals podran exercir el dret de vet i fins i tot rescindir el contracte d'arrendament del quiosc, si ho considera justificadament necessari per a la bona marxa del port.

Article 19.11.2.- El títol que documenti l'arrendament del quiosc fixarà el tipus d'activitat que podrà exercir-se en el quiosc objecte de la cessió d'ús. En aquest cas queda prohibit a l'arrendatari l'exercici d'una activitat diferent de la pactada, excepte en el cas que sigui autoritzat per LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA i essent obligació de l'arrendatari del quiosc sol·licitar, una vegada autoritzat per LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA, el canvi d'activitat a l'administració local.

Article 19.11.3. Ús del quiosc

Article 19.11.4. L'arrendatari d'un quiosc haurà d'iniciar la seva activitat en la data establerta en les condicions particulars del seu contracte amb L'ADJUDICATÀRIA sempre a partir de la sol·licitud de la corresponent llicència d'activitat que l'Ajuntament ha d'atorgar.

L'incompliment reiterat de l'horari d'obertura i tancament dels quioscos podrà donar lloc, quan això perjudiqui el bon funcionament del Port o de la seva àrea comercial, a la resolució del contracte de cessió d'ús o d'arrendament del quiosc així com a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar expedient sancionador.

Article 19.11.5. Així mateix, està obligat a realitzar l'activitat autoritzada al quiosc objecte de la cessió amb la continuïtat convinguda en el títol de la cessió.

Article 19.11.6. Per motius de seguretat i higiene, la Direcció del Port podrà requerir als titulars del dret d'ús d'un quiosc no utilitzat a procedir-ne al tancament d'acord amb les prescripcions tècniques que es dictaminin. L'incompliment d'aquest requeriment facultarà LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA a dur-ne a terme el tancament a càrrec del titular. La falta de pagament de les despeses originades serà motiu de resolució de la cessió del dret d'ús.

Article 19.12. Tancaments, rètols i tendals

Article 19.12.1. L'arrendatari d'un quiosc haurà d'acceptar el disseny establert per LA GESTORA per al tancament dels quioscos, que serà a càrrec seu i amb les variants que s'especifiquen a l'annex tècnic que es donarà en el moment de la signatura del contracte i és de compliment obligat.

Article 19.12.2. Rètols: S'hauran de col·locar sota la volada, per la banda de l'interior i no podran excedir els límits interiors del quiosc. En cap cas es permeten rètols bandera segons s'especifica a l'annex tècnic i sempre amb el permís LA GESTORA o L'ADJUDICATÀRIA i es prohibeixen els rètols lluminosos o de neó.

Article 19.12.3. Tendals: el disseny dels tendals haurà de sotmetre's a l'aprovació de L'ADJUDICATÀRIA o LA GESTORA, que podran aprovar un o diversos models comuns per a mantenir una harmonia de conjunt.

En qualsevol cas tots els arrendataris de quioscos tindran l'obligació de complir amb el disseny aprovat per L'ADJUDICATÀRIA o LA GESTORA.

Article 19.12.4. Sanció per incompliment: l'incompliment reiterat que estableix l'article 19.12 pot donar lloc a la resolució del contracte d'arrendament del quiosc així com a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar expedient sancionador.

Article 19.12.5. Operacions de càrrega i descàrrega. LA GESTORA determinarà els horaris hàbils i les zones de circulació de vehicles per a les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies. Fora de les rutes i hores indicades, no es podran dur a terme aquestes operacions, llevat que, a causa d'una situació excepcional, LA GESTORA ho autoritzi expressament per escrit i amb caràcter particular.

Article 19.12.6. Horaris d'obertura i tancament quioscos

Els horaris per exercir l'activitat de cada quiosc seran els que fixi l'Administració competent per raó de l'activitat que tingui atorgada. LA GESTORA aprovarà unes normes en relació amb els horaris d'obertura i tancament dels quioscos.

L'incompliment reiterat de l'horari d'obertura i tancament dels quioscos podrà donar lloc, quan això perjudiqui el bon funcionament del Port o de la seva àrea comercial, a la resolució del contracte de cessió d'ús o d'arrendament del quiosc així com a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar expedient sancionador.

Article 19.13. Dipòsit de deixalles. Emmagatzematge de mercaderies

Article 19.13.1.- El Port i l'àrea comercial compten amb un sistema d'evacuació de deixalles per succió situat en punts estratègics, segons s'indica al plànol IV. No obstant això, aquest sistema no és apte per a peces de cartró, fusta i embalatges que, per les seves dimensions, puguin embussar les conduccions. Per tot això, els usuaris podran utilitzar el sistema automàtic per a les deixalles orgàniques i les peces que hi càpiguen, i dipositar a les zones que s'especifiquen les deixalles que, per les seves dimensions, s'hagin de traslladar en camions especialitzats o contenidors-compactadors.

Article 19.13.2. Queda prohibit dipositar les mercaderies i qualsevol tipus de paquets en zona de serveis, terrasses, passos per a vianants, vials, voreres i, en general, fora del recinte propi del quiosc.

Article 19.13.3. Altaveus o aparells emissors de música i megafonia.

Només n'està permès l'ús a l'interior del quiosc i, en tot cas, no podran emetre sons de més de cinquanta decibels, mesurats des de l'exterior del quiosc i des dels establiments més pròxims.

La infracció d'aquest article obliga el director del Port a formular la corresponent denúncia davant l'autoritat competent per a incoar un expedient sancionador.

Article 19.14. Permisos. Assegurances i emmagatzematge de materials perillosos

Article 19.14.1. Per a l'inici i l'exercici de la seva activitat, els titulars del contracte d'arrendament d'un quiosc hauran de tenir les llicències i els permisos administratius pertinents.

Article 19.14.2. De la mateixa manera, hauran de tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat civil i el risc d'incendis inherents i congruents amb el risc de l'activitat.

Article 19.14.3. A l'interior dels quioscos no es podran emmagatzemar materials explosius o perillosos, ni tampoc molestos o insalubres.

Article 20. ACCÉS RODAT, VIALS I APARCAMENT

Article 20.1. Accés rodat

L'accés i la circulació de vehicles es farà per les zones assenyalades al plànol V.

LA GESTORA en fixarà els horaris permesos, si fos el cas.

Els vehicles hauran de complir en tot moment les normes de la legislació sobre circulació viària i, en cap cas, circular a velocitat superior a 20 km/hora.

La Direcció del Port està facultada per denegar-hi l'accés a aquells vehicles que, pel seu estat de conservació o per les seves característiques, puguin suposar un perill per al Port.

Queda expressament prohibida l'entrada d'autocaravanes, caravanes, remolcs i vehicles industrials no autoritzats.

Així mateix queda prohibida la pernoctació en qualsevol tipus de vehicles a l'interior del port.

Queda prohibida l'entrada al Port de tot vehicle que transporti carburants o materials explosius o perillosos, amb l'excepció dels contractats o autoritzats per la Direcció del Port per al subministrament directe a les embarcacions.

Article 20.2. Places d'aparcament a terra

El port disposa de places d'aparcament d'ús públic de pagament tan cobertes com en superfície.

Els titulars de dret d'ús d'un amarratge estan autoritzats a aparcar en qualsevol de les places disponibles sense cap cost. La GESTORA en regularà l'ús així com els mitjans d'acreditació.

LA GESTORA no respon dels danys, furtis o robatoris dels vehicles aparcats, dels seus accessoris ni dels béns dipositats a l'interior.

Article 20.2.1. Retirada de vehicles

La Direcció del Port està facultada per retirar vehicles que estiguin aparcats fora de les zones senyalitzades en cas que obstaculitzin la circulació dins del recinte del Port i en tots aquells casos en què la situació d'un vehicle dificulti les tasques marítimes als vaixells o produeixi un greu perjudici i en aquells casos en què els vehicles hagi estat durant una llarga estada en el mateix lloc i amb clares mostres d'abandó.

En el cas que es consideri necessari per al bon funcionament del Port, la Capitania, a l'empara del que es preveu a l'article 23.4 del Reglament de policia portuària de la Generalitat de Catalunya, pot sol·licitar la col·laboració dels serveis municipals corresponents de l'Ajuntament.

Article 21. ACCESSOS PER A VIANANTS I PASSEJOS

Corresponen a la zona descrita a l'article 4 del present reglament.

LA GESTORA, a fi de facilitar les tasques de vigilància i poder oferir l'adequat nivell de seguretat i tranquil·litat, establirà horaris d'obertura i tancament dels diferents accessos al Port, garantint-hi sempre l'accés.

Article 22. ELEMENTS D'ACCÉS RESERVAT

Queda prohibida l'entrada de visitants a les zones que LA GESTORA ha establert amb el caràcter d'exclusives i reservades als titulars de dret d'ús i a la mateixa GESTORA.

Les persones que exerceixin una activitat professional o treball dins de les instal·lacions portuàries hauran d'acreditar prèviament que estan habilitades per exercir l'activitat que pretenen, que els seus operaris estan degudament legalitzats d'acord amb la legislació laboral i fiscal, i que té contractades les assegurances per responsabilitat civil, danys i perjudicis a tercers i incendi per un valor que cobreixi el possible dany que es pugui causar al Port i a d'altres usuaris.

En cas contrari, la Direcció del Port podrà ordenar la immediata paralització de l'activitat fins que s'acrediti el compliment de la normativa laboral, fiscal i la contractació de les assegurances pertinents.

Als efectes de legislació en matèria de riscos laborals i medi ambient, es considerarà responsable al propietari de l'embarcació o titular del dret d'ús de l'amarratge, local o pallol, que hagi contractat els serveis.

CAPÍTOL 4t

GESTIÓ DEL PORT

Article 23. LES SOCIETATS GESTORA I ADMINISTRADORA

L'explotació i gestió dels actius i serveis del Port correspon a la societat gestora PORT FÒRUM SANT ADRIÀ, S.L., en endavant LA GESTORA.

La gestió de l'administració del Port correspon a la societat administradora, PORT FORUM ADMINISTRACIÓ, S.L., d'ara endavant L'ADMINISTRADORA. A ella és, per tant, a qui correspon l'elaboració de pressupostos anuals del Port, la determinació de les quotes a abonar pels titulars de drets d'ús i la contractació i control dels serveis de manteniment, neteja, seguretat i vigilància, assegurances, jardineria, marineria, etc.

Article 23.1. Òrgans d'administració de L'ADMINISTRADORA

Es compon de:

- Òrgan d'Administració
- Director general del Port
- Capità del Port
- Responsable de Serveis Generals
- Responsable de Comptabilitat i Finances

Article 23.2. Totes les mencions que en aquest reglament es fan a la Direcció del Port, s'entenen referides als llocs relacionats anteriorment en funció de la matèria que es tracta.

Article 23.3. Competències de l'Òrgan d'Administració de L'ADMINISTRADORA

Article 23.3.1. Correspon a l'Òrgan d'Administració:

Gestionar i atendre totes les despeses generals del Port i els particulars de cada àrea d'aquest, repercutint aquestes despeses entre tots els titulars dels drets d'ús dels diferents actius del Port i percebent els corresponents honoraris per tal motiu.

Article 23.3.2. Correspon al director general del Port:

- a) Nomenar les persones que hagin de tenir algun càrrec o dur a terme funcions dins del Port.
- b) Atorgar contractes de cessió de drets d'ús sobre elements portuaris i instar-ne la resolució.
- c) Reclamar judicialment les sumes acreditades per LA GESTORA, L'ADMINISTRADORA i L'ADJUDICATÀRIA per prestació de serveis, cessió de drets d'ús i per qualsevol altre concepte.
- d) La direcció del Port, la seva organització general i la gestió de tots els seus serveis.
- e) Exigir a tots els usuaris del Port, per qualsevol títol, el compliment de les prescripcions d'aquest reglament i les disposicions legals aplicables, i denegar la prestació de serveis o la seva suspensió en els casos previstos en aquest reglament, i retre comptes al Consell d'Administració dels incompliments que es produeixin.

f) Prevenir, evitar i denunciar les infraccions que puguin cometre's en relació amb la normativa vigent, i donar compte de les seves actuacions a l'autoritat competent.

g) Controlar el compliment de les mesures de control mediambiental exigides per la llei i per aquest reglament.

h) En definitiva, l'alta direcció i gestió del Port.

Article 23.3.3. Correspon al capità del Port:

a) La regulació i el control de les operacions, les maniobres i el moviment general de les embarcacions, les seves entrades i sortides, els ancoratges, amarratges, les maniobres d'atraca i desatraca i l'assignació d'amarratges.

b) Tenir a càrrec seu tot el personal d'administració nàutica i de marineria.

c) Exercir, per delegació, les funcions del director general i del Port quan no hi sigui.

Article 23.3.4. Correspon al Responsable de Serveis Generals:

a) Aconseguir i controlar el funcionament normal del Port i les seves instal·lacions, els serveis i els béns ubicats dins de la zona de servei.

b) Controlar l'entrada de vehicles i persones dins del recinte portuari i fer complir el que estableix aquest reglament amb relació als accessos, la circulació i l'aparcament.

c) Ordenar la retirada de vehicles, mercaderies i objectes que dificultin el funcionament normal del Port o no utilitzin les zones previstes.

d) La responsabilitat del bon funcionament dels subministraments i serveis generals del Port: manteniment, neteja, jardineria, seguretat, etc.

Article 23.3.5. Correspon al Responsable de Comptabilitat i Finances

a) Elaboració del pressupost de L'ADMINISTRADORA.

b) Control pressupostari de L'ADMINISTRADORA amb previsions de tancament i desviacions.

c) Suport al Director General en l'atenció de consultes de caràcter econòmic als titulars de drets d'ús i usuaris de serveis del Port.

CAPÍTOL 5è

SEGURETAT I PLA D'EMERGÈNCIA

Article 24. SEGURETAT

L'ADMINISTRADORA proveeix el Port de personal de seguretat qualificat i de les instal·lacions necessàries per tenir cura de la integritat i la protecció tant dels seus usuaris com de les seves instal·lacions.

Totes les instal·lacions de seguretat es controlen des de la sala de control, on les 24 hores del dia es reben els diferents senyals de CCTV, alarmes contra incendis i antiintrusió, gestió de les telecomunicacions, control de pàrquing i control d'edificis.

En cap cas es presta un servei de vigilància individualitzada, que, per ser un servei de prestació opcional, no es presta per la concessionària. Per tant, ni aquesta ni els seus agents, respon ni dels danys, ni dels furs, ni dels robatoris que puguin patir les embarcacions o els locals comercials i magatzems, pallols, galpons, etc., o els seus accessoris i efectes; o els vehicles i els seus accessoris i efectes, aparcats dins del recinte portuari, ni tampoc el mobiliari, objectes, maquinària, instal·lacions o qualsevol altre element dipositats en les terrasses, galeries de serveis, pantalà, moll, etc. o en qualsevol altre espai portuari. Correspon a llurs titulars adoptar les mesures de seguretat necessàries per evitar uns i altres i en especial dotar-se d'una assegurança que cobreixi aquests riscos.

Article 24.1. La seguretat dels establiments comercials, tallers i de les embarcacions.

La seguretat de cada establiment comercial, taller o embarcació és responsabilitat dels propietaris, llogaters o gestors respectius. No obstant això, la cooperació de tots és necessària per aconseguir uns nivells òptims de seguretat que repercutiran no només en la disminució del nombre d'incidents, sinó també en efectivitat i imatge del Port.

A requeriment de l'establiment comercial, taller o embarcació, quan es temi la comissió d'un acte delictiu, l'equip de seguretat podrà intervenir-hi, sempre respectant el que estableixen les lleis i posant a disposició dels Mossos d'Esquadra o de la policia el presumpte infractor tan aviat com sigui possible. Si això passa, és essencial que l'establiment comercial, taller o embarcació, com a subjecte passiu de la infracció, faci els tràmits necessaris per cursar la denúncia legal. És molt important la seva col·laboració en aquest sentit.

Els arrendataris i ocupants no podran impedir o dificultar el compliment de les tasques de l'equip de seguretat i, per tant, els han de permetre l'accés als seus establiments comercials, tallers o embarcacions en casos d'emergència i per a les inspeccions de les instal·lacions de seguretat.

Els arrendataris i ocupants hauran de respectar totes les normes dictades en matèria de seguretat, col·locant en lloc visible les instruccions per a casos d'incendi, deixant les portes de sortida dels establiments sense el tancament bloquejat durant les hores d'obertura al públic i mantenint el pas lliure als corredors de servei que serveixen de sortida d'emergència en cas d'incendi o sinistre.

Mesures per millorar la seguretat de les instal·lacions del Port:

- o Vigilar que el tancament dels establiments comercials, tallers o embarcacions sigui eficaç.
- o Disposar i connectar les alarmes d'antiintrusió quan l'establiment comercial, taller o embarcació estiguin tancats.

- o Facilitar al Departament de Seguretat els telèfons de les persones responsables per si hi ha incidents en establiments comercials o tallers tancats o quan no hi hagi ningú a l'interior de les embarcacions.
- o Entregar una clau de l'establiment a la Direcció del Port. Aquesta clau estarà guardada, en una bossa precintada, a la sala de control i només s'utilitzarà en casos d'emergència. L'entrega de la clau és voluntària.
- o En cas de necessitat, comunicar amb el servei 24 hores de la sala de control de seguretat.
- o Informar la Direcció del Port sobre la necessitat d'accés a l'establiment comercial, taller o embarcació fora d'horari o per part de persones alienes.
- o Utilitzar les targetes identificatives que facilitarà el Departament de Seguretat per a l'accés a les instal·lacions abans de l'obertura o després del tancament.
- o Cap dels arrendataris o ocupants del Port podran ocupar o entorpir les vies d'accés i circulació establertes.

Article 24.2. Mitjans de protecció contra incendis i del patrimoni

Article 24.2.1. Extintors portàtils

Cada establiment comercial i taller disposarà dels extintors que li corresponguin en compliment de la normativa, i que justificarà en el seu Projecte d'activitat.

A les galeries de servei hi ha extintors d'eficàcia 21 A 113 B de pols polivalent situats de manera que el recorregut màxim per la galeria de servei fins a un extintor no superi els 15 m.

El servei de seguretat disposa de 4 extintors de 25 kg distribuïts en cada un dels molls.

Article 24.2.2. Boques d'incendis

Les boques d'incendi equipades (B.I.E. 25) es troben a la galeria de manera que el recorregut màxim per la galeria de servei fins a cadascuna sigui menor de 25 m.

Article 24.2.3. Hidrants

En el perímetre de la dàrsena hi ha hidrants DN 100, separats entre si menys de 200 metres i amb possibilitat de càrrega de camions a peu d'hydrant. Els hidrants es troben sota terra i s'identifiquen per tapes rodones amb la inscripció INCENDIS.

Article 24.2.4. Enllumenat de senyalització i d'emergència

Cada establiment comercial i taller haurà de disposar del seu enllumenat de senyalització i emergència.

A les zones edificades d'ús públic es disposa de punts autònoms situats a les sortides i vies d'evacuació horitzontal i vertical, així com de senyalització dels elements d'extinció d'incendis.

Article 24.2.5. Senyalització

Cada establiment comercial i taller senyalitzarà d'acord amb el pla de senyalització definit en el seu Projecte d'activitat.

Les zones edificades d'ús públic, les sortides i rutes d'evacuació estan senyalitzades amb pictogrames homologats.

Article 24.2.6. Centralització de sistemes de detecció d'incendis

Els establiments comercials i tallers hauran de disposar de sistemes de detecció d'incendis compatible amb el sistema de detecció centralitzat del Port i hauran de comunicar a la Direcció del Port el projecte d'instal·lació, abans que es dugui a terme, a fi que en sigui possible la connexió i el control des de la sala de control de seguretat.

Article 24.2.7. Circuit tancat de televisió (CCTV)

El Port disposa d'una instal·lació de circuit tancat de televisió amb monitors i equips de gravació situats al centre de control de seguretat.

Article 24.2.8. Xarxa telefònica

Des del centre de control es pot establir comunicació telefònica utilitzant la xarxa convencional i la mòbil.

Article 24.2.9. Sistema d'alarma

Els establiments comercials, tallers o les embarcacions que disposin de sistemes de detecció d'intrusió i estiguin connectats a una central receptora d'alarmes homologada per l'administració, i han de donar com a primer número de contacte per a avis en cas d'alarma el d'emergències de la sala de control de seguretat. S'aconsella disposar de senyals acústics i lluminosos a l'exterior de l'establiment comercial, taller o l'embarcació.

Article 24.2.10. Sistema de megafonia

Al centre de control es troba situada la centralització del sistema de megafonia, que disposa d'altaveus en tot el recinte.

Article 24.2.11. Xarxa de radiotelèfon

El Port disposa d'una xarxa de radiotelèfons portàtils que serveix d'enllaç entre els components del servei de seguretat, la Capitania, la Direcció d'Operacions i els diferents serveis de manteniment.

Article 24.2.12. Manteniment

L'ADMINISTRADORA és responsable del manteniment adequat de tots els sistemes i mitjans de detecció i de l'actuació de seguretat a les zones comunes.

Cadascun dels establiments comercials, taller i embarcacions són responsables de realitzar totes aquelles operacions de manteniment necessàries perquè els equips i sistemes situats dins de la seva instal·lació funcionin correctament.

Els establiments comercials, tallers i les embarcacions hauran d'aportar a la Direcció del Port els justificants d'aquest compliment.

Article 24.3. Pla d'emergència i evacuació

El Port disposa d'un Pla d'Autoprotecció (PAU) de conformitat amb la normativa vigent.

En aquest pla es preveuen diferents situacions d'emergència, així com el detall de les mesures a prendre en cas que aquestes situacions es presentin.

A la Capitania el PAU estarà a disposició dels titulars de drets d'ús d'establiments comercials, tallers, aparcaments i amarratges i dels usuaris del Port amb interès legítim de consultar-lo.

Com a resum d'aquest Pla, i com a normes de comportament general, s'han de tenir en compte les següents:

Article 24.3.1. L'organització de personal responsable en cas d'emergència és la següent:

- a. Cap d'emergència.
- b. Cap d'intervenció.
- c. Equips d'emergència.

Article 24.3.2. Accions a realitzar en presenciar o rebre un senyal d'alarma:

a) Per a la persona que el rebí:

- Mantenir la calma.
- Infondre tranquil·litat.
- Verificar i demanar tota la informació possible.
- Comunicar, a la sala de control de seguretat, la informació concreta i objectiva.
- Adoptar les mesures al seu abast per restablir la situació, aïllar-la o minimitzar-la.

b) Per al vigilant de seguretat responsable de la sala de control:

- Constituir-se inicialment com a cap d'emergència fins que arribi el cap.
- Comunicar al cap d'intervenció la informació disponible.
- Valorar la informació sobre l'incident.
- Comunicar amb el capità del Port i amb el responsable de Serveis Generals o amb els seus substituïts.
- Alertar, si ho considera oportú, els serveis públics de seguretat, proporcionant-los informació detallada per a la seva actuació.
- Si no és necessària la sol·licitud de suports, o una vegada feta, es mantindrà pendent del telèfon o altres mitjans de comunicació.
- No donarà per acabat l'incident fins que la situació quedi totalment restablerta.

c) Per al vigilant de seguretat del servei exterior.

- Rebuda l'alarma es desplaça al lloc, es constitueix en cap d'intervenció fins que arribi el cap, valora la incidència, n'informa i, si és el cas, restableix la situació, aïllant-la o minimitzant-la.

d) Per al capità del Port

- Rebuda la comunicació del vigilant del centre de control, li donarà instruccions d'actuació i es traslladarà al centre de control per fer-se càrrec de la direcció de l'emergència.

e) Per al responsable de Serveis Generals.

- Rebuda la comunicació del vigilant del centre de control, es dirigirà al lloc de l'incident per fer-se càrrec de la direcció d'intervenció, excepte en el cas que el capità del Port no es trobi a les instal·lacions; si és així, es dirigirà al centre de control per fer-se càrrec de la direcció d'emergència.

Article 24.3.3. Instruccions per als responsables d'establiments comercials, taller i embarcacions

a) Preventives amb relació al seu establiment comercial, taller o embarcació.

- Conèixer la situació de tots els mitjans d'extinció i mantenir-los en perfectes condicions d'ús.
- Mantenir lliures les vies d'evacuació.
- Conèixer la situació dels quadres elèctrics i les claus de pas.

b) En cas d'incident.

- Mantenir la calma.
- Infondre tranquil·litat.
- Comunicar-lo a la sala de control de seguretat

c) Durant l'execució.

- Seguir les instruccions del cap d'emergència i /o intervenció
- En cas d'evacuació, acudir a la zona de reunió indicada pels equips d'intervenció

d) En espera del cap d'intervenció:

- Si es tracta d'un conat d'incendi, utilitzar l'extintor.
- No assumir riscos temeraris.
- Prestar primers auxilis.

e) En suport del cap d'intervenció:

Si es pretén aïllar una zona, haurà d'impedir, cortesament però amb la fermesa necessària, que accedeixin a la zona de l'incident les persones que no siguin necessàries per a la seva solució.

Si pretén procedir a un desallotjament, haurà d'informar-ne i canalitzar els clients i el públic cap a la sortida d'emergència i els llocs de reunió que li indiqui el cap d'emergència o intervenció, així com informar el cap d'intervenció de la finalització o dels problemes en la resolució de l'incident.

Article 24.3.4. Normes d'actuació per a treballs amb risc d'incendi

Tot treball de soldadura, tall amb radial o d'altres amb possibilitat de provocar un incendi ha de ser autoritzat per escrit pel responsable de Serveis Generals del Port, així com per la Direcció del Port. En cas que aquests treballs es duguin a terme a l'àrea tècnica, a l'escar de la marina seca o a les zones comunes del Port, l'autorització l'haurà de donar la direcció del Port.

La Direcció del Port entregará l'escrit d'autorització a l'industrial que hagi de dur a terme el treball i a la Sala de Control de Seguretat.

El vigilant de seguretat de la Sala de Control ho comunicarà al vigilant del servei exterior perquè vigili el compliment de les mesures següents:

- Eliminar materials combustibles en un radi d'acció de 10 m de la zona de treball. Si no és possible, es protegirà amb materials no inflamables, especialment amb aïllants com el poliuretà.
- Protegir la caiguda d'espurnes per sota del lloc de treball, tenint-ne en compte els rebots i les possibles caigudes o canalitzacions.
- Tenir preparat un extintor a punt de ser utilitzat, en cas de conat d'incendi.
- En cas d'incendi a bord d'una embarcació o als molls en què es trobi atracada, es donaran els avisos necessaris amb la seva sirena o altres dispositius.
- Al recinte portuari i a les embarcacions estarà terminantment prohibit encendre fogueres.

CAPÍTOL 6è

RESPONSABILITATS

Article 25. DE L'ADJUDICATÀRIA I LA GESTORA

Article 25.1. L'ADJUDICATÀRIA, LA GESTORA i L'ADMINISTRADORA únicament responen davant dels usuaris del Port i dels titulars de qualsevol dret d'ús d'aquells actes que, d'acord amb la normativa vigent en matèria de responsabilitat civil, siguin imputables a l'empresa o al personal a les seves ordes.

Article 25.2. En tot cas, els visitants i usuaris del Port, com s'ha indicat, són admesos al recinte sota la seva responsabilitat, per la qual cosa es refereix a accidents que aquests puguin patir, excepte en els supòsits citats abans.

Article 25.3. Pel que fa a la responsabilitat davant de l'Administració Portuària, se cenyirà al que preveu la Llei 10/2019 i al Reglament de policia portuària, en tot allò que no la contradigui i Reglaments que la desenvolupin.

Article 25.4. Responsabilitats per danys en el domini públic

Aquell qui per acció o omissió causi danys al domini públic portuari, estarà obligat a la restitució de les coses i la reposició al seu estat anterior, amb indemnització dels danys i perjudicis causats i, si és el cas, amb les multes coercitives que corresponguin, de conformitat amb la Llei 10/2019, així com a l'establert al títol concessional.

Article 26. RESPONSABILITATS PER DANYS CAUSATS ALS BÉNS I DRETS DE LA CONCESSIONÀRIA, DE L'ADJUDICATÀRIA, DE LA GESTORA, DE L'ADMINISTRADORA I A D'ALTRES DE PROPIETAT PRIVADA

Article 26.1. Els titulars de drets d'ús, altres usuaris del Port i tercers respondran d'acord amb les normes de dret privat dels danys i perjudicis que puguin ocasionar, per culpa seva o negligència, als béns i drets de LA CONCESSIONÀRIA, de L'ADJUDICATÀRIA, de LA GESTORA i L'ADMINISTRADORA i a d'altres de propietat privada.

Article 26.2. Es presumirà la negligència quan amb la conducta s'hagin infringit preceptes legals, reglamentaris, ordres i/o instruccions de la Direcció del Port.

Article 26.3. LA GESTORA, L'ADMINISTRADORA o L'ADJUDICATÀRIA podran dur a terme l'esmena dels danys causats, repercutint-ne l'import al causant.

Article 26.4. Responsabilitats per danys causats al servei públic

Sense perjudici de les sancions i responsabilitats que fan referència els articles anteriors d'aquest reglament, els tercers o usuaris dels serveis i/o les instal·lacions portuàries que, per acció o omissió, amb culpa o negligència, perjudiquin la prestació d'algun servei portuari, hauran d'indemnitzar els danys i perjudicis causats a L'ADJUDICATÀRIA, a LA GESTORA, a L'ADMINISTRADORA o als titulars del servei afectat pels fets.

Article 26.5. Responsabilitat de les persones alienes al Port

Les persones que tinguin autoritzada la seva entrada al recinte portuari per a l'exercici d'alguna funció, tasca o treball, i tots aquells altres prestadors de qualsevol tipus de servei, hauran de complir les prescripcions en matèria de prevenció de riscos laborals i estar cobertes per les assegurances pertinents d'accidents de treball, de responsabilitat civil i d'incendis, que cobreixin la reparació dels danys que puguin causar, així com els perjudicis ocasionats per paralitzacions dels serveis, avaries, danys fortuïts o males maniobres dels elements disposats per a la prestació del servei.

Article 26.6. La Direcció del Port està facultada per exigir en qualsevol moment, de les esmentades persones, la justificació documental de la vigència de les assegurances. Així mateix, proposarà al Consell d'Administració la quantia que considera convenient cobrir.

Article 26.7. En cas que no s'atengui el requeriment, la Direcció del Port està facultada per suspendre l'activitat que es dugués a terme.

Article 26.8. Els propietaris d'embarcacions, vehicles i altres béns que estiguin dins del Port i els titulars de drets d'ús d'amarratges, establiments comercials, pallols i altres instal·lacions, es responsabilitzen davant de LA GESTORA i L'ADMINISTRADORA dels deutes que hi han contret, i dels danys i perjudicis causats per les seves pertinences o per terceres persones que, per qualsevol títol (usuaris, patrons, tripulants, xofers, empleats, arrendataris, etc.) utilitzen les embarcacions, els amarratges, els vehicles, els establiments comercials, tallers, els pallols o qualsevol altra instal·lació de què siguin titulars.

Article 27. DEURE DE LA DIRECCIÓ DEL PORT DE SUBMINISTRAR INFORMACIÓ I CURSAR DENÚNCIES

La Direcció del Port està obligada a informar l'Administració Portuària de les incidències que es produeixen en relació amb la protecció i conservació dels béns i la prestació del servei. Amb aquesta finalitat, haurà de formular les denúncies que siguin procedents i també cursar les que els presentin tercers.

Article 28. PROCEDIMENT PER A L'EXIGÈNCIA I LA DETERMINACIÓ DE LES RESPONSABILITATS EXIGIBLES A LA GESTORA

Els tercers i usuaris que, com a conseqüència del funcionament del servei públic portuari, pateixin perjudicis en els seus béns o interessos directament imputables a LA GESTORA o L'ADMINISTRADORA, hauran de formular per escrit i de forma fefaent, amb caràcter previ, davant LA GESTORA o ADMINISTRADORA, la seva reclamació i, si aquesta no és atesa en un termini de trenta dies naturals, el perjudicat podrà exercir les accions legals que consideri oportunes.

Article 29. NOTIFICACIONS

Article 29.1. Amb caràcter general, les notificacions i els requeriments es faran al correu electrònic o al domicili que l'interessat hagi designat en el seu dia, o bé en contractar un servei o en adquirir un dret d'ús. Les variacions de domicili només tindran efecte si són comunicades per escrit i amb justificació de recepció de l'administració del Port.

Article 29.2. Si l'interessat ha desaparegut o no se'l localitza, entenent-se com a tals la devolució per part de Correus de l'escrit de notificació, burofax o correu electrònic remès, la notificació tindrà tots els seus efectes a través de la publicació, durant un període de quinze dies, al tauler d'anuncis de la Capitania.

CAPÍTOL 7è

INCIDÈNCIES MEDIAMBIENTALS

Article 30. GESTIÓ DE RESIDUS. NORMES GENERALS.

30.1 Els productors de residus, ja siguin procedents de les embarcacions, locals comercials, tallers o usuaris del poblament mariner, seran responsables de la seva gestió.

30.2 Queda prohibit abocar aigües al clavegueram o al port que continguin olis, hidrocarburs, matèries en suspensió, plàstics o qualsevol altre tipus de matèries o productes contaminants i així mateix els productes resultants de la neteja de les sentines dels vaixells i llençar-hi terres, escombraries, deixalles, restes de la pesca, enderrocs o qualsevol altre residu. Cal promoure l'ús de productes químics amb un impacte ambiental reduït.

30.3 Les persones físiques o jurídiques que ocasionin els abocaments o vessaments seran responsables de les despeses de neteja i reparació, així com de les possibles sancions que se'n puguin derivar d'acord amb les infraccions que estableix la Llei 10/2019, del 23 de desembre, de ports i de transport en aigües marítimes i continentals.

30.4 El director del Port està facultat per ordenar els treballs de neteja i reparació oportuns, i imputar-ne el cost al responsable.

30.5 Les infraccions de la normativa ambiental produïdes per negligència, per manca de mesures preventives o per incompliment de la normativa vigent, facultarà a la Direcció per la suspensió de l'activitat, dins el port, de l'empresa, embarcació o persona responsable, i en cas de gravetat o reiteració a la resolució de la cessió del dret d'ús, sense perjudici de la comunicació a l'Administració competent.

Els cessionaris hauran de donar compliment a les bones pràctiques ambientals que la concessionària disposi en cada moment, per la prevenció de la contaminació i el correcte ús dels recursos.

Article 31. RESIDUS DERIVATS DE L'ÚS NORMAL DE LES EMBARCACIONS.

31.1 Els residus sòlids assimilables a domèstics, orgànics, paper, cartró, vidre, envasos nets i plàstics, podran dipositar-se per separat als contenidors específics expressament habilitats al port.

31.2 Les aigües residuals emmagatzemades a bord en el tanc corresponent, hauran de ser extretes mitjançant l'estació aspiradora d'aigües residuals, la qual les aboca a la xarxa de sanejament general del port. Aquest servei comportarà el pagament de la corresponent tarifa.

La Direcció del Port podrà ordenar el precintat de les descàrregues a mar dels sanitaris instal·lats als vaixells que no disposin de tancs residuals. Aquesta actuació generarà unes despeses tarifades. L'oposició al compliment d'aquesta norma o a la inspecció de l'estat del precinte o de l'embarcació serà considerada com una incidència mediambiental greu i implicarà l'actuació de conformitat amb allò previst a l'article 30 d'aquest Reglament.

31.3 L'aigua de la sentina haurà de ser extreta mitjançant l'estació d'aspiració i tractament d'aigües de sentina. Les petites embarcacions proveïdes amb bomba automàtica d'extracció, hauran de tenir instal·lat un filtre d'hidrocarburs que garanteixi la puresa de l'aigua abocada. Aquest servei comportarà el pagament de la corresponent tarifa.

Article 32. RESIDUS DERIVATS DEL MANTENIMENT I LA REPARACIÓ D'EMBARCACIONS.

32.1 Els residus perillosos derivats del manteniment i reparació habitual dels vaixells, tant si es troben a l'aigua com al recinte del varador, hauran de ser dipositats al "Punt Net (Blau)" situat en el recinte del varador dins l'horari habitual del mateix, per a la seva correcta gestió i l'emissió del resguard MARPOL. Aquests residus són, entre d'altres:

- Aigües Hidrocarburades (a l'estació d'aspiració i tractament d'aigües de sentina)
- Olis usats
- Envasos metàl·lics d'olis buits
- Envasos plàstics d'olis buits
- Filtres d'oli i gasoil
- Draps, guants i absorbents impregnats d'oli
- Envasos metàl·lics de pintura buits
- Envasos plàstics de pintura buits
- Draps, guants i absorbents impregnats de pintura
- Dissolvents
- Bateries
- Zinc
- Fluorescents i bombetes
- Piles
- Aerosols
- Llots o fangs

Els residus que es puguin recollir seran tots els que es contemplen al conveni MARPOL, més tots aquells que es puguin generar en l'activitat de manteniment de les embarcacions. En compliment de la normativa vigent s'han de poder recollir o adaptar a recollir-se tots.

Pel seu caràcter perillós i altament contaminant, queda totalment prohibit dipositar aquest tipus de residus a d'altres llocs diferents del "Punt Net (Blau)", ni tan sols al costat de l'embarcació o al costat de qualsevol contenidor, per a la seva correcta gestió i l'emissió del resguard MARPOL.

Les tarifes per aquest servei seran les que fixi el concessionari i seran degudament exposades al públic.

32.2 D'altres residus voluminosos, però no perillosos, així com la fusta o la ferralla no voluminosa podran dipositar-se en els contenidors específics situats al varador.

32.3 Per tal de dipositar residus voluminosos no perillosos s'haurà de consultar amb el personal del Port qui els hi donarà les indicacions oportunes i els hi informará del cost si procedís.

Article 33. RESIDUS GENERATS PER L'ACTIVITAT DELS LOCALS COMERCIALS, I TALLERS.

33.1. El Port i l'àrea comercial compten amb un sistema d'evacuació de deixalles per succió situat en punts estratègics, segons s'indica al plànol IV. No obstant això, aquest sistema no és apte per a peces de cartró, fusta i embalatges que, per les seves dimensions, puguin embussar les conduccions. Per tot això, els usuaris podran utilitzar el sistema automàtic per a les deixalles orgàniques i les peces que hi càpiguen, i dipositar a les zones que s'especifiquen les deixalles que, per les seves dimensions, s'hagin de traslladar en camions especialitzats o contenidors-compactadors.

33.2 Els usuaris dels locals del port hauran de gestionar els residus generats per la seva activitat d'acord amb la normativa vigent, sempre seguint les indicacions i l'ordenament implantat per la GESTORA.

El Port disposarà de contenidors específics per dipositar els residus assimilables a urbans, orgànics, paper i cartró, vidre, envasos nets i plàstics.

33.3. Per tal de dipositar residus voluminosos no peril·losos així com mobiliari de rebuig, ferralla, electrodomèstics, embalatges i d'altres, s'haurà de consultar amb el personal del port el qual els hi donarà les indicacions i informarà del cost si procedís.

Article 34. RESIDUS GENERATS PER OBRES O REFORMES ALS LOCALS.

La col·locació de contenidors a l'exterior dels locals per obres o reformes haurà de comptar amb l'autorització expressa de la Direcció i no romandran més del temps estrictament necessari i mai durant el cap de setmana comptat des del migdia de divendres.

Article 35. SUBMINISTRAMENT DE CARBURANTS.

35.1 Només podrà ser realitzat el subministrament de carburants mitjançant l'estació de subministrament del port condicionada específicament per tal fi.

35.2 Els vaixells hauran de conèixer la capacitat dels seus tancs i l'estat de càrrega, subministrant-ne sempre una quantitat inferior a la capacitat disponible.

35.3 Tant la boca de càrrega com el respirador hauran d'estar instal·lats de manera que qualsevol desbordament accidental pugui ser recollit sense perill de ser abocat al mar.

En cas d'abocament accidental de carburants tant a terra com a mar, s'haurà d'avisar urgentment a marineria perquè procedeixi a prendre les mesures de contenció oportunes.

35.4 Els motors romandran desconnectats durant l'operació de subministrament i queda totalment prohibit fumar fins i tot a bord de l'embarcació.

Article 36. EMISSIONS POLVÍGENES.

La utilització de qualsevol eina per gratar, escatar o tallar al varador, tant si és a bord de les embarcacions com en qualsevol altre espai a cel obert del port, només serà autoritzada si es tracta d'una eina amb sistema d'aspiració i filtrat incorporat que impedeixi les emissions "polvígenes" a l'exterior.

S'hauran d'adoptar els mitjans pertinents amb la finalitat d'evitar les emissions a l'atmosfera com el gas emès pels motors o boires de pintures, vernissos, dissolvents o altres.

Article 37. PROJECCIONS.

37.1 La projecció d'aigua a pressió sobre superfícies que puguin desprendre productes contaminants així com pintura, desincrustant o d'altres, només podrà ser realitzat als recintes on disposin del sistema de recollida d'aigües.

37.2 El "sorrejat" de superfícies per projecció de sorra, "granalla" o similars, només serà autoritzada quan es garanteixi la no emissió a l'atmosfera dels productes del "sorrejat" i quan la recollida i gestió dels residus sigui efectuada per un gestor autoritzat.

37.3 La projecció de pintures només serà autoritzada si els treballs es fan mitjançant la protecció amb una estructura que faci les funcions de compartiment (quedant aïllada l'embarcació a pintar de l'espai a cel obert al varador), o dins els locals de tallers si estan degudament habilitats.

Article 38. GESTIÓ DE RECURSOS.

A fi de reduir el consum innecessari d'aigua, és obligatori disposar d'un terminal de pistola amb gallet o similar a les mànegues per tal de connectar-les a les torretes de subministrament d'aigua dels punts d'amarratge i del varador.

Article 39. CONTAMINACIÓ SONORA I LLUMINOSA.

39.1 Es considerarà contaminació sonora quan l'emissió de sorolls superi els 50 decibels mesurats a l'exterior de l'embarcació o local on es produeixin. Aquesta contaminació és molt molesta per a tot el conjunt d'usuaris, especialment en hores nocturnes.

LA CONCESSIONÀRIA considerarà també les limitacions de les ordenances municipals corresponents si aquestes estableixen altres limitacions.

Per tal de reduir aquesta contaminació, no autoritzada, els vaixells no mantindran els motors engegats excepte durant el temps de les maniobres, aferraran les drisses i limitaran el volum dels equips d'àudio.

No està autoritzat el dessalat de motors en recintes oberts i no condicionats. En les operacions de manteniment d'embarcacions, s'hauran d'adoptar els mitjans pertinents amb la finalitat d'evitar la contaminació acústica que es pot produir a conseqüència del soroll derivat de l'ús d'equips o altres que poden provocar increments acusats de decibels i produir molèsties o incomoditats als veïns que resideixen en les proximitats.

Cal assegurar el bon ús i l'adequat estat de manteniment dels equips emissors de soroll (equips d'aire condicionat, eines de treball, compressors, etc.).

L'activitat realitzada a l'interior dels locals estarà subjecta a aquestes limitacions i, en especial, els bars musicals i discoteques respectaran la normativa establerta.

39.2 Es considerarà contaminació lluminosa l'emissió de llum cap a dalt (els llums exteriors hauran de tenir una inclinació no superior als 20º per sobre de l'horitzontal) o cap a d'altres usuaris i que provoquin enlluernament. La instal·lació d'il·luminació a les terrasses dels locals destinats a l'hostaleria haurà de realitzar-se tenint especial cura per tal de no provocar aquest tipus de contaminació no autoritzada.

Les bombetes utilitzades per l'enllumenat exterior hauran de ser d'eficiència energètica A, o superior i amb una temperatura de color inferior als 4200 K.

Article 40. ABOCAMENTS

L'abocament de residus industrials, olis, greixos, aigües de les sentines i altres d'elements contaminants haurà d'efectuar-se exclusivament a les instal·lacions especialment habilitades per L'ADMINISTRADORA per a la seva recepció.

Queda prohibit abocar aigües que continguin olis, hidrocarburs, matèries en suspensió, plàstics o qualsevol altra matèria o producte contaminant, així com tirar terra, deixalles, runa, restes de pesca, material de derrocament o qualsevol altre material, així com els productes resultants de la neteja de les sentines dels vaixells.

Les persones físiques o jurídiques que ocasionin els abocaments seran responsables de les despeses de neteja i reparació, així com de les possibles sancions que se'n puguin derivar, d'acord amb les infraccions establertes a la Llei 10/2019.

L'ADMINISTRADORA està facultada per ordenar els treballs de neteja i reparació oportuns i imputar-ne el cost al responsable.

Les incidències mediambientals produïdes per negligència, per la falta de mesures preventives o per incompliment de la normativa vigent, faculten la Direcció del Port a la suspensió de l'activitat dins del Port de l'empresa, l'embarcació o la persona responsable, i en cas de gravetat o reiteració, a la resolució de la cessió del dret d'ús.

La recollida de deixalles generada pels usuaris es farà igualment a través dels contenidors expressament habilitats pel Port.

L'ADMINISTRADORA facilita la descàrrega de deixalles i residus de les embarcacions de més de 300 TRB d'acord amb les directrius de la Norma IMO-656E de gestió de deixalles per a aquestes embarcacions. En conseqüència, n'emetrà el corresponent certificat a l'interessat.

CAPÍTOL 8è

RÈGIM ECONÒMIC

Article 41. CONTRAPRESTACIÓ ECONÒMICA PER PRESTACIÓ DE SERVEIS

La utilització d'un servei portuari o la simple titularitat d'un dret d'ús sobre qualsevol element portuari, encara que no s'utilitzi, implicarà el pagament a LA GESTORA o a L'ADMINISTRADORA de la corresponent tarifa, així com de les despeses generals que comporti.

Article 42. TARIFES PER SERVEIS AÏLLATS

L'accés a serveis aïllats, com per exemple l'amarratge d'ús públic tarifat, l'avarada d'embarcacions, els remolcs, l'entrada i l'aparcament de vehicles i l'accés a la resta d'espais portuaris, o altres serveis semblants, obligaran al pagament de la tarifa corresponent.

L'import de les tarifes, a proposta del director general del Port serà aprovat i fixat pel Consell d'Administració de LA GESTORA i serà degudament exposat al tauler d'anuncis de la Capitania.

Les tarifes seran d'aplicació immediata des de la notificació de la nova tarifa a l'Autoritat Portuària.

Article 43. PARTICIPACIÓ EN DESPESES

L'ADMINISTRADORA elabora per a cada exercici el pressupost corresponent a despeses que tinguin el caràcter de generals imputables a cada un dels usuaris d'un dret d'ús dins del Port agrupades en les següents entitats:

- Dàrsena (que inclou amarraments, 1ª planta de Capitania, pallols, coberts i "golondrina")
- Àrea Tècnica (que inclou els serveis de travelift i d'esplanada i els tallers)
- Marina Seca (que inclou la marina seca, l'esplanada, els locals sota rampa, la cafeteria, les dues plantes d'oficines i els pallols)
- Locals Comercials (que inclouen els ubicats en els edificis Escalinata, Ronda, "Palafitos", Parc, Mar i 2ª i 3ª planta de Capitania, així com els seus lavabos)
- Pàrquing (que inclou els ubicats als edificis Escalinata, Parc i Mar)
- Benzinera
- Barco-Hotel
- Federació de Vela
- Federació de Submarinisme

A continuació es relacionen les despeses generals a repercutir a títol merament enunciatiu i no limitatiu:

- Sous + SS de l'administració del Port
- Marineria
- Electricitat comuna
- Aigua comuna

- Manteniment i reposició de material
- Seguretat i Vigilància
- Jardineria
- Neteja
- Assessoria Laboral – Fiscal – Jurídica.
- Auditoria
- Manteniment informàtic
- Material d'oficina, missatgeria, telèfon i fax.
- Impostos
- Lloguer de les oficines d'administració
- Gestió mediambiental i de residus
- Assegurances
- Transvasament de sorres i dragat
- Honoraris de L'ADMINISTRADORA.

El sistema de repartiment de despeses és, en general, proporcional a la superfície ocupada i amb aplicació de coeficients de ponderació, en funció de la total superfície de l'àmbit de la concessió i serveis meritats, excepte les despeses susceptibles de mesurar-se amb comptador o d'imputació directa a un titular de dret d'ús que es farà pel criteri d'utilitat.

L'ADMINISTRADORA aprovarà anualment, durant l'últim trimestre de cada any natural, un pressupost de despeses i ingressos per l'exercici de l'any següent, sobre el qual informará a continuació als titulars de drets d'ús expressant la quota que els correspon abonar, en la manera periòdicament acordada.

Així mateix, L'ADMINISTRADORA, una vegada tancats els comptes de l'exercici anterior, practicarà l'oportuna liquidació, imputant els saldos que resultin als respectius titulars dels drets d'ús.

Article 44. GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Una vegada aprovats els pressupostos per L'ADMINISTRADORA, aquesta procedirà a girar els càrrecs als titulars dels drets d'ús pels imports corresponents al seu coeficient.

El pagament d'aquests tindrà ple caràcter lliberatori.

Si es produeix l'impagament d'algun rebut, L'ADJUDICATÀRIA, a través de L'ADMINISTRADORA, en requerirà el pagament al deutor i, si aquest no el fa efectiu en un termini de vuit (8) dies, els rebuts no pagats seran entregats a L'ADJUDICATÀRIA per a la seva reclamació judicial i, si és el cas, per dur a terme les accions previstes en aquest reglament.

CAPÍTOL 9è

ASSEGURANCES

Article 45. DE L'ADJUDICATÀRIA

L'ADJUDICATÀRIA, durant tot el període de la cessió, tindrà en vigor una pòlissa de cobertura de responsabilitat civil com a promotora d'obres que pogués realitzar al Port que serà acceptada per LA CONCESSIONÀRIA.

Així mateix, L'ADJUDICATÀRIA disposarà, durant tot el període de la cessió de cobertura, d'assegurança suficient per cobrir les seves responsabilitats davant de tercers per l'explotació del Port en totes les seves activitats.

Complint les exigències del contracte d'adjudicació del dret d'ús i explotació del Port, L'ADJUDICATÀRIA mantindrà en vigor durant tot el període de la cessió les assegurances de protecció de la infraestructura i les instal·lacions rebudes de LA CONCESSIONÀRIA.

Article 45.1. Dels titulars de drets d'ús i dels professionals que treballen al Port

Hauran de disposar de suficient cobertura d'assegurances, tal com s'estableix en els articles 19.9.2, 22 i 26.5.

CAPÍTOL 10è

ACTUALITZACIÓ, DISPONIBILITAT I DIVULGACIÓ DEL REGLAMENT

Article 46. PUBLICITAT DEL REGLAMENT

Aquest reglament, que serà de compliment obligat per a tots els usuaris, una vegada aprovat per LA CONCESSIONÀRIA i per l'administració portuària de la Generalitat de Catalunya, serà protocol·litzat notarialment i inscrit en el Registre de la Propietat i en serà entregat un exemplar a tots els titulars d'amarratges, pallols, coberts, usuaris de la marina seca, titulars de tallers, terrasses i quioscs i arrendataris d'establiments comercials del Port.

Així mateix, una còpia estarà disponible a la web del port, a les oficines de la Direcció del Port i a les oficines de la marina seca, a disposició dels usuaris amb interès legítim de consultar-lo.

Article 46.1. Modificació del reglament

L'ADJUDICATÀRIA es reserva la facultat, prèvia autorització de LA CONCESSIONÀRIA i de l'administració portuària de la Generalitat de Catalunya, de modificar el present reglament adaptant-lo en cada moment a la nova legalitat vigent i a les necessitats d'explotació del Port.

CAPÍTOL 11è

PROTECCIÓ DE DADES

Article 47. PROTECCIÓ DE DADES

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, la Concessionària incorpora totes les dades dels usuaris de la zona portuària al seu sistema de tractament de dades, les quals seran tractades i emmagatzemades durant el període legalment establert, podent ser comunicades, si s'escau, a entitats bancàries, entitats de recobriment de morositat, administracions públiques i a totes aquelles entitats que sigui necessari per tal de garantir el bon funcionament del port.

Les dades queden incorporades a la Base de Dades General d'Administració del PORT FORUM, amb la finalitat de donar compliment a les necessitats relatives a la gestió de clients dels serveis que presta el port, incloent-hi la gestió administrativa, documental, i comptable de cobrament i pagament dels serveis contractats, així com per mantenir-lo informat de les activitats relatives a l'empresa.

Els destinataris de la informació són tots els departaments, compartiments, locals i els associats en què s'organitza el PORT FORUM, així com els cossos i forces de seguretat de l'Estat i els estaments oficials que per llei, o per causa de força major requereixin la cessió de les dades.

La persona responsable de la Base de dades és l'adjudicatària i en tot cas i en qualsevol moment, tots els usuaris del Port poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, en l'àmbit reconegut pel Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 679/2016 UE), de data 27 d'abril de 2016.

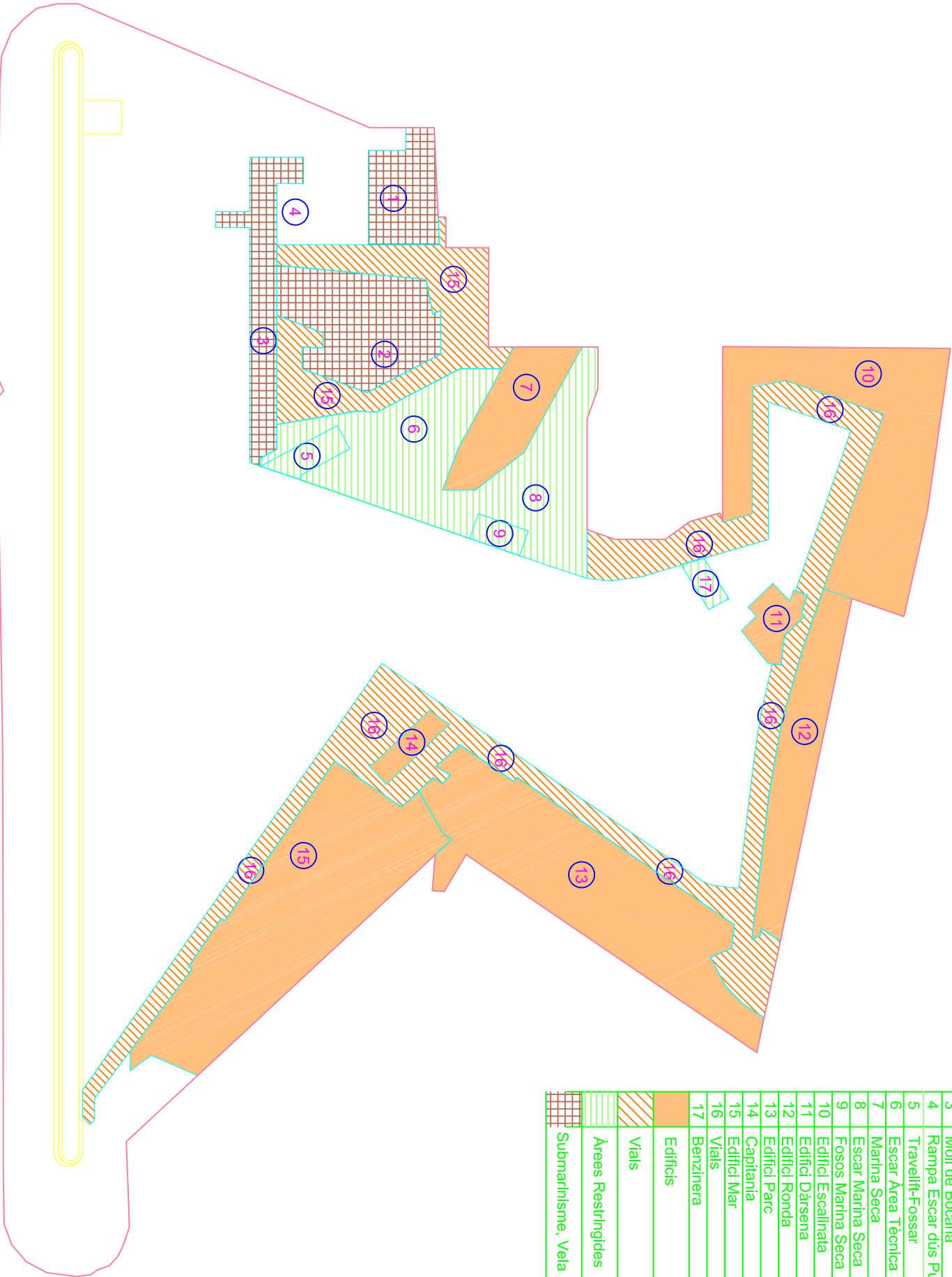
Per exercir aquests drets i per a qualsevol aclariment, es poden dirigir per escrit a les oficines del port que es troben o bé mitjançant el correu electrònic lopdp@portforum.com. Si l'usuari no permet que facilitem les seves dades a les entitats esmentades a l'anterior paràgraf, la Concessionària no podrà prestar cap mena de servei als usuaris del port.

Tanmateix, tots els usuaris podran contactar amb el Responsable de Privacitat de Marina Port Fòrum, S.L. mitjançant un escrit a la capitania del port o per e-mail a lopdp@portforum.com.

PLÀNOLS

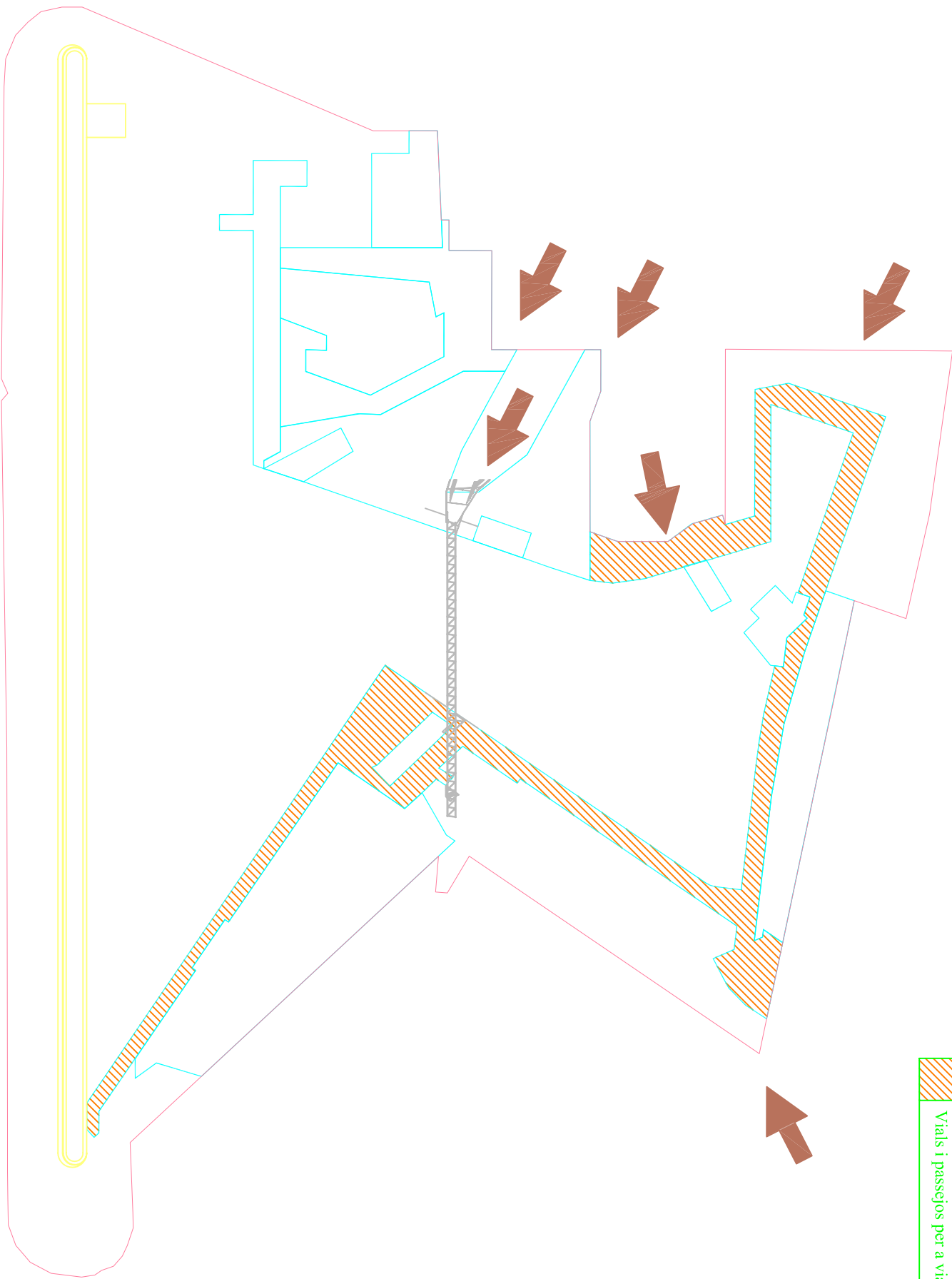
PLÀNOL I: ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ

LLEGENDA	
1	Escola de submarinisme
2	Escola de Vela
3	Moll de Bocana
4	Rampa Escar d'ús Públic
5	Travellit-Fossar
6	Escar Area Técnica
7	Marina Seca
8	Escar Marina Seca
9	Fosos Marina Seca
10	Edifici Escalinata
11	Edifici Darsena
12	Edifici Ronda
13	Edifici Parc
14	Capitania
15	Edifici Mar
16	Vais
17	Benzinera
	Edificis
	Vais
	Àrees Restringides
	Submarinisme, Vela i Moll de Bocana



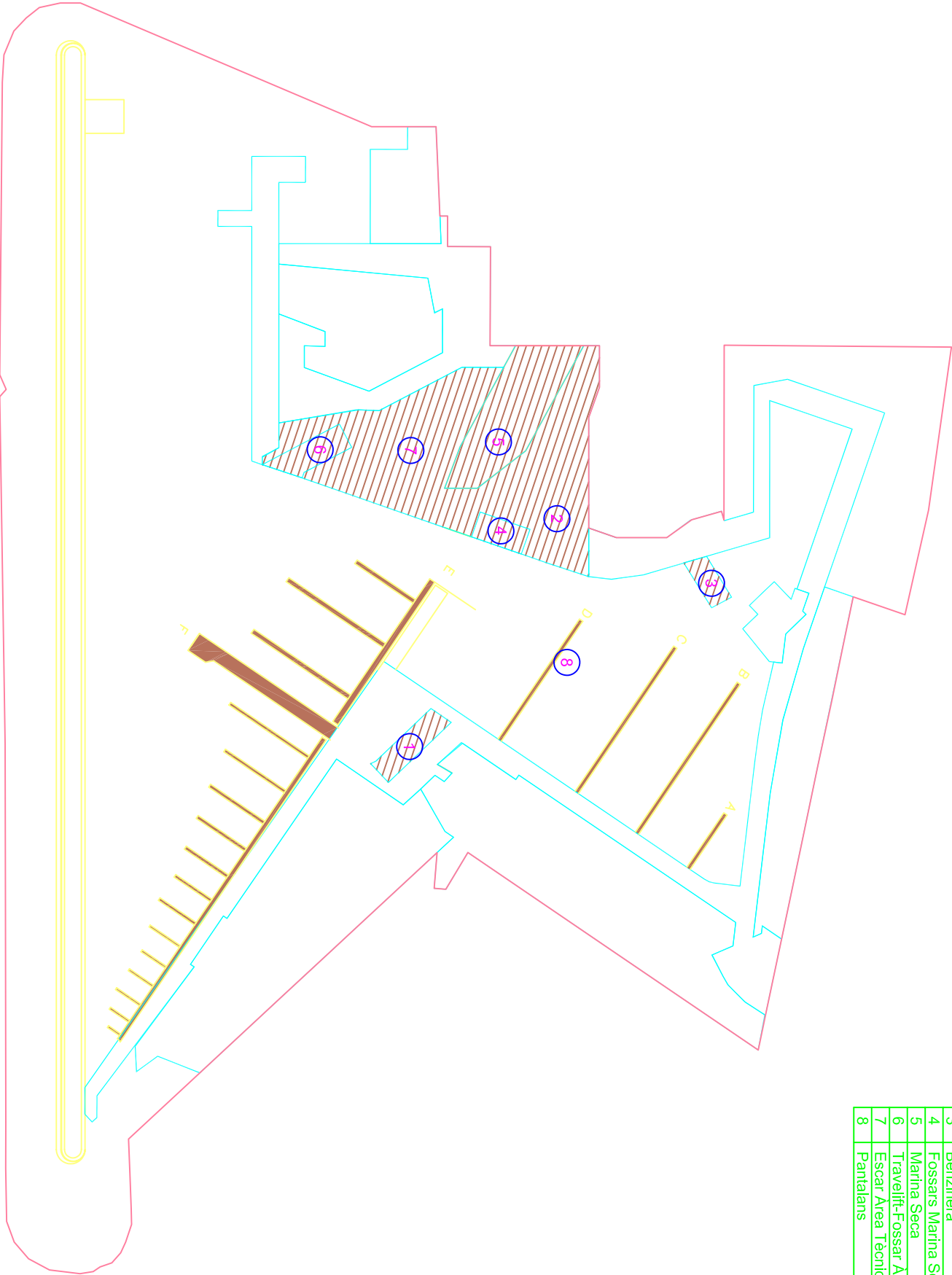
PLÀNOL II: ZONES D'ACCÉS PER A VIANANTS, VIALS I PASSEJOS

LLEGENDA	
	Accés per a Vianants
	Vials i passejos per a vianants



PLÀNOL III: ZONES D'ACCÉS RESTRINGIT

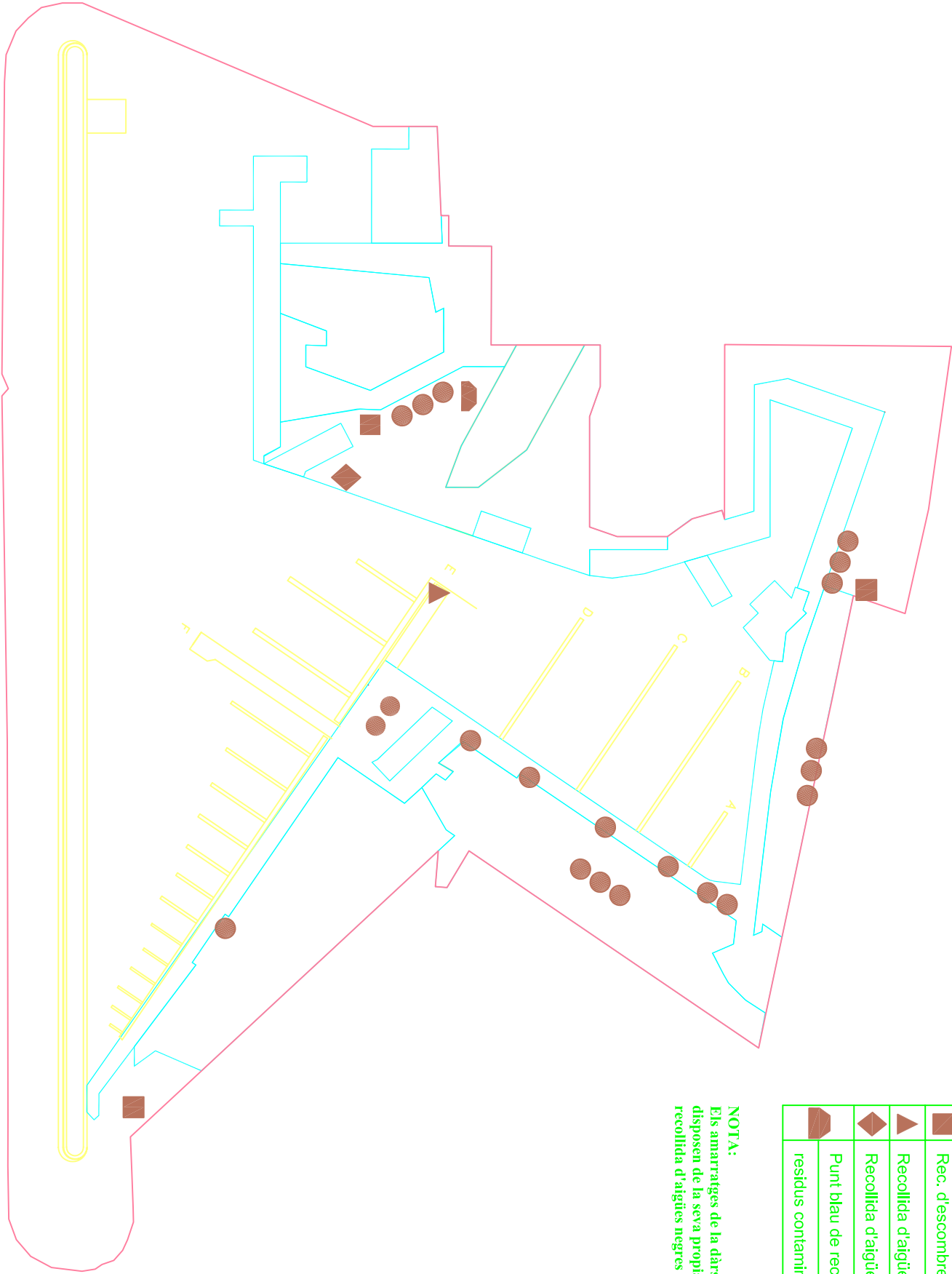
LLEGENDA	
1	Capitania
2	Escar Marina Seca
3	Benzinera
4	Fossars Marina Seca
5	Marina Seca
6	Travellit-Fossar Àrea Tècnica
7	Escar Àrea Tècnica
8	Pantalans



PLÀNOL IV: ZONA D'ABOCAMENT D'ESCOMBRARIES I RESIDUS

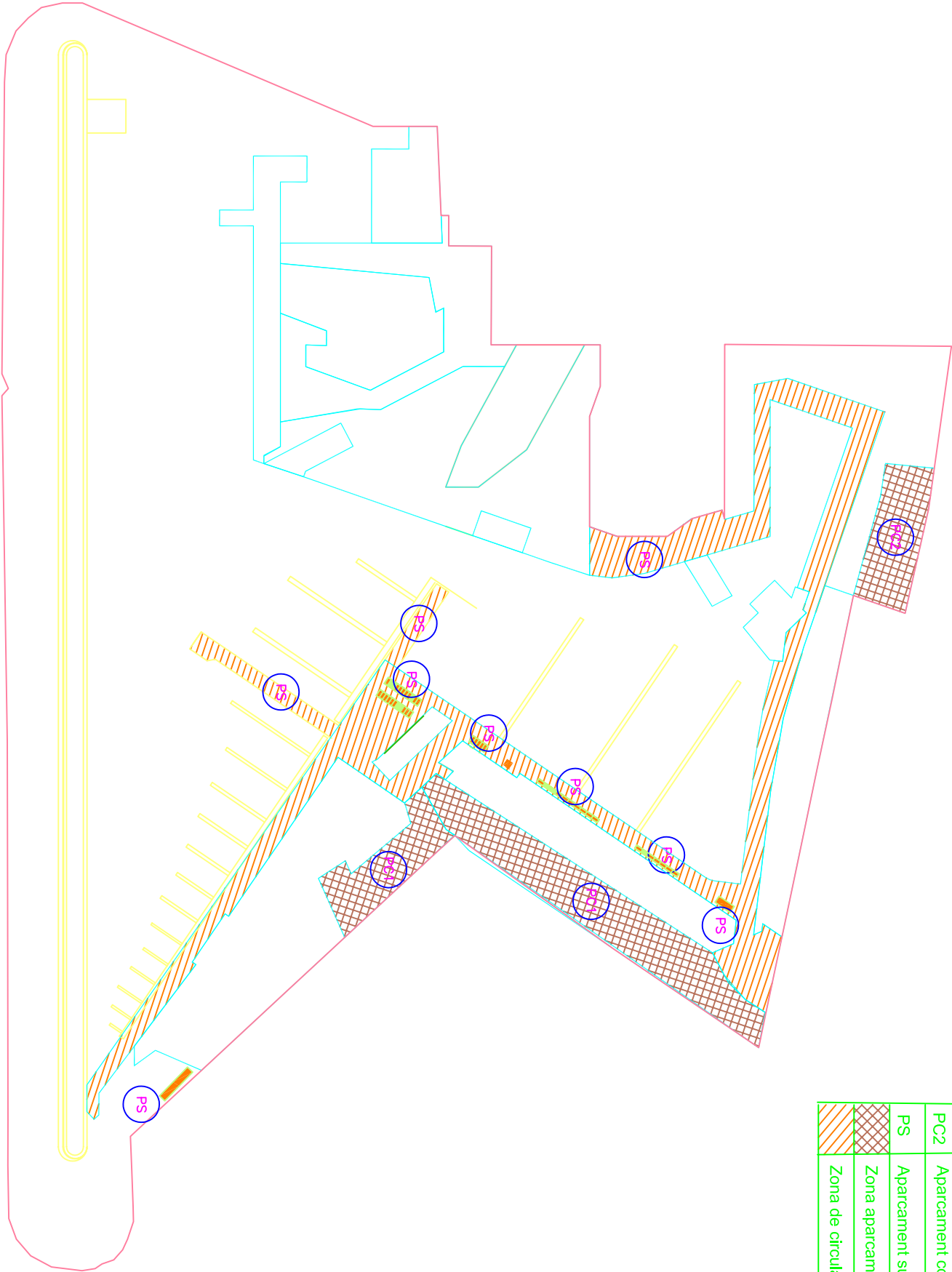
LLEGENDA	
	Recollida d'escombraries
	Rec. d'escombreries voluminosa
	Recollida d'aigües negres
	Recollida d'aigües de sentina
	Punt blau de recollida de residus contaminants

NOTA:
Els amarratges de la dàrsena exterior
disposen de la seva pròpia presa de
recollida d'aigües negres



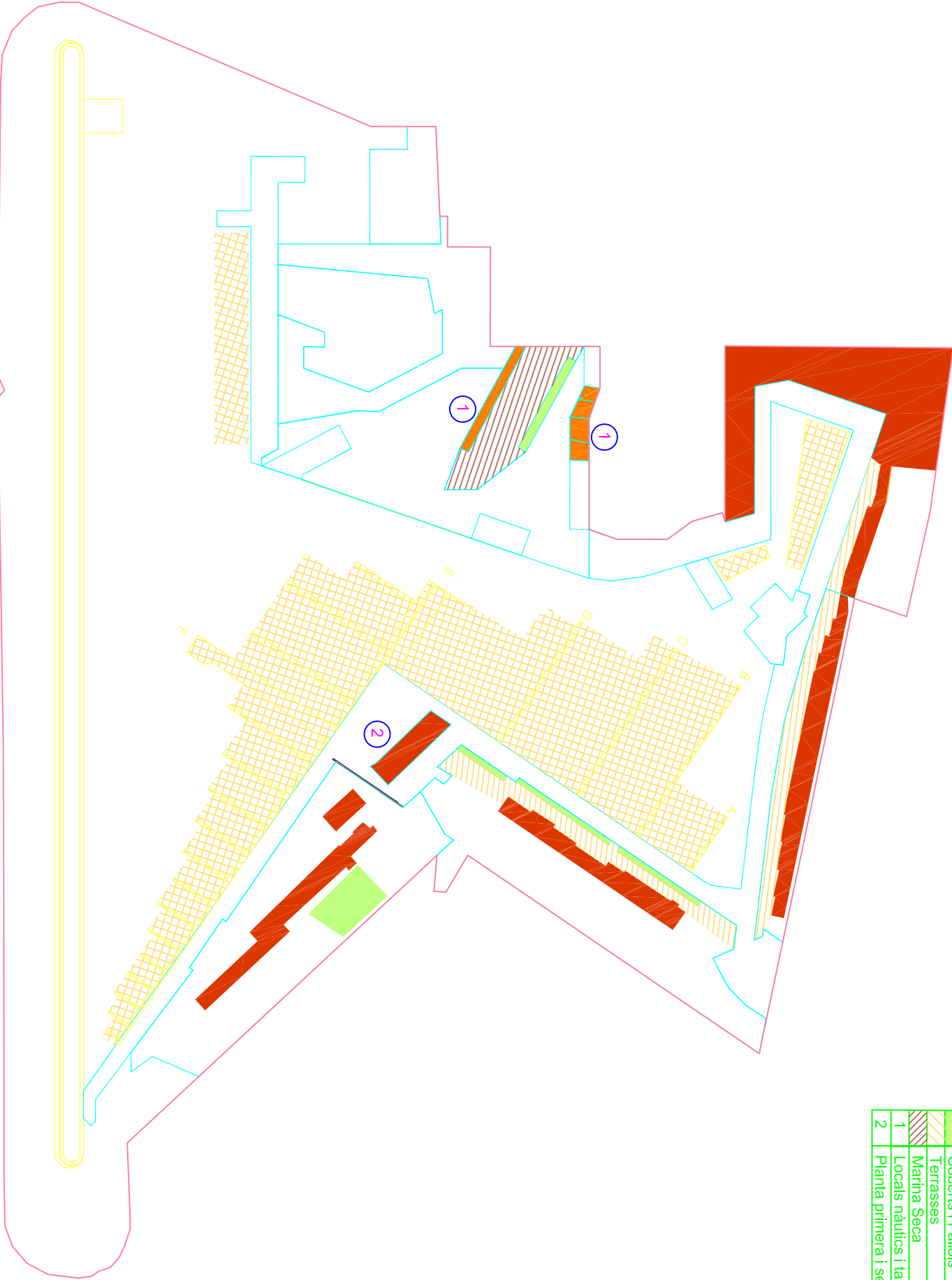
PLÀNOL V: ZONES DE CIRCULACIÓ I APARCAMENT

LLEGENDA	
PC1	Aparcament cobert 1
PC2	Aparcament cobert 2
PS	Aparcament superfície
	Zona aparcament
	Zona de circulació



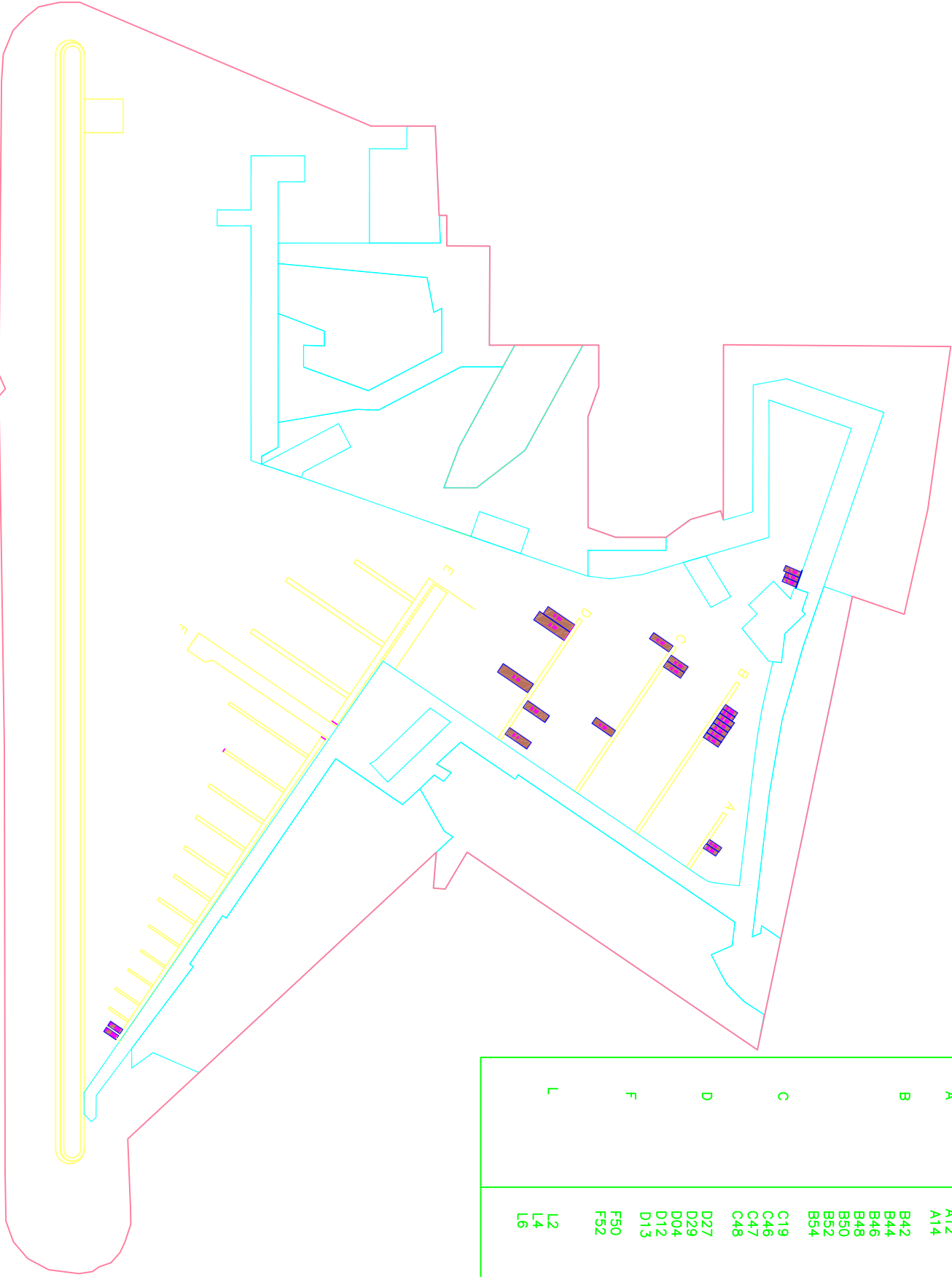
PLÀNOL VI: ZONES RESERVADES A L'ÚS PRIVATIU

LLEGENDA	
	Locals comercials
	Amaratges
	Coberts i Pallols
	Terrasses
	Marina Seca
1	Locals náutics i tallers
2	Planta primera i segona Capitania



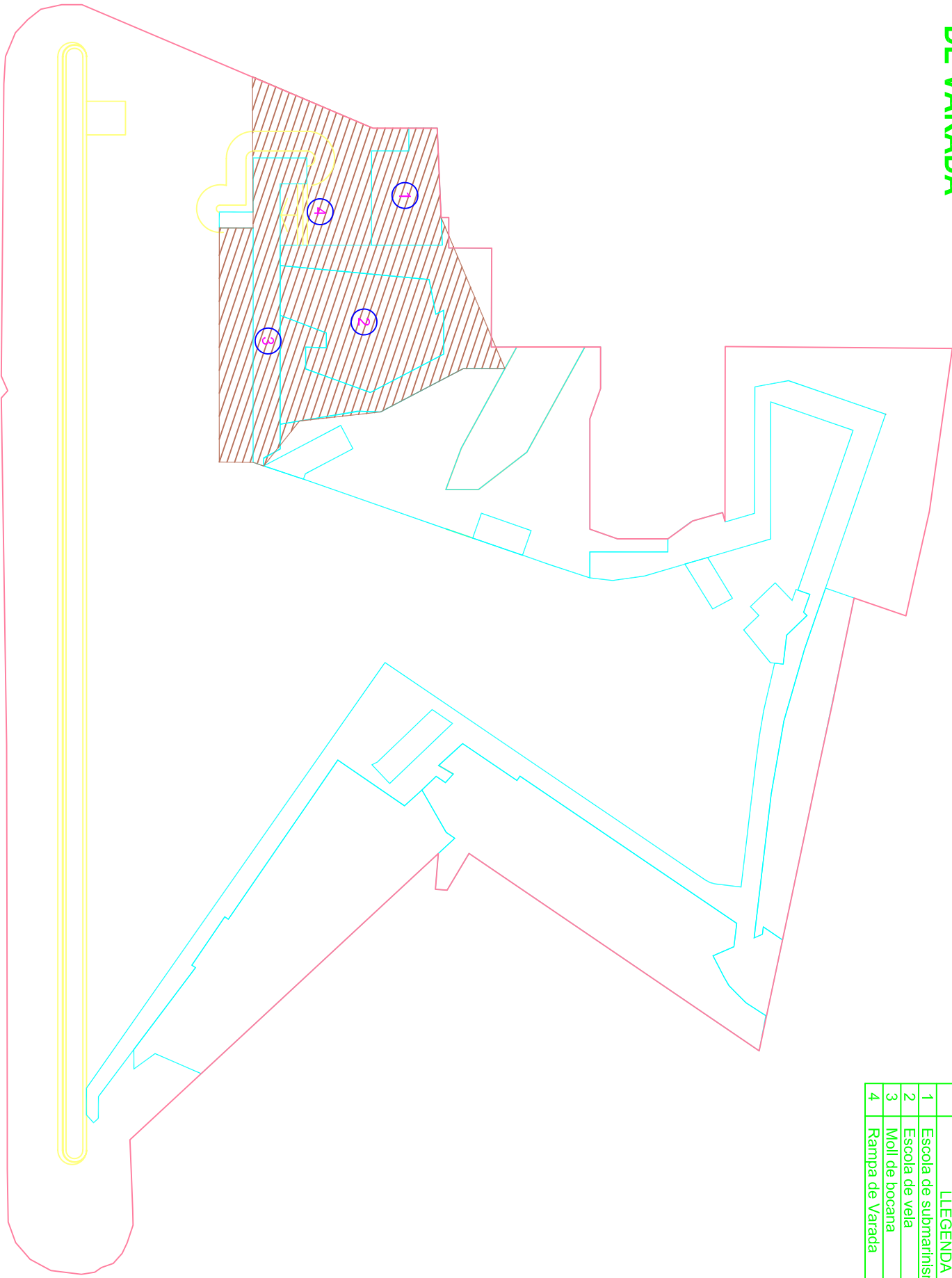
PLÀNOL VII: ZONES D'AMARRATGES D'US PÚBLIC TARIFAT

ZONES D'AMARRATGES D'US PÚBLIC TARIFAT		
PANTALANS	AMARRATGES	DIMENSIONS
A	A12	10X3,5
	A14	10X3,5
B	B42	12X4
	B44	12X4
	B46	12X4
	B48	12X4
	B50	12X4
	B52	10X3,5
C	B54	10X3,5
	C19	16X5
	C46	14X4,75
	C47	16X5
	C48	14X4,75
D	D27	25X7
	D29	22X6
	D04	18X5,5
	D12	18X5,5
	D13	22x6
F	F50	10X3,5
	F52	10X3,5
L	L2	14X4,75
	L4	12x4
	L6	12x4
		12x4



PLÀNOL VIII: ZONA D'ESCOLA DE VELA, SUBMARINISME, MOLL DE BOCANA I RAMPA DE VARADA

LLEGENDA	
1	Escola de submarinisme
2	Escola de vela
3	Moll de bocana
4	Rampa de Varada

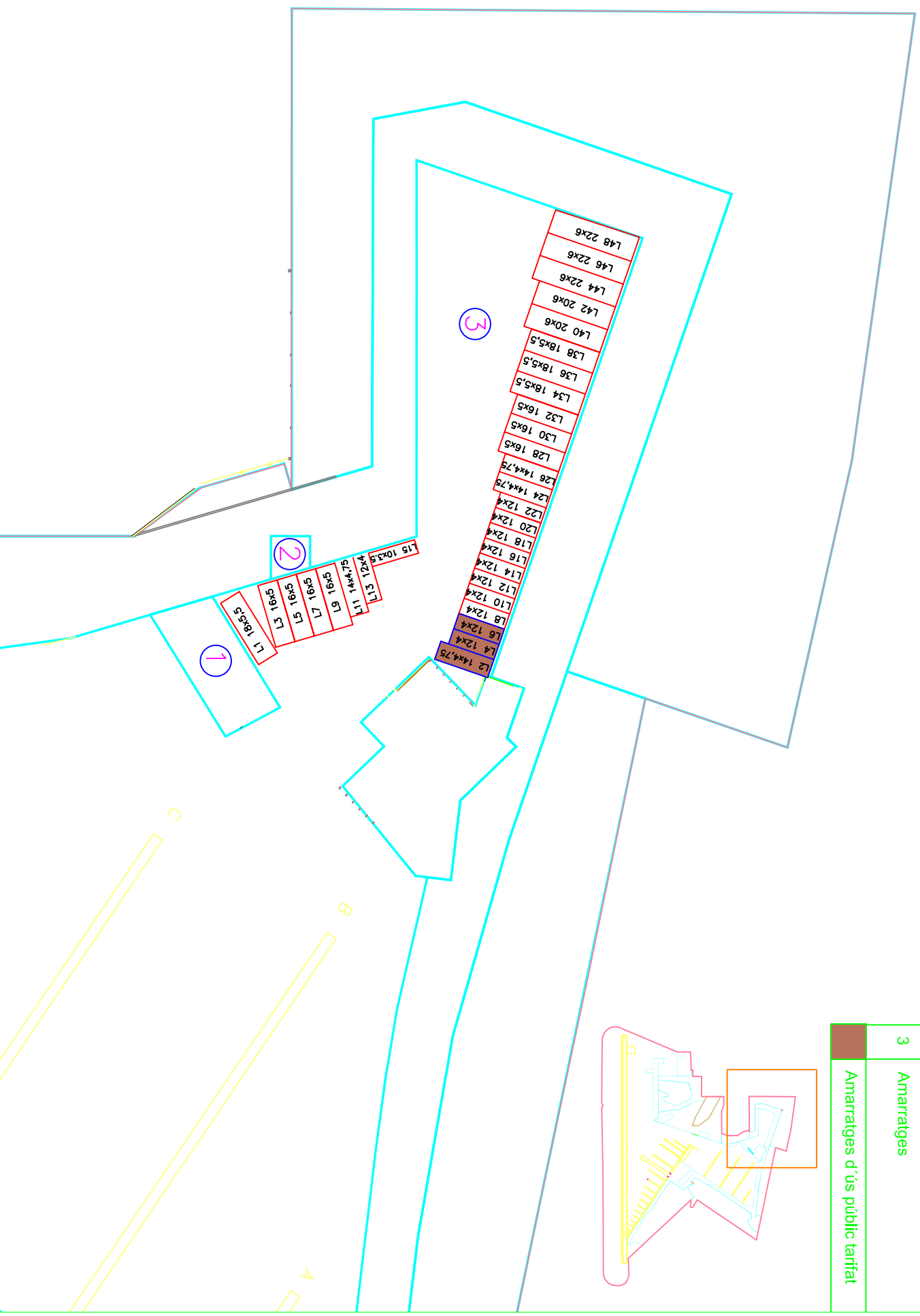


PLÀNOL IX: GENERAL DE LES DÀRSENES

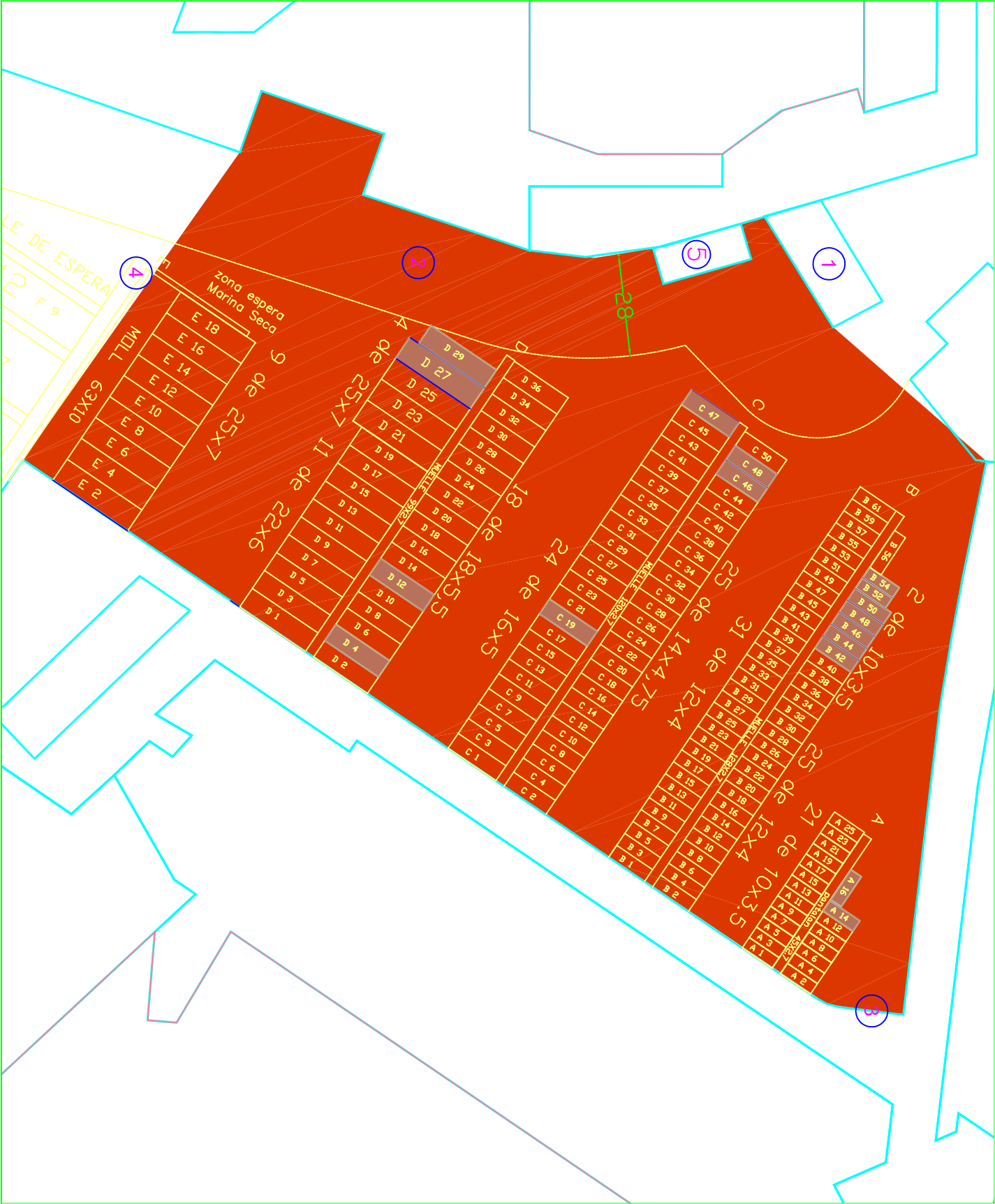


PLÀNOL X: DÀRSENA INTERIOR - ESCALINATA

LLEGENDA	
1	Benzinera
2	Estació Marítima
3	Amarratges
	Amarratges d'ús públic tarifàt

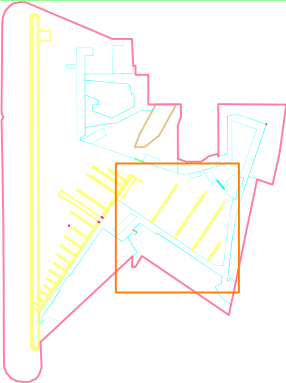


PLÀNOL XI: DÀRSENA INTERIOR - PASSAREL·LA

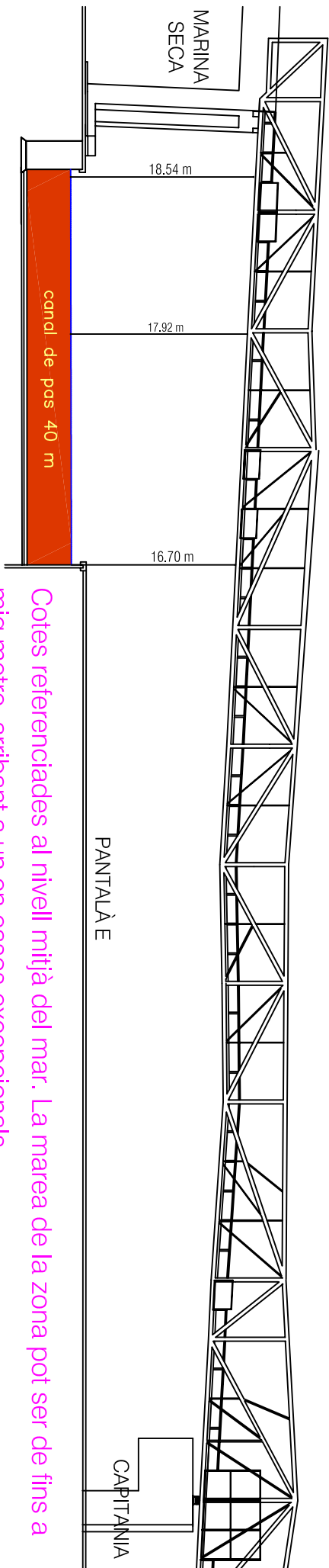
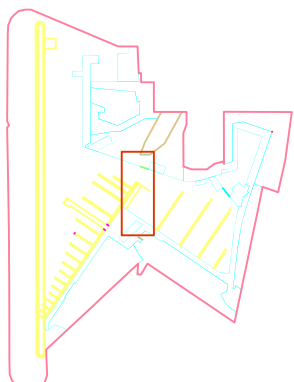


LLEGENDA

- 1 Benzineria
- 2 Canal de pas
- 3 Punt d'absorció d'aigües
- 4 Punt d'absorció d'aigües negres
- 5 Vaixell "Golondrina"
- Amaratges d'ús públic tarifari

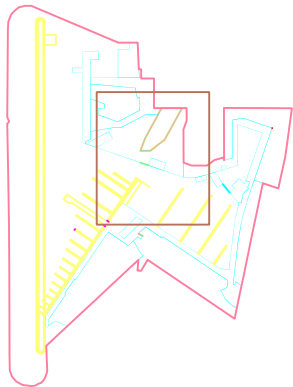


PLÀNOL XII: PASSAREL·LA

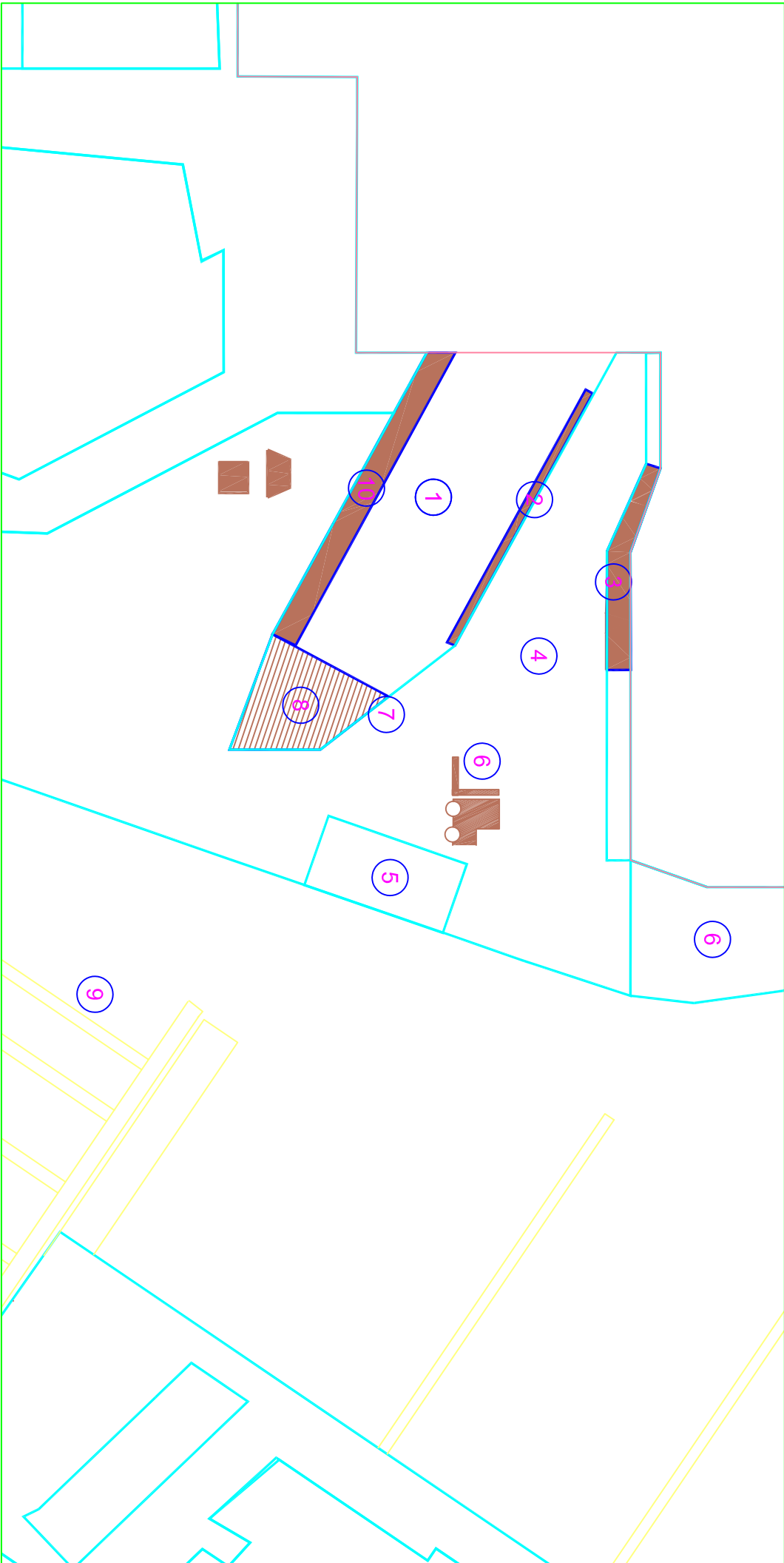


Cotes referenciades al nivell mitjà del mar. La marea de la zona pot ser de fins a mig metre, arribant a un en casos excepcionals.

PLÀNOL XIV: MARINA SECA I ESCAR

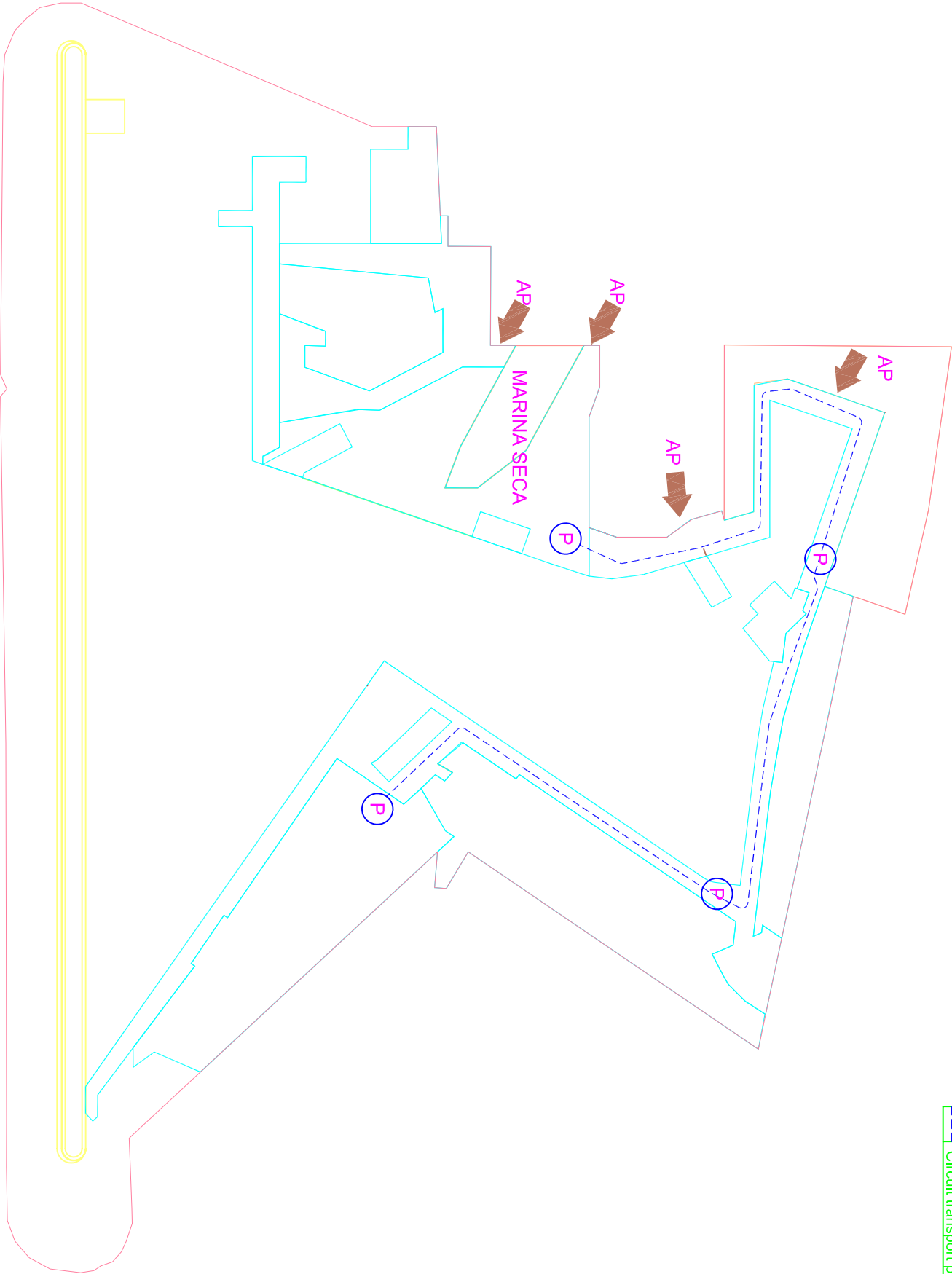


LLEGENDA	
1	Nau
2	Pallois
3	Locals nàutics de venda, reparació, manteniment i rentat
4	Escar- reparació, manteniment i rentat
5	Fossars
6	Forklift
7	Recepció
8	Vestidors, recepció, oficines cafeteria i magatzems
9	Moll d'espera
10	Tallers
	Recollida d'escombreries voluminoses
	Punt blau de recollida de residus contaminants

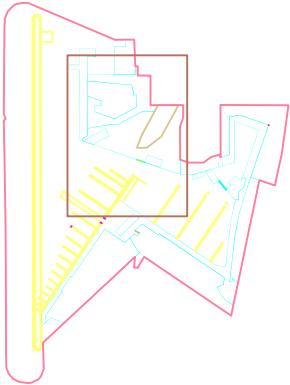


PLÀNOL XV: ACCESSOS A LA MARINA SECA

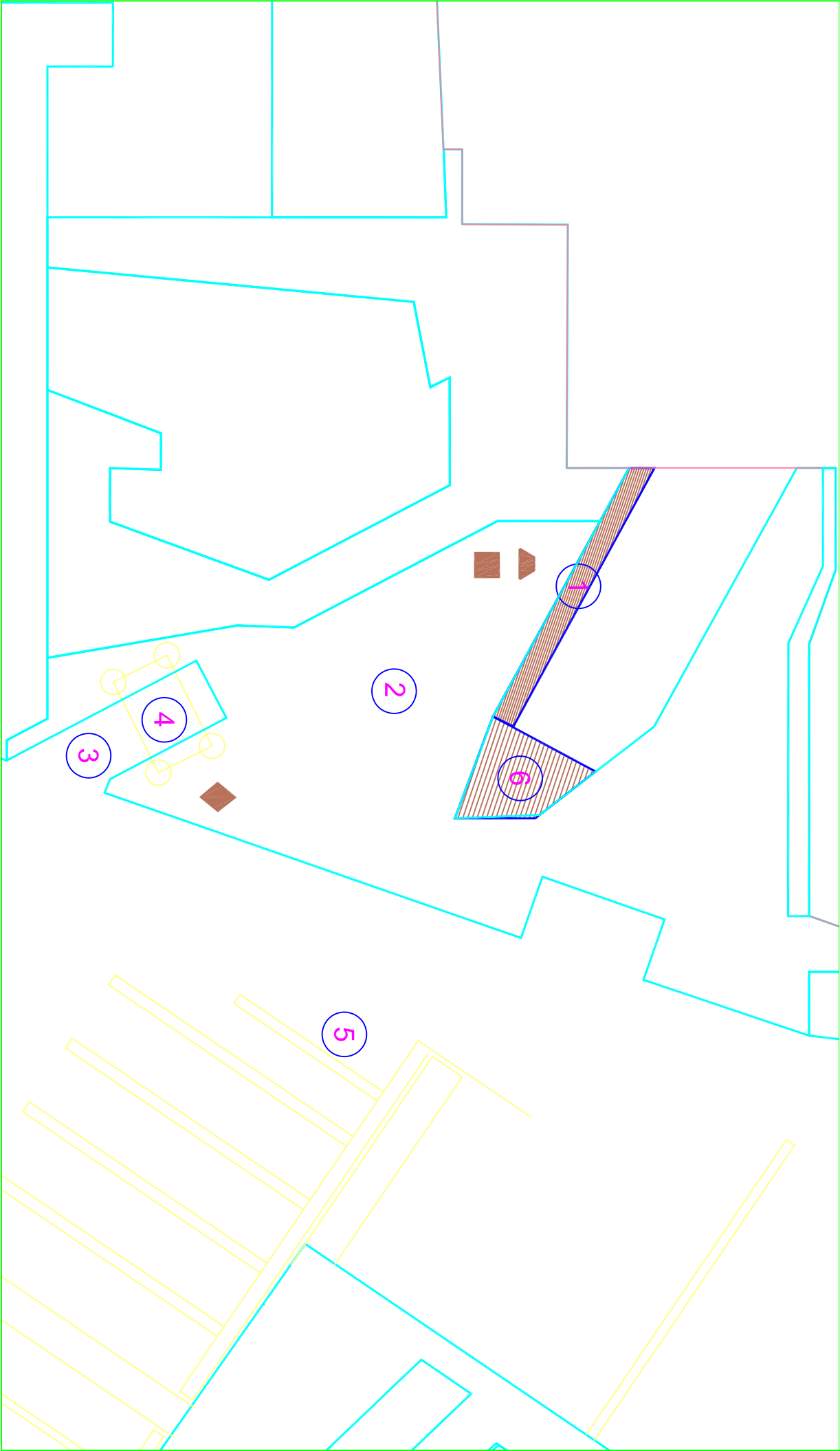
LLEGENDA	
P	Parada transport públic interior
AP	Accés vianants
- - -	Circuit transport públic interior



PLÀNOL XVI: ÀREA TÈCNICA I ESCAR

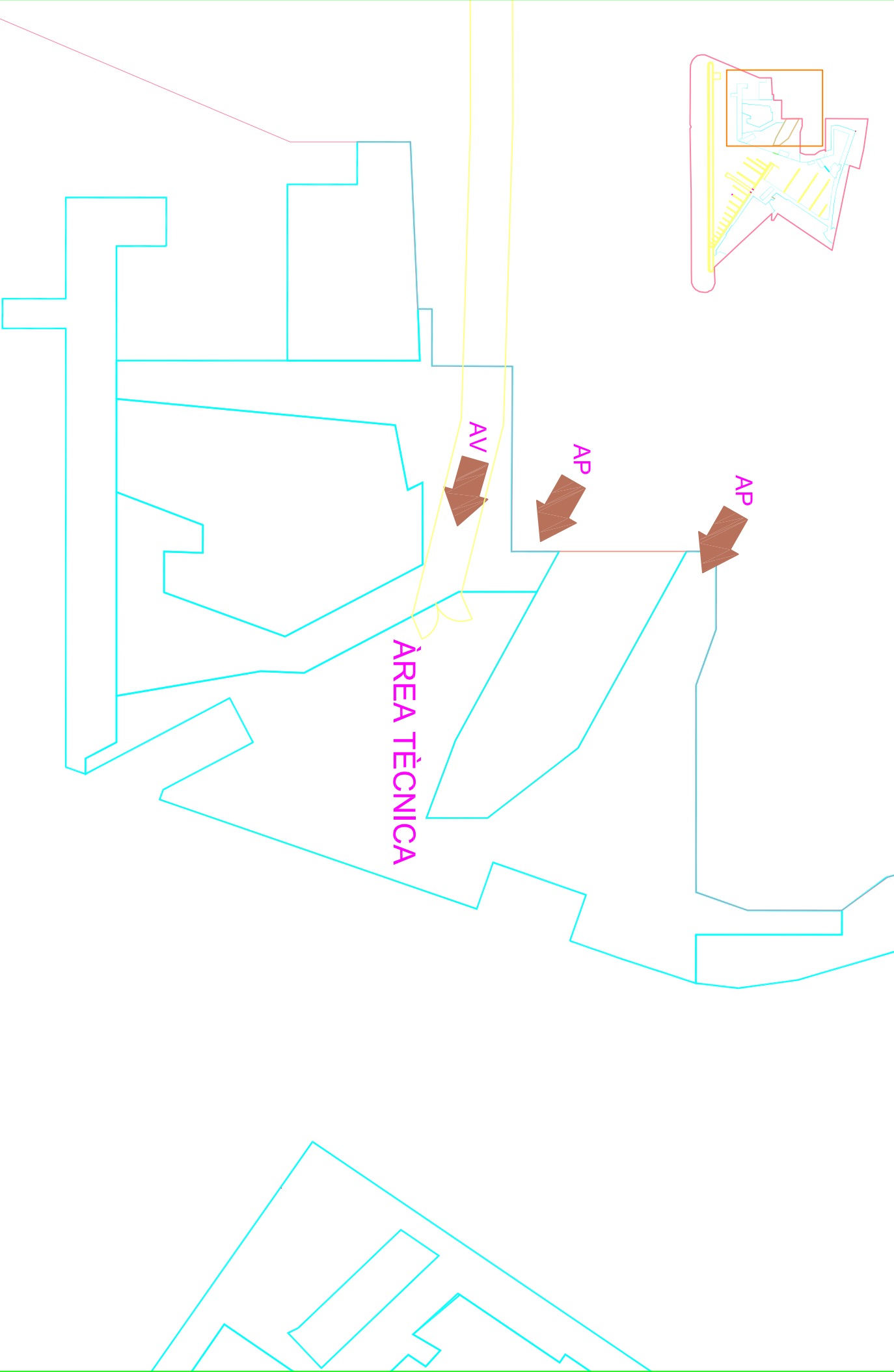
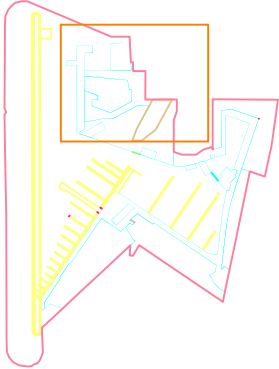


LLEGENDA	
1	Tallers
2	Esplanada
3	Fossar
4	Travelift
5	Moll d'espera de l'àrea tècnica
6	Carantina, recepció i oficines
	Recollida d'escombreries voluminoses
	Recollida d'aigües de sentina
	Punt blau de recollida de residus contaminants



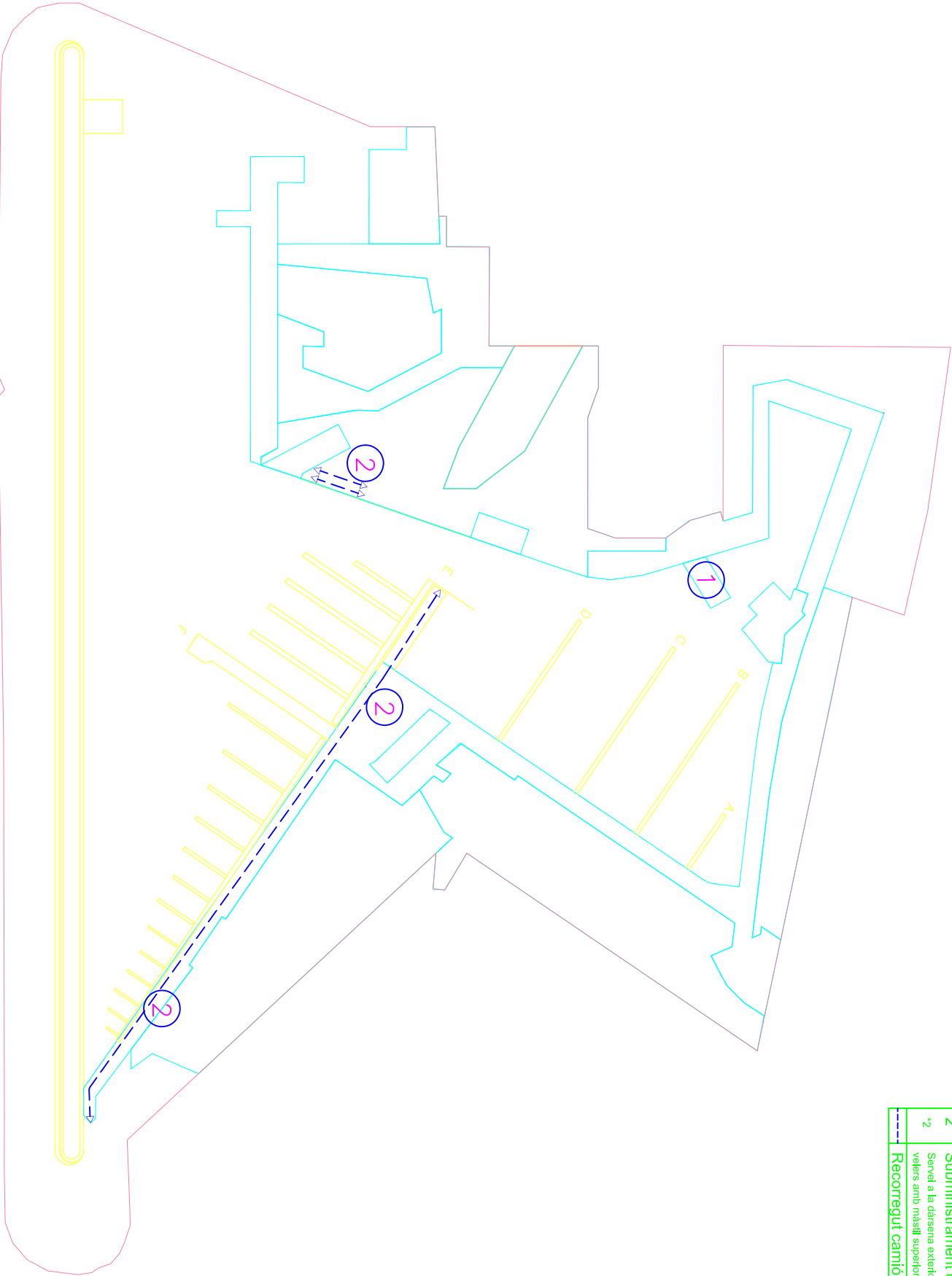
PLÀNOL XVII: ACCESSOS A L'ÀREA TÈCNICA I ESCAR

LLEGENDA	
AV	Accés vehicles industrials
AP	Accés vianants



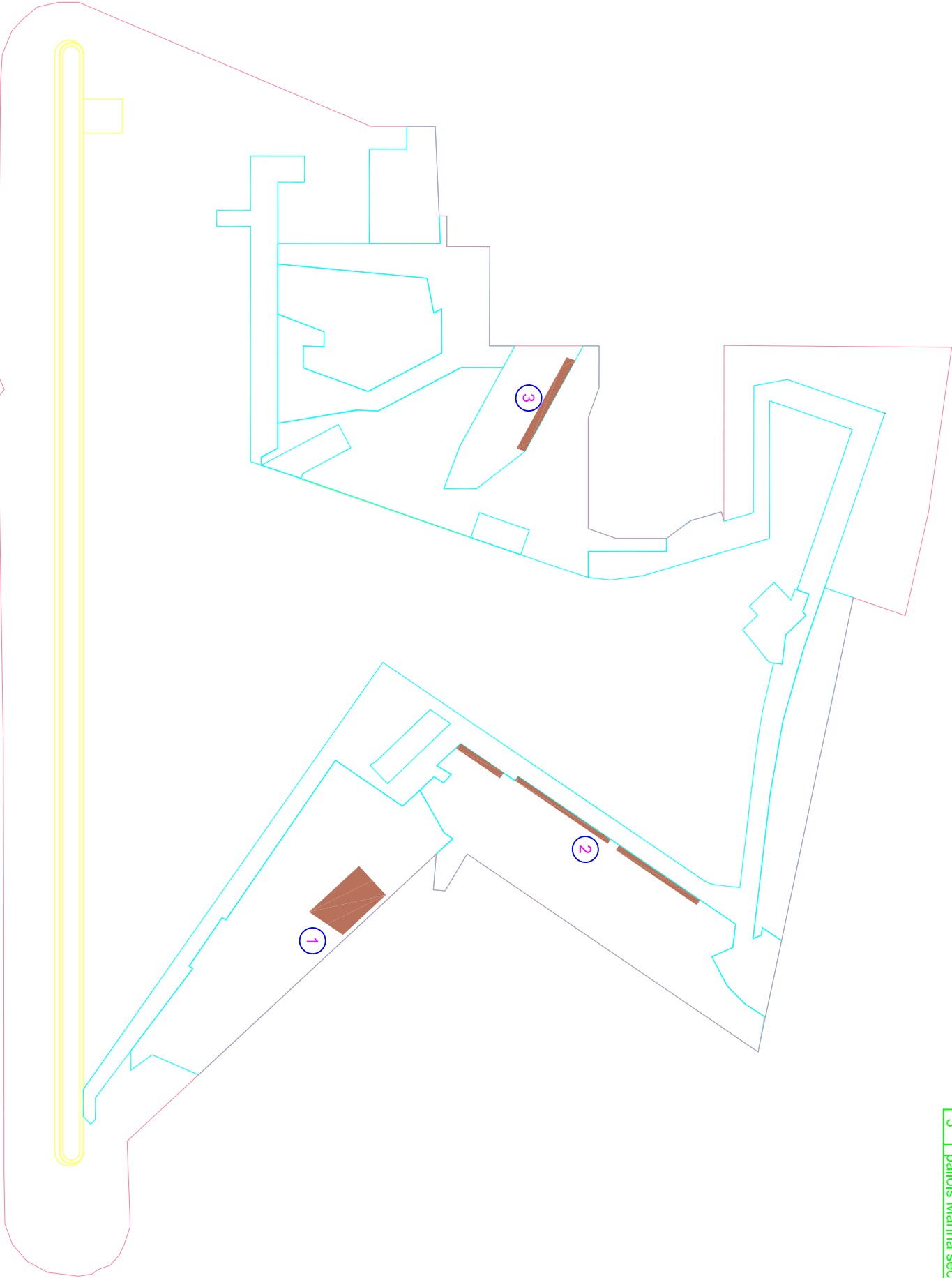
PLÀNOL XVIII: SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE

LLEGENDA	
1	Benzinera
*1	Servei a la d'arsena interior
2	Subministrament directe
*2	Servei a la d'arsena exterior (més de 1500 litres o velers amb mastell superior als 16,5 m) i al moll E
---	Recorregut camió cisterna



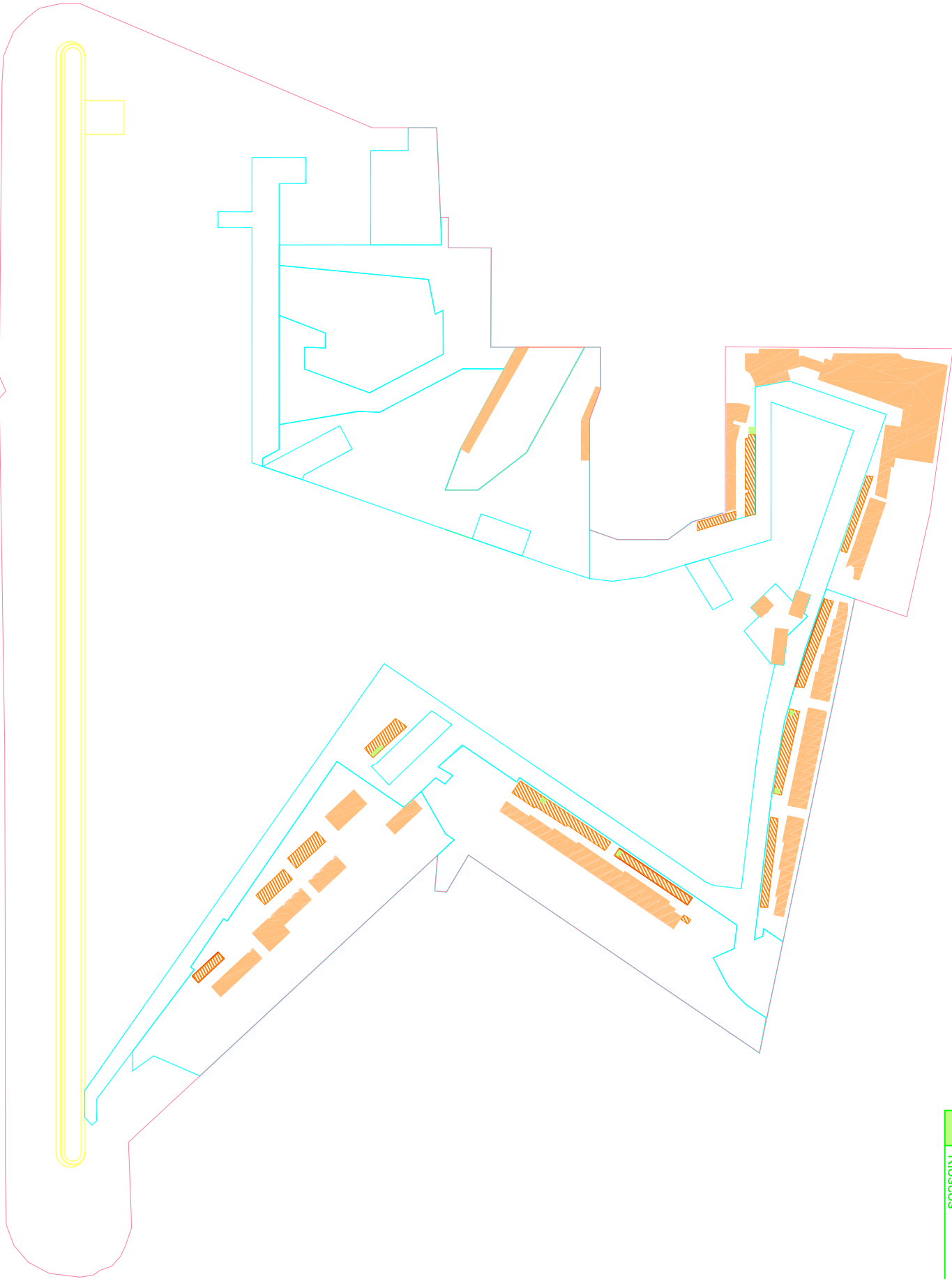
PLÀNOL XIX: PALLOLS I COBERTS

LLEGENDA	
1	Pallois edificií Mar
2	pallois edificií Parc
3	pallois Marina seca



PLÀNOL XX: LOCALS COMERCIALS, TERRASSES I KIOSCOS

LLEGENDA	
	Locals comercials
	Terrasses
	Kioscos



PLÀNOL XXI: DISTRIBUCIÓ D'USOS PERMESOS

	LLEGENDA
	ÀREA 1
	ÀREA 2
	ÀREA 3
	ÀREA 4
	LOCALS NÀUTICS SOTA RAMPA
	BENZINERA

